European Commission

CITIZEN ENERGY ADVISORY HUB

Pokyny pro žadatele

Technická pomoc CEAH Druhé kolo výzvy k podávání žádostí

Září 2026

OBSAH

1. ÚVOD 1
2. PORADENSKÉ CENTRUM PRO OBČANY ENERGETIKY 1
3. KDO SE MŮŽE 1
3.1.1 Kritéria způsobilosti 1
3.1.2 Co konkrétně se rozumí pod pojmem „občanské energetické 3
4. JAKOU PODPORU NABÍZÍ CEAH 4
4.1 SLUŽBY TECHNICKÉ POMOCI 4
4.1.1 Jaký druh podpory poskytují odborníci CEAH 4
4.1.2 Příklady žádostí o technickou pomoc 6
4.1.3 Jaký rozsah podpory je k dispozici? 7
4.1.4 Jak bude podpora v praxi poskytována 7
4.2 DALŠÍ SLUŽBY POSKYTOVANÉ CEAH 8
4.2.1 Program výměny zkušeností mezi kolegy 9
4.2.2 Workshopy zaměřené na budování kapacit 9
4.2.3 Další služby CEAH 9
5. JAK SE PŘIHLÁSIT? 9
6. JAK BUDOU ŽÁDOSTI HODNOCENY? 9
6.1 KONTROLA SPLNĚNÍ PODMÍNEK 10
6.2 HODNOCENÍ A BODOVÁNÍ 10
6.3 ZAJIŠTĚNÍ VYVÁŽENOSTI 11
6.3.1 Geografická vyváženost 11
6.3.2 Typ subjektů 11
6.3.3 Fáze iniciativ 12
6.3.4 Další aspekty vyváženosti 12
6.4 ROZDĚLENÍ MÍST 12
6.5 KONEČNÝ VÝBĚR A SEZNAM NÁHRADNÍKŮ 12
6.6 OZNÁMENÍ 12
7. KONTAKTUJTE TÝM CEAH 12
8. PŘIHLÁŠKA 13

TABULKY

Tabulka 1: Kritéria způsobilosti pro CEAH 1
Tabulka 2: Nabídka podpůrných služeb CEAH 5
Tabulka 3: Cesty technické pomoci v rámci CEAH 7
Tabulka 4: Hodnotící kritéria a bodovací systém CEAH 10
Tabulka 5: Geografická vyváženost CEAH 11

OBRÁZKY

Obrázek 1: Cesta příjemce podpory v rámci programu CEAH 8
Obrázek 2: Proces posuzování v rámci programu CEAH 9

1. ÚVOD

Tento návod byl vytvořen s cílem pomoci žadatelům porozumět tomu, jak požádat o podporu v rámci technické pomoci poskytované organizací Citizen Energy Advisory Hub (CEAH). V tomto dokumentu najdete jasné informace o tom, kdo může podat žádost, jaké druhy technické pomoci a služeb jsou k dispozici a jak funguje proces podávání žádostí a výběru. Vysvětlujeme každý krok, aby každý zájemce věděl, co může očekávat a jak připravit přesvědčivou žádost.

Upozorňujeme, že tento dokument byl strojově přeložen a může obsahovat nepřesnosti nebo neobvyklé formulace. Omlouváme se za případné nejasnosti, které by tím mohly vzniknout. V případě nesrovnalostí nebo nejednoznačností má přednost původní anglická verze pokynů.

2. CITIZEN ENERGY ADVISORY HUB

CEAH je průkopnická iniciativa Evropské komise podporující přístup „zdola nahoru“ k energetické transformaci v celé EU. Jejím cílem je posílit zapojení občanů a sociální rozměr Energetické unie. V době, kdy se Evropa přiklání k decentralizovanému a dekarbonizovanému energetickému systému, funguje CEAH jako klíčový zdroj informací pro místní komunity, občany, obce, nevládní organizace a malé podniky, jimž pomáhá pochopit, jak sami spotřebovávat energii z obnovitelných zdrojů a řídit energetickou poptávku s cílem snížit náklady.

CEAH podporuje rozvoj občanských energetických projektů, vytváří podmínky pro demokratizaci místních energetických systémů a buduje kapacity pro zúčastněné strany, včetně energetických komunit. To zahrnuje poskytování přímé technické pomoci 120 vybraným iniciativám při plánování, rozvoji nebo rozšiřování projektů v oblasti udržitelné energie.

Více informací naleznete na webových stránkách CEAH.

3. KDO SE MŮŽE PŘIHLÁSIT?

Program technické pomoci CEAH je navržen tak, aby podporoval a posiloval **občanské energetické iniciativy** v celé EU. Přihlásit se mohou různé typy organizací a skupin, pokud se podílejí na způsobilých činnostech v rámci občanského energetického projektu.

3.1.1 Kritéria způsobilosti

Aby měli žadatelé nárok na podporu v podobě technické pomoci, musí:

- patřit do jedné z pěti způsobilých kategorií zúčastněných stran popsaných v tabulce níže
- realizovat nebo plánovat realizaci občanského energetického projektu – nebo takové projekty aktivně podporovat. Projekt(y) by se měl(y) zaměřovat alespoň na jednu z způsobilých činností uvedených v tabulce níže.
- Mít sídlo v členském státě EU.
- dosud neobdrželi finanční prostředky ani podporu na stejnou část projektu, pro kterou žádají o technickou pomoc.
- předložit podepsaný závazný dopis.

Níže uvedená tabulka poskytuje jasný přehled kritérií způsobilosti pro technickou pomoc v rámci CEAH.

Tabulka 1: Kritéria způsobilosti pro CEAH

Kritéria způsobilosti	Popis
Typ subjektů	Žadatelé musí patřit do jedné nebo více z následujících kategorií zúčastněných stran: • **Občanská energetická společenství** nebo **společenství pro obnovitelné zdroje energie** ve smyslu směrnic EU[1], jakož i podobné subjekty[2].

(1) Občanská energetická společenství jsou definována ve směrnici (EU) 2019/944 a společenství pro obnovitelné zdroje energie jsou definována ve směrnici (EU) 2018/2001.

2 Například komunity pro udržitelnou energii v Irsku nebo místní energetické komunity v Nizozemsku.

	• **Skupiny občanů** (neformálně či formálně organizované, jako jsou sdružení vlastníků nemovitostí). • **Malé podniky** ve smyslu doporučení EU 2003/361/ES[3]. • **Malé nevládní nebo neziskové organizace**, včetně subjektů sociální ekonomiky (např. družstva, sdružení). • **Místní veřejné orgány** na úrovni místní správní jednotky (LAU)[4], jako jsou obce nebo komuny, včetně jejich právně uznaných seskupení nebo sdružení[5], za předpokladu, že působí na úrovni LAU nebo níže. **Jsou povoleny společné žádosti podané několika subjekty**. V takových případech musí skupina jmenovat určeného vedoucího subjektu, který bude sloužit jako primární kontaktní osoba a bude odpovědný za koordinaci vnitřní komunikace a zajištění efektivního poskytování technické pomoci v rámci programu CEAH. Žádosti musí být podány **jménem způsobilé organizace nebo skupiny**. Osoba podávající žádost musí být oprávněna jednat jako zástupce organizace nebo skupiny a musí mít nezbytný souhlas k podání žádosti jejím jménem. Vezměte prosím na vědomí, že **jakákoli podpora poskytovaná prostřednictvím poradenského centra Citizen Energy Advisory Hub (CEAH) je přiznána a poskytována ve prospěch organizace nebo skupiny, nikoli jednotlivé osoby**. Určený zástupce bude sloužit jako hlavní kontaktní osoba pro žádost a poskytování podpory. Pokud v jakékoli fázi dojde ke změnám ve vedení, struktuře nebo rozhodovacích mechanismech organizace, v důsledku čehož zástupce již nebude oprávněn jednat jménem organizace nebo skupiny, musí organizace nebo skupina neprodleně jmenovat nového oprávněného zástupce a informovat o tom sekretariát CEAH.
Druhy iniciativ a činností	Technická pomoc CEAH je k dispozici oprávněným zúčastněným stranám, které buď: • realizují občanskou energetickou iniciativu nebo projekt, nebo • podporují a umožňují občanské energetické iniciativy ve své komunitě nebo na svém území. Podporované iniciativy nebo projekty musí zahrnovat (nebo plánovat zahrnout) jednu nebo více z následujících činností: • Výroba za účelem prodeje na trhu • Vlastní spotřeba energie z obnovitelných zdrojů (individuální) • Kolektivní vlastní spotřeba na úrovni budovy • Sdílení energie (nad rámec budovy) • Obchodování mezi jednotlivými účastníky • Skladování • Agregace • Reakce na poptávku/flexibilita • Distribuce • Vytápění a chlazení (individuální i kolektivní) • Elektromobilita (elektromobily, dobíjecí infrastruktura atd.) • Služby v oblasti energetické účinnosti • Maloobchodní dodávky

[3] Podle definice EU (doporučení 2003/361/ES) je malý podnik podnik, který zaměstnává méně než 50 zaměstnanců v přepočtu na plný úvazek (FTE) a jehož roční obrat nebo celková bilanční suma nepřesahuje 10 milionů EUR.

[4] Místní správní jednotky (LAU) představují nejnižší úroveň územního správního členění používanou pro statistické a správní účely v rámci EU. Obvykle odpovídají obcím, komunitám nebo podobným místním orgánům v závislosti na vnitrostátní správní struktuře. Další informace a klasifikace podle jednotlivých zemí naleznete na stránkách Eurostatu: https://ec.europa.eu/eurostat/web/nuts/local-administrative-units

[5] Například meziobecní struktury, „manocomunidades“ ve Španělsku nebo podobné subjekty.

	• Vzdělávání a odborná příprava • Energetické dialogy/panely pro klima a energetiku • Akce v rámci hromadného nákupu (např. společné zadávání veřejných zakázek na solární panely) • Podpora nebo začlenění energeticky chudých a zranitelných domácností
Geografická působnost	Žadatelé a podporované občanské energetické iniciativy musí mít sídlo v některém z členských států EU.
Zákaz zdvojení financování nebo podpory	Technická pomoc v rámci CEAH nemůže být poskytnuta na činnost, která již obdržela financování nebo podporu prostřednictvím: • jiných projektů nebo výzev financovaných EU, nebo • národních nebo místních programů financování. Žadatelé zapojení do projektů nebo iniciativ, které již obdržely financování nebo podporu na jiné činnosti, zůstávají způsobilí, pokud se žádost týká samostatné činnosti, na kterou se toto financování nevztahuje. Pokud již bylo financování nebo podpora poskytnuta, bude žádost podrobně posouzena, aby se zajistilo, že požadovaná technická pomoc se týká samostatné činnosti, která se s již financovanou činností nepřekrývá.
Podepsáno závazný o závazku	Žadatelé musí podepsat a předložit závazný dopis (s využitím poskytnuté šablony CAEH) a souhlasit s tím, že: • Vynaloží dostatečné zdroje k plné účasti na technické pomoci v rámci CEAH. • Aktivně spolupracovat s CEAH, včetně účasti na schůzkách týkajících se technické pomoci a partnerských programů a zapojení se do vzdělávacích aktivit a aktivit zaměřených na sdílení znalostí s dalšími zúčastněnými stranami v rámci sítě CEAH. • Zůstat v kontaktu s CEAH během období technické pomoci i po jeho skončení za účelem monitorování a hodnocení dopadů. • Vyplnit dotazník pro Evropskou komisi týkající se měření sociálních, ekonomických a environmentálních dopadů své občanské energetické iniciativy.

Upozorňujeme, že současní příjemci programu technické pomoci CEAH vybraní v rámci první výzvy k podávání žádostí nejsou oprávněni se ucházet o podporu v rámci druhé výzvy k podávání žádostí.

Příjemci podpory z Evropského fondu pro energetické komunity

Energetické komunity, které podaly žádost o podporu z Evropského fondu pro energetické komunity nebo tuto podporu již obdržely, se mohou ucházet o účast v programu technické pomoci CEAH.

- **Příjemci z 1. výzvy Evropského fondu pro energetické komunity (2025),** kteří v současné době vypracovávají své podnikatelské plány, mohou požádat o podporu CEAH, která jim pomůže pokročit k realizaci jejich projektu. Jejich žádosti budou posuzovány stejným způsobem jako žádosti všech ostatních žadatelů.
- **Příjemci podpory z 2. výzvy Evropského fondu pro energetické komunity (2026)** nemají nárok na podporu z programu Citizen Energy Advisory Hub (CEAH). Energetická komunita nemůže čerpat podporu z obou iniciativ současně. Pokud jste podali žádost v rámci obou programů, nejprve obdržíte výsledek výběrového řízení v rámci Evropského fondu pro energetická společenství. Pokud bude vaše energetické společenství vybráno k podpoře v rámci Evropského fondu pro energetická společenství, vaše žádost v rámci CEAH již nebude dále posuzována. Pokud vaše žádost nebude vybrána k získání grantu z Evropského fondu pro energetická společenství, vaše žádost v rámci CEAH zůstane způsobilá a bude posuzována společně se všemi ostatními žádostmi.

3.1.2 Co se konkrétně rozumí pod pojmem „občanské energetické projekty“?

CEAH poskytuje podporu pouze způsobilým subjektům, které realizují nebo podporují občanské energetické projekty zahrnující jednu nebo více z výše uvedených činností. Občanskými energetickými projekty se rozumí:

1) **Kdo z toho má prospěch:** Primárními cílovými skupinami a příjemci projektů by měli být občané a/nebo místní orgány, malé a střední podniky, nevládní organizace nebo energetické komunity

2) **Kdo rozhoduje:** Rozhodovací pravomoci v rámci projektů by měly spočívat u občanů a/nebo místních orgánů, malých a středních podniků, nevládních organizací nebo energetických komunit

Níže naleznete příklady projektů, které spadají do působnosti CEAH, i příklady projektů, které do ní nespadají. Upozorňujeme, že se **nejedná o vyčerpávající seznam** a jeho účelem je pouze poskytnout žadatelům představu o tom, jaký typ projektů by byl způsobilý a jaký nikoli.

Další informace o občanské energetice naleznete v příručce CEAH k energetickému občanství.

Příklad 1: Kolektivní vlastní spotřeba

V rámci působnosti: Skupina nájemníků bytového domu spojí síly, aby společně nainstalovala solární panely na střechu a energii spotřebovávala pro vlastní potřebu.

Mimo rozsah: Tradiční dodavatel energie poskytuje kolektivní vlastní spotřebu jako službu, přičemž zúčastnění občané mají pasivní roli spotřebitelů a nemají v rámci této iniciativy žádné vlastnické ani rozhodovací pravomoci.

Příklad 2: Vytápění a chlazení

V rámci rozsahu: obec vlastní a provozuje místní systém dálkového vytápění a přechází ze zemního plynu na obnovitelné zdroje energie.

Mimo rozsah: Soukromá společnost provozující tepelnou síť bez kooperativního řízení. Příklad 3:

Služby v oblasti energetické účinnosti

V rozsahu: Subjekt sociální ekonomiky poskytuje energeticky úsporné spotřebiče a poradenství v oblasti energetické účinnosti domácnostem s nízkou energetickou dostupností.

Mimo rozsah: Externí dodavatelé nabízející energeticky úsporné modernizace budov bez zapojení občanů nebo jejich rozhodovací pravomoci.

Příklad 4: Elektromobilita

V rozsahu: Iniciativa sdílení elektromobilů využívající platformu ve vlastnictví družstva.

Mimo rozsah: komerční služby sdílení jízd provozované společností, bez komunitního řízení. Příklad 5: akce

hromadného nákupu

V rozsahu působnosti: Energetická komunita plní roli zprostředkovatele hromadného nákupu a instalace, aby její členové mohli nainstalovat solární fotovoltaické systémy.

Mimo rozsah: Program hromadného nákupu nabízený dodavatelem, do kterého se občané pouze přihlásí a nemají žádné slovo.

4. JAKOU PODPORU NABÍZÍ CEAH?

CEAH poskytne technickou pomoc 120 občanským energetickým projektům a iniciativám po celé Evropě prostřednictvím dvou výzev k podávání žádostí. První výzva byla otevřena od 1. prosince 2025 do 16. ledna 2026, zatímco druhá výzva bude otevřena od 1. září do 2. října 2026. Vybraní příjemci podpory obdrží přímou poradenskou podporu od odborníků CEAH a budou mít přístup k dalším příležitostem nabízeným CEAH, jako je program výměny zkušeností mezi kolegy a další aktivity zaměřené na budování sítí.

4.1 Služby technické pomoci

4.1.1 Jaký druh podpory poskytují odborníci CEAH?

Podpora poskytovaná CEAH zahrnuje **širokou škálu podpůrných služeb přizpůsobených potřebám občanských energetických projektů**, které jsou rozděleny do pěti kategorií podpory:

1) Finanční poradenství

2) Technická podpora
3) Právní podpora
4) Podpora zapojení zainteresovaných stran
5) Podpora budování kapacit

Níže uvedená tabulka poskytuje podrobný přehled typů podpory, kterou mohou odborníci CEAH poskytnout vybraným příjemcům.

Tabulka 2: Nabídka podpůrných služeb CEAH

Kategorie podpory	Typ služby
Finanční poradenství	Podpora v **oblasti financování**, včetně poradenství při identifikaci a získávání příležitostí k financování v rané fázi, jako jsou granty a dotace.
	Podpora při tvorbě **finančních modelů a podnikatelských plánů.**
	Podpora při navrhování **strategií získávání finančních prostředků.**
	Podpora při zvyšování **finanční gramotnosti**, včetně sestavování rozpočtu, plánování investic, porozumění tarifům, systémům sdílení přínosů a dalším relevantním finančním aspektům.
	Podpora při **navrhování inovativních finančních mechanismů**, včetně poradenství při vytváření finančních modelů šitých na míru, jako jsou revolvingové fondy, struktury smíšeného financování a investiční programy družstev, přizpůsobené potřebám občanských energetických iniciativ.
Technická podpora	Podpora při **studiích proveditelnosti a studiích lokalit.**
	Podpora při **návrhu technických systémů a inženýrských prací.**
	Podpora při **analýze energetické účinnosti a poptávky.**
	Podpora v oblasti **povolovacích pravidel a dokumentace.**
	Podpora při **integraci systémů pro skladování energie.**
	Podpora v oblasti **digitálních a datových řešení**, jako jsou digitální rozhraní se zprostředkovateli, správa dat a využití technologie blockchain a platformy pro obchodování s energií typu peer-to-peer (P2P).
Právní podpora	Podpora při **právním uspořádání a správě**, jako je volba vhodné právní formy, vypracování stanov a definování pravidel správy.
	Podpora při **uzavírání smluv a dodržování předpisů.**
Podpora zapojení zainteresovaných stran	Podpora v oblasti **komunikace a osvěty**, jako je příprava komunikačních materiálů a realizace kampaní.
	Podpora při **mobilizaci a zapojení komunity**, včetně logistiky akcí, jako je organizování občanských dialogů a panelových diskusí, vzdělávacích seminářů, diskusí o energetických technologiích a dalších participativních aktivit.
	Podpora využívání **poznatků o chování a příslušných nástrojů**, jako je navrhování nástrojů, sdělení a pobídek pro občanské energetické iniciativy.
	Podpora zvyšování **inkluzivity a zapojení zranitelných skupin**, například prostřednictvím vypracování inkluzivních strategií pro zapojení komunity.
	Podpora při **budování a řízení partnerství**, včetně vytváření sítí pro občanskou energetiku a zakládání zastřešujících energetických komunit.
	Podpora **posílení vnitřní organizace a každodenního chodu** projektu, včetně plánování projektu, administrativního nastavení, řízení členů atd.

Podpora budování kapacit	Podpora usnadňující **vlastní spotřebu a sdílení energie**, včetně způsobu zavádění a správy ujednání a smluv o sdílení energie.
	Podpora zavedení adekvátní **ochrany spotřebitelů** zapojených do sdílení energie.
	Podpora zavádění zásady **„energetická účinnost na prvním místě“.**
	Podpora **profesionalizace činností a zvyšování kvalifikace** s cílem zajistit trvalé kompetence.
	Podpora při navrhování **dynamických cenových nabídek** s cílem zapojit občany do řízení poptávky.
	Podpora **začleňování opatření v oblasti udržitelné energie do sociální ekonomiky.**

4.1.2 Příklady žádostí o technickou pomoc

Aby žadatelé lépe porozuměli typu podpory, kterou lze poskytnout v rámci programu technické pomoci CEAH, doporučujeme vám prostudovat **profily projektů dostupné zde na webových stránkách CEAH**. Tyto profily představují projekty, které v současné době využívají technickou pomoc CEAH, spolu s popisem těchto projektů a typy podpory poskytované odborníky CEAH. Nabízejí praktické příklady toho, jak může CEAH pomáhat různým typům občanských energetických iniciativ, a pomohou vám určit formy podpory, které mohou být relevantní pro váš vlastní projekt.

Kromě toho jsme níže uvedli řadu **ilustrativních příkladů žádostí o technickou pomoc**. Tyto příklady mají za cíl pomoci vám pochopit, jaké typy potřeb projektů může CEAH řešit a jaké odpovídající formy podpory mohou odborníci poskytnout. Příklady jsou pouze orientační a neměly by být považovány za vyčerpávající.

Potřeby projektu se liší v závislosti na faktorech, jako jsou cíle, stupeň zralosti, odborné znalosti dostupné v rámci projektového týmu atd. Program technické pomoci CEAH je koncipován tak, aby byl flexibilní a přizpůsobivý, takže se vaše žádost může zaměřit na konkrétní problém nebo kombinovat několik kategorií podpory. Níže uvedené příklady ukazují, jak lze různé potřeby sladit s technickou pomocí šitou na míru.

Příklad 1: technická a právní podpora

Účastník: Sdružení vlastníků bytů v Polsku.

Potřeby projektu: Sdružení plánuje svůj první projekt v oblasti energetiky a chce ve svém bytovém domě zavést kolektivní vlastní spotřebu, není si však jisté technickou proveditelností a návrhem systému.

Požadovaná podpora:

- Technická podpora při provádění studií proveditelnosti s cílem určit nejlepší technické řešení pro daný dům a orientace v pravidlech pro vydávání povolení.
- Právní podpora při vypracování smluv o sdílení energie a zajištění souladu s polskými předpisy o kolektivní vlastní spotřebě.

Příklad 2: podpora zapojení zainteresovaných stran

Účastník: Malé neziskové sdružení v Itálii.

Potřeby projektu: Sdružení zahajuje novou kampaň zaměřenou na energetickou účinnost, která cílí na zranitelné domácnosti, a potřebuje účinně zapojit a mobilizovat místní komunitu.

Požadovaná podpora:

- Podpora zapojení zainteresovaných stran s cílem pomoci při přípravě komunikačních materiálů a realizaci osvětových kampaní, podpora při organizování participativních akcí a poradenství při navrhování inkluzivních strategií zapojení, které osloví zranitelné a těžko dostupné skupiny.

Příklad 3: Podpora v oblasti technických záležitostí, zapojení zainteresovaných stran a budování kapacit

Účastník: Občanská energetická komunita v Německu.

Potřeby projektu: Komunita je již dobře zavedená a provozuje platformu pro vzájemný obchod s energií. Komunita nyní chce rozšířit své aktivity o skladování energie a řízení poptávky a zlepšit inkluzivitu zapojením zranitelných skupin.

Požadovaná podpora:

- Technická podpora při integraci technologií pro skladování energie a řízení poptávky.
- Podpora zapojení zainteresovaných stran s cílem navrhnout inkluzivní strategie a oslovit nedostatečně zastoupené skupiny.
- Podpora budování kapacit za účelem profesionalizace provozu a školení členů.

4.1.3 Jaký rozsah podpory je k dispozici?

Občanské energetické iniciativy, které požádají o technickou pomoc v rámci programu CEAH, budou moci získat **20 až 40 dnů** odborné podpory, jak je uvedeno v tabulce níže.

Tabulka 3: Cesty technické pomoci v rámci programu CEAH

Cesta	Úroveň podpory	Kategorie technické pomoci
Intenzivní	40 expertních dnů	Příjemci mohou získat technickou podporu až ve 4 různých kategoriích podpory.
Střední	30 expertních dnů	Příjemci mohou získat technickou pomoc v rámci až 3 různých kategorií podpory.
Nízká	20 expertních dnů	Příjemci mohou získat technickou pomoc v rámci maximálně 2 různých kategorií podpory.

Přidělení jednotlivých cest bude záviset na konkrétních potřebách příjemce a kvalitě jeho žádosti (další informace viz oddíl 6.4).

Určení vašich potřeb v oblasti podpory

Technická pomoc v rámci CEAH je přizpůsobena potřebám každého vybraného příjemce a je poskytována ve formě specializovaných dnů odborníků (v počtu 20 až 40 v závislosti na přidělené cestě).

Žadatelům se proto doporučuje, aby se zaměřili na potřeby podpory, které jsou pro úspěšný rozvoj jejich projektu nejdůležitější, a aby své požadavky podle toho seřadili podle priority.

Vezměte prosím na vědomí, že **výběr pro technickou pomoc v rámci programu CEAH automaticky neznamená, že budou poskytnuty všechny požadované služby**. Potřeby uvedené v přihlášce slouží jako výchozí bod pro jednání s přiděleným odborníkem (odborníky). Po výběru se příjemci zúčastní fáze vymezení rozsahu, během níž bude společně s odborníkem (odborníky) a koordinačním týmem programu CEAH dohodnut konečný pracovní plán, činnosti, výstupy a priority (viz bod 4.1.4 níže).

Dohodnutý balíček podpory musí být v souladu s dostupnými zdroji, prostředky přidělenými na projekt a celkovými cíli a časovým harmonogramem programu CEAH.

4.1.4 Jak bude podpora poskytována v praxi?

Každý vybraný příjemce projde pětikrokovým procesem, v jehož rámci obdrží technickou pomoc CEAH přizpůsobenou jeho potřebám v průběhu přibližně 8 měsíců:

- **Přiřazení odborníků**: Po výběru bude každému příjemci na základě potřeb jeho iniciativy, požadované odbornosti, znalosti místních poměrů, umístění a jazyka přiřazen nejvhodnější odborník (odborníci) z programu CEAH z našeho rozsáhlého seznamu.

Důvěryhodní odborníci

Příjemci mohou ve svých žádostech navrhnout důvěryhodného odborníka (odborníky), se kterým (s nimiž) již dříve spolupracovali. Aby byl doporučený odborník zohledněn, musí se **do 2. října 2026** přihlásit do výzvy CEAH pro odborníky, aby byl zařazen do databáze odborníků CEAH. Odborníci, kteří nejsou registrováni v databázi odborníků CEAH, nebudou zohledněni.

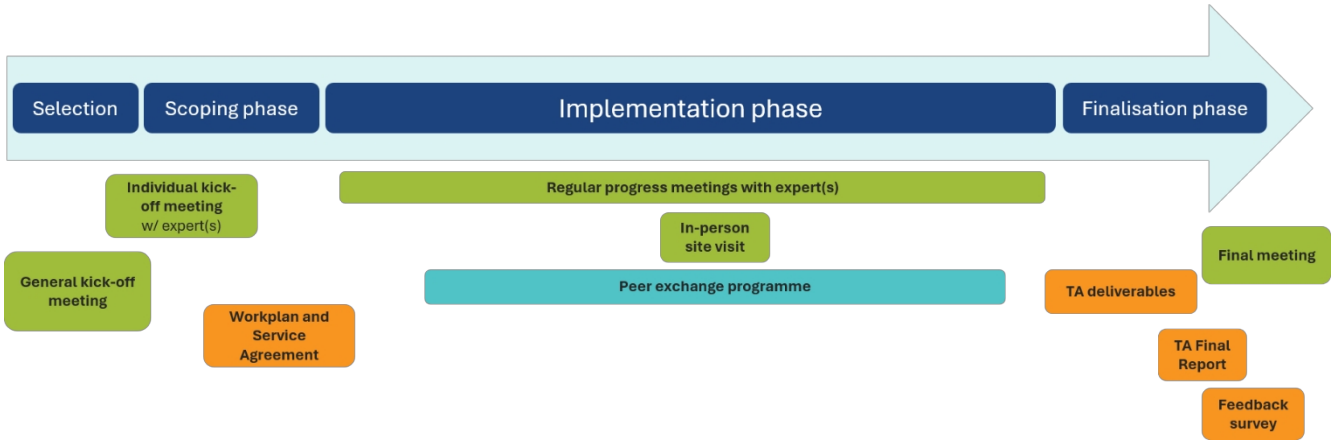
Návrhy budou zohledněny v rámci procesu přiřazování, nezaručují však, že bude přidělen konkrétní odborník.

- **Úvodní setkání**: příjemce a přidělení odborníci se zúčastní obecného a individuálního úvodního setkání, na kterém bude vysvětlen průběh procesu technické pomoci. Individuální úvodní setkání poskytuje příležitost podrobněji prodiskutovat projekt, vyjasnit potřeby podpory a nastínit možné činnosti v rámci technické pomoci, které mohou odborníci poskytnout.
- **Vymezení rozsahu a vypracování pracovního plánu**: Žádost slouží jako výchozí bod pro technickou pomoc, avšak konečný rozsah podpory se definuje během fáze vymezení rozsahu. Příjemce a odborník(ové) budou spolupracovat na identifikaci a stanovení priorit nejdůležitějších potřeb projektu a dohodnou se na realistickém balíčku podpůrných činností. Výsledkem bude pracovní plán šitý na míru, který stanoví činnosti, očekávané výstupy, odpovědnosti a časový harmonogram technické pomoci.
- **Realizace**: Odborník(ové) budou realizovat dohodnuté činnosti v rámci technické pomoci v souladu s pracovním plánem. Součástí bude pravidelná komunikace mezi odborníkem(y) a příjemcem a alespoň jedna návštěva odborníka(ů) na místě. Průběh bude sledován koordinačním týmem CEAH, který bude po celou dobu k dispozici, aby příjemci poskytoval podporu. Příjemci budou mít rovněž možnost účastnit se aktivit CEAH zaměřených na výměnu zkušeností mezi kolegy.
- **Závěrečná fáze**: Bude zorganizováno závěrečné setkání za účelem zhodnocení poskytnuté technické pomoci, projednání klíčových výsledků a identifikace možných dalších kroků v rámci projektu. Příjemce a odborník(ové) společně vypracují závěrečnou zprávu a obě strany budou vyzvány, aby poskytly zpětnou vazbu a přispěly k hodnocení dopadu CEAH.

U každého úkolu bude proces dohlížet specializovaný koordinátor z koordinačního týmu CEAH, který bude zprostředkovávat kontakt a výměnu informací s odborníkem (odborníky) a bude pro příjemce fungovat jako hlavní kontaktní osoba ze strany CEAH.

U vybraných příjemců z druhé výzvy k podávání žádostí v rámci CEAH se předpokládá, že **proces technické pomoci bude zahájen v listopadu 2026 a skončí v červenci 2027**.

Obrázek 1: Průběh projektu pro příjemce CEAH



4.2 Další služby poskytované CEAH

Kromě přímé technické pomoci poskytované odborníky mají vybraní příjemci přístup k několika dalším cenným službám poskytovaným CEAH.

4.2.1 Program výměny zkušeností mezi partnery

Jako příjemce budete mít příležitost účastnit se skupiny pro výměnu zkušeností mezi kolegy, **která sdružuje další příjemce programu CEAH s podobnými zájmy, potřebami v oblasti technické pomoci, charakteristikami projektů nebo opakujícími se výzvami**. Skupiny budou koordinovány a podporovány týmem programu CEAH a obvykle se budou scházet dvakrát až čtyřikrát během období poskytování technické pomoci. Účastníci společně určí témata, o nichž chtějí diskutovat, jako jsou výzvy při rozvoji projektů, získané zkušenosti, osvědčené postupy a praktická řešení. V závislosti na potřebách skupiny mohou setkání zahrnovat i cílené příspěvky odborníků CEAH, jako jsou praktické workshopy, prezentace osvědčených postupů nebo diskuse s otázkami a odpověďmi na konkrétní témata. Program výměny zkušeností mezi partnery nabízí příležitost učit se od ostatních, navazovat kontakty a těžit ze sdílených zkušeností v rámci občanských energetických iniciativ.

4.2.2 Workshopy zaměřené na budování kapacit

Jako příjemce budete mít možnost zúčastnit se workshopů zaměřených na budování kapacit, které organizuje CEAH na národní i unijní úrovni. Tyto interaktivní akce jsou otevřené širší veřejnosti a zabývají se praktickými tématy, nástroji a případovými studiemi, které pomáhají rozvíjet občanské energetické iniciativy. Tyto workshopy představují příležitost k učení, navazování kontaktů a získání přístupu k užitečným materiálům.

4.2.3 Další služby CEAH

Příjemci podpory i širší veřejnost mohou využívat znalostní centrum CEAH jako zdroj praktických materiálů a nástrojů, které pomáhají při navrhování, financování a propagaci občanských energetických iniciativ. Prostřednictvím sítě Citizen Energy Network se budete moci spojit s ostatními, účastnit se akcí a webinářů a sdílet zkušenosti s kolegy.

5. JAK PODAT ŽÁDOST?

Chcete-li požádat o technickou pomoc v rámci CEAH, musíte vyplnit a elektronicky odeslat přihlášku prostřednictvím EUSurvey zde: https://ec.europa.eu/eusurvey/runner/CEAHCall2TechnicalAssistance

Přihlášku naleznete pro informaci také na konci tohoto dokumentu.

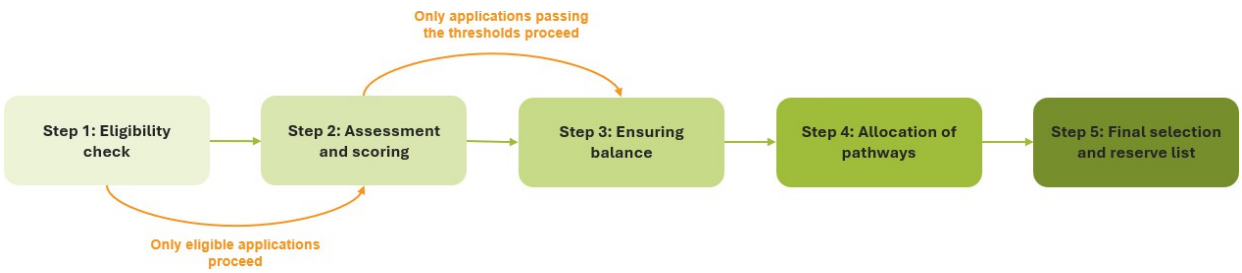
Žádosti je třeba podat v období od **pondělí 1 září 2026 do pátku 2. října 2026 do 23:59 SEČ**.

V souvislosti s první výzvou k podávání žádostí o technickou pomoc v rámci programu CEAH byla uspořádána **informační schůzka na úrovni EU**. Záznam ze schůzky a prezentační materiály byly aktualizovány tak, aby odrážely informace a požadavky platné pro **druhou výzvu k podávání žádostí**. Žadatelům se doporučuje, aby si tyto zdroje prostudovali a získali tak přehled o programu technické pomoci CEAH, procesu podávání žádostí a podpoře, která je k dispozici vybraným příjemcům. Záznam a aktualizované prezentační materiály jsou k dispozici zde.

6. JAK BUDOU ŽÁDOSTI HODNOCENY?

Hodnotící proces bude probíhat podle níže uvedených kroků.

Obrázek 2: Hodnotící proces programu CEAH



6.1 Kontrola způsobilosti

U všech přijatých žádostí bude nejprve ověřena způsobilost na základě kritérií uvedených v tabulce 1 (viz oddíl 3). Do fáze hodnocení postoupí pouze způsobilé žádosti.

6.2 Hodnocení a bodování

Způsobilé žádosti budou hodnoceny a bodovány hodnotiteli podle kritérií uvedených v tabulce 4 (viz níže). Každá žádost bude ohodnocena maximálně 20 body ve dvou kategoriích hodnocení:

- Cíle a dopady občanského energetického projektu
- Potřeby a služby v oblasti technické pomoci

Aby byly žádosti zohledněny při výběru, musí splnit jak celkovou prahovou hodnotu, tak minimální počet bodů potřebných k postupu v každé kategorii.

Tabulka 4: Hodnotící kritéria a bodovací systém CEAH

Hodnotící kritéria	Popis
Cíle a dopady občanského energetického projektu *Maximální počet bodů: 10 bodů* *Minimální hranice pro splnění: 6 bodů*	
Připravenost a udržitelnost projektu	Projekt prokazuje proveditelnost a udržitelnost prostřednictvím jasného plánování, jasné organizační struktury a rozhodovacích procesů. Může se jednat o podnikatelský plán u pokročilých projektů nebo o dokument s vizí u projektů v počáteční fázi. Součástí je doklad o finanční životaschopnosti s maximální dobou návratnosti 10 let. Projekt může být rovněž podpořen prohlášením o záměru ze strany místního orgánu.
Zapojení zainteresovaných stran a inkluzivita	Projekt prokazuje silnou ambici dosáhnout vysoké míry zapojení zainteresovaných stran a zahrnuje konkrétní opatření na podporu inkluzivity a sociálního začlenění. Může se jednat například o: inkluzivní pravidla členství, strategie zaměřené na řešení energetické chudoby nebo zahrnutí zranitelných domácností, opatření na zajištění genderové rovnováhy.
Očekávaný dopad na občany	Projekt jasně popisuje dopad a očekávané přínosy pro občany, jako je posílení postavení, úspory nákladů, větší zapojení, snížení energetické chudoby, zlepšení energetické gramotnosti nebo posílení sociální soudržnosti. Dopady jsou zasazeny do kontextu a jsou realistické.
Osvědčené postupy a přenositelnost	Projekt má potenciál sloužit jako vzor pro další občanské energetické iniciativy a lze jej replikovat v různých kontextech, v ideálním případě tak, aby inspiroval podobné projekty v dalších členských státech EU.
Inovativnost	Projekt prokazuje ambicióznost a inovativnost, a to buď zavedením nového přístupu, nebo aplikací nového řešení v místním kontextu.
Potřeby a služby v oblasti technické pomoci *Maximální počet bodů: 10 bodů* *Minimální hranice pro splnění požadavků: 6 bodů*	
Jasnost potřeb technické pomoci	Příjemce jasně formuluje a uvádí do kontextu potřebu technické pomoci a zajišťuje, aby byla v souladu s popisem projektu a fází jeho vývoje.
Vyčlenění zdrojů na technickou pomoc	Příjemce předkládá jasný a přiměřený plán vyčlenění dostatečných lidských a organizačních zdrojů pro účinnou spolupráci s odborníky poskytujícími technickou pomoc.
Soulad požadovaných služeb technické pomoci	Příjemce požaduje služby technické pomoci, které jsou dobře sladěny se specifickými potřebami projektu a úrovní podpory, kterou může poskytnout CEAH.

Očekávaný dopad služeb technické pomoci	Příjemce předloží ucelený a realizovatelný popis toho, jak technická pomoc přispěje k realizaci projektu, posílí kapacity zúčastněných stran a přinese prospěch občanům.
Celkový maximální počet bodů: 20 bodů ***Minimální hranice pro úspěšné absolvování:*** ***12 bodů***	

6.3 Zajištění vyváženosti

Po ohodnocení a seřazení žádostí podle bodového hodnocení zahrnuje výběrové řízení další krok, jehož cílem je zajistit vyváženou a rozmanitou skupinu příjemců. To je nezbytné pro zohlednění rozmanitosti občanských energetických iniciativ v celé Evropě.

Zajištění vyváženosti znamená, že žadatelé nesoutěží pouze na základě svého skóre, ale také v rámci skupin podobných zemí, typů aktérů a fází vývoje. Tento přístup zvyšuje šance na výběr žadatelů z méně rozvinutých prostředí nebo nedostatečně zastoupených skupin a zajišťuje, že podpora poskytovaná programem CEAH osloví široké spektrum iniciativ. Kritéria vyváženosti se uplatňují následovně:

6.3.1 Geografická vyváženost

Na základě různých úrovní občanské energetické aktivity a počtu občanských energetických iniciativ jsme členské státy EU rozdělili do následujících tří kategorií.

Tabulka 5: Geografická vyváženost CEAH

Skupina	Členské státy EU	Orientační cíl
Země s pokročilým rozvojem	Rakousko, Německo, Nizozemsko.	15 %
Rozvinuté země	Belgie, Dánsko, Francie, Finsko, Řecko, Španělsko, Itálie, Švédsko, Lucembursko, Česko, Polsko, Irsko, Portugalsko.	55 %
Méně vyspělé země	Maďarsko, Chorvatsko, Lotyšsko, Estonsko, Litva, Rumunsko, Bulharsko, Slovensko, Slovinsko, Kypr, Malta.	30 %

Každé skupině zemí je přidělen pevně stanovený podíl příjemců. To znamená, že v rámci každé skupiny lze vybrat maximální počet příjemců (například z méně rozvinutých zemí bude vybráno až 30 % příjemců). Pro žadatele to znamená, že jejich žádost bude posuzována v rámci jejich skupiny zemí, nikoli v přímé konkurenci se všemi ostatními zeměmi. Tím je rovněž zajištěno, že členské státy s menším počtem občanských energetických iniciativ a omezenějším přístupem k podpoře budou spravedlivě zastoupeny.

6.3.2 Typy subjektů

Cílem výběru bude spravedlivé zastoupení všech pěti typů způsobilých zúčastněných stran (viz tabulka 1):

- Občanské energetické komunity nebo komunity pro obnovitelné zdroje energie, jak jsou definovány směrnicemi EU[6], jakož i podobné subjekty[7].
- Skupiny občanů (neformálně či formálně organizované, jako jsou sdružení vlastníků nemovitostí).
- Malé podniky ve smyslu doporučení EU 2003/361/ES[8].
- Malé nevládní nebo neziskové organizace, včetně subjektů sociální ekonomiky (např. družstva, sdružení).

(6) Občanská energetická společenství jsou definována ve směrnici (EU) 2019/944 a společenství v oblasti obnovitelné energie jsou definována ve směrnici (EU) 2018/2001.

7 Například komunity pro udržitelnou energii v Irsku nebo místní energetické komunity v Nizozemsku.

8 Podle definice EU (doporučení 2003/361/ES) je malý podnik podnik, který zaměstnává méně než 50 zaměstnanců v přepočtu na plný úvazek (FTE) a jehož roční obrat nebo celková bilanční suma nepřesahuje 10 milionů EUR.

- Místní veřejné orgány na úrovni místní správní jednotky (LAU)[9], jako jsou obce nebo komuny, včetně jejich právně uznaných seskupení nebo sdružení[10], za předpokladu, že působí na úrovni LAU nebo níže.

Tím je zajištěno, že se podpora nesoustředí na jeden typ organizace, ale přináší prospěch širokému spektru zúčastněných stran.

6.3.3 Fáze iniciativ

Výběrové řízení bude rovněž zaměřeno na podpůrné iniciativy v různých fázích:

- **Pokročilé iniciativy**: projekty, které již jsou v provozní fázi nebo se blíží k dokončení, mají jasnou strukturu a probíhají v nich činnosti.
  - **Rozvíjející se iniciativy**: projekty, které jsou v pokročilé fázi přípravy a u nichž se vypracovávají plánovací dokumenty (např. podnikatelský plán). Některé činnosti se již mohly začít realizovat.
  - **Počáteční iniciativy**: projekty, které se nacházejí ve fázi koncepce a dosud mají omezené formální plánování. Některé počáteční kroky již mohly být zahájeny (např. zapojení zainteresovaných stran).

To umožňuje přístup k technické pomoci jak nově vznikajícím, tak i zralým občanským energetickým projektům.

6.3.4 Další úvahy o vyváženosti

Bude se usilovat o další diverzitu, pokud jde o typy projektů, typy použitých technologií, organizační formy a zastoupení iniciativ z městských i venkovských oblastí.

6.4 Přiřazení do jednotlivých cest

Každý příjemce zařazený do užšího výběru bude zařazen do jedné ze tří cest (lehká, střední nebo intenzivní – viz tabulka 3), která určuje úroveň a typ technické pomoci, kterou obdrží. Toto zařazení je založeno na:

- Potřeby, které žadatel uvedl ve své žádosti;
- Hodnocení kvality žádosti ze strany hodnotitelů;
- Dostupné zdroje.

6.5 Konečný výběr a rezervní seznam

Evropská komise vybere v rámci tohoto druhého kola výzvy k podávání žádostí konečný užší výběr přibližně 70 žádostí spolu s rezervním seznamem přibližně 10 žádostí. Rezervní seznam bude použit v případě, že vybraní příjemci odstoupí nebo pokud budou k dispozici další zdroje.

6.6 Oznámení

Všichni žadatelé budou informováni o výsledku své žádosti. Neúspěšným žadatelům bude poskytnuta zpětná vazba, aby mohli případně podat vylepšenou žádost v rámci druhého kola výzvy CEAH.

7. KONTAKTUJTE TÝM CEAH

V případě dotazů týkajících se výzvy k podávání žádostí se můžete obrátit na tým CEAH na adrese: ceahta@ecorys.com

[9] Místní správní jednotky (LAU) představují nejnižší úroveň územního členění používanou pro statistické a správní účely v rámci EU. Obvykle odpovídají obcím, komunitám nebo podobným místním orgánům, v závislosti na vnitrostátní správní struktuře. Další informace a klasifikace podle jednotlivých zemí naleznete na stránkách Eurostatu: https://ec.europa.eu/eurostat/web/nuts/local-administrative-units

[10] Například meziobecní struktury, „manocomunidades“ ve Španělsku nebo podobné subjekty.

8. PŘIHLÁŠKA

Úvod

Citizen Energy Advisory Hub (CEAH) je průkopnická iniciativa Komise, jejímž cílem je podporovat přístup „zdola nahoru“ k energetické transformaci v celé Evropské unii (EU), posílit zapojení občanů do této transformace a posílit sociální rozměr Energetické unie. CEAH podporuje rozvoj občanských energetických projektů v rámci EU, pomáhá místním aktérům vytvářet podmínky pro demokratizaci místního energetického systému a buduje kapacity různých zúčastněných stran.

Webové stránky CEAH najdete zde.

V rámci svých činností **poskytuje CEAH technickou pomoc** ve formě odborné podpory občanským energetickým projektům realizovaným následujícími **způsobilými subjekty**:

- energetické komunity,
- skupiny občanů (neformálně či formálně organizované),
- malé podniky,
- malé nevládní nebo neziskové organizace, včetně subjektů sociální ekonomiky,
- místní veřejné orgány

CEAH poskytuje podporu pouze občanským energetickým projektům a subjektům **se sídlem v Evropské unii**. Odborníci CEAH mohou poskytovat následující **druhy podpory**:

- Finanční poradenství
- Technická podpora
- Právní podpora
- Podpora zapojení zainteresovaných stran
- Podpora budování kapacit
  -

Rozsah technické pomoci se bude pohybovat v rozmezí **20 až 40 expertních dnů**, v závislosti na potřebách projektu občanské energetiky a na dostupných zdrojích.

Další podrobnosti o rozsahu technické pomoci (příjemci a služby), kritériích způsobilosti a výběru a o výběrovém řízení, jakož i praktická doporučení pro podání žádosti, naleznete v pokynech pro žadatele zde.

Přihlaste se hned a využijte této jedinečné technické podpory!

ČÁST I: Obecné informace

Technická pomoc v rámci programu CEAH je k dispozici různým typům subjektů, ať už se jedná o neformální skupiny občanů, právně zřízené organizace nebo místní orgány (další informace o kritériích způsobilosti naleznete v pokynech pro žadatele). V tomto formuláři žádosti je označujeme souhrnným pojmem „organizace“.

V této části bychom rádi získali informace o vaší organizaci a kontaktní údaje určeného zástupce.

1. Do jaké kategorie organizací patříte?

Pokud podáváte žádost jako skupina několika organizací, uveďte zde prosím informace o určené vedoucí organizaci skupiny

Jedna odpověď

a. Občanská energetická komunita nebo komunita pro obnovitelné zdroje energie podle definice směrnic EU nebo podobný subjekt *(např. komunita pro udržitelnou energii v Irsku nebo místní energetická komunita v Nizozemsku)*
b. Skupina občanů (neformálně či formálně organizovaná), jako je sdružení vlastníků nemovitostí, sousedské sdružení, komunitní skupina, místní akční skupina atd.
c. Malý podnik ve smyslu doporučení EU 2003/361/ES (tj. podnik zaměstnávající méně než 50 zaměstnanců v přepočtu na plné úvazky a s ročním obratem nižším než 10 milionů EUR)
d. Malá nevládní nebo nezisková organizace, včetně subjektů sociální ekonomiky (např. družstvo, sdružení) *(kromě právně zřízených energetických komunit a skupin občanů).*
e. Místní veřejný orgán na úrovni místní správní jednotky (LAU), jako je obec nebo komunita, včetně právně uznaného sdružení nebo asociace místních orgánů (např. meziobecních struktur), za předpokladu, že působí na úrovni LAU nebo níže.
f. Ostatní

Energetická komunita

(V případě bodu 1.a) Uveďte prosím název vaší energetické komunity

Volný text (max. 200 znaků)

(Pokud 1.a) Jaká je právní forma vaší energetické komunity (např. sdružení, družstvo, společnost s ručením omezeným, nadace atd.)

Jedna odpověď

- Družstvo
- Sdružení
- Společnost s ručením omezeným
- Jiné (uveďte prosím) *Volný text (max. 100 znaků)*

(V případě bodu 1.a) Kdy byla vaše energetická komunita založena? (měsíc/rok)

Volný text (max. 100 znaků)

(Pokud 1.a) Kolik členů má vaše energetická komunita v současné době?

Volný text (max. 100 znaků)

(Pokud 1.a) Jaké typy členů má vaše energetická komunita v současné době? Např. občané, místní samosprávy, podniky, nevládní organizace, zemědělci, školy, bytová družstva atd.

Volný text (max. 300 znaků)

(Pokud 1.a) Jaký je hlavní účel vaší energetické komunity? *Stručně popište hlavní činnosti komunity a vysvětlete hlavní sociální, environmentální a/nebo místní ekonomické přínosy, které se vaše energetická komunita snaží přinášet.*

Volný text (max. 1 000 znaků)

Skupina občanů

(Pokud 1.b) Uveďte prosím název vaší občanské skupiny

Volný text (max. 200 znaků)

(V případě odpovědi 1.b) Je vaše skupina právně zřízena?

- Ano (pokud ano, uveďte prosím právní formu) *Volný text (max. 100 znaků)*
- Ne

(Pokud 1.b) Kdy byla vaše občanská iniciativa založena?

Volný text (max. 100 znaků)

(Pokud 1.b) Kolik občanů se v současné době aktivně podílí na činnosti vaší skupiny?

Volný text (max. 100 znaků)

(Pokud 1.b) Jak je vaše občanská skupina organizována a jaký je její hlavní účel? *Stručně popište cíle a hlavní činnosti skupiny, včetně jakýchkoli aktivit souvisejících s energií, jak je skupina organizována a řízena, jak se členové podílejí na rozhodování a realizaci projektů a jak často se skupina schází nebo komunikuje.*

Volný text (max. 1 000 znaků)

Malé podniky

(Pokud 1.c) Jak se jmenuje váš podnik?

Volný text (max. 100 znaků)

(Pokud 1.c) Kdy byl váš podnik založen?

Volný text (max. 100 znaků)

(Pokud 1.c) Kolik zaměstnanců má vaše společnost v současné době?

Volný text (max. 100 znaků)

(Pokud 1.c) Jaký je hlavní účel vašeho podniku? *Popište prosím hlavní činnosti podniku, včetně jakýchkoli činností souvisejících s energií, a jeho roli při rozvoji, podpoře nebo účasti na občanských energetických iniciativách.*

Volný text (max. 1 000 znaků)

Malá nevládní organizace

(Pokud 1.d) Jak se vaše organizace jmenuje?

Volný text (max. 100 znaků)

(Pokud 1.d) Jaká je právní forma vaší organizace?

- Sdružení
- Družstvo
- Nadace
- Jiné (uveďte prosím, *volný text (max. 100 znaků))*

(Pokud 1.d) Kdy byla vaše organizace založena?

Volný text (max. 100 znaků)

(Pokud 1.d) Kolik aktivních zaměstnanců má vaše organizace v současné době?

Volný text (max. 100 znaků)

(Pokud 1.d) Jaký je hlavní účel vaší nevládní organizace? *Popište prosím poslání a hlavní činnosti vaší nevládní organizace, včetně jakýchkoli činností, cílů nebo plánovaných iniciativ souvisejících s energií, a její roli při rozvoji, podpoře nebo účasti na občanských energetických iniciativách.*

Volný text (max. 1 000 znaků)

Místní samospráva

(Pokud 1.e) Jak se jmenuje váš místní orgán?

Volný text (max. 100 znaků)

(Pokud 1.e) Jaký je status vašeho místního orgánu?

- Obec
- Meziobecní struktura
- Jiné (uveďte prosím, volný text *(max. 100 znaků))*

(Pokud 1.e) Kolik zaměstnanců má váš místní samosprávný orgán?

Volný text (max. 100 znaků)

(Pokud 1.e) Jaká je hlavní role samosprávy a jak souvisí s občanskými energetickými iniciativami? *Stručně popište hlavní povinnosti samosprávy, včetně těch souvisejících s energií, a vysvětlete její roli při rozvoji, podpoře nebo účasti na občanských energetických iniciativách.*

Volný text (max. 1 000 znaků)

Ostatní

(Pokud 1.f) Uveďte, jaký jiný typ organizace / skupiny zastupujete.

Volný text (max. 100 znaků)

(Pokud 1.f) Kolik členů má vaše organizace/skupina?

Volný text (max. 100 znaků)

(Pokud 1.f) Z jakých typů členů se skládá vaše organizace/skupina?

Volný text (max. 100 znaků)

(V případě odpovědi 1.f) Jaký je hlavní účel vaší organizace / skupiny? *Popište prosím hlavní cíle a klíčové činnosti vaší organizace / skupiny, včetně všech činností souvisejících s energií, a také to, jak organizace / skupina je organizována a jak funguje.*

Volný text (max. 1 000 znaků)

2. **Podáváte přihlášku jako samostatná organizace nebo ve skupině s dalšími organizacemi?**

   Jedna odpověď

   a. Samostatná přihláška
   b. Společná přihláška

3. **(Pokud je odpověď na otázku č. 3 b), jaké typy organizací jsou součástí vaší skupinové přihlášky?**

   Více odpovědí

   - Občanské energetické komunity nebo komunity využívající obnovitelné zdroje energie podle definice směrnic EU, případně podobné subjekty *(např. komunity pro udržitelnou energii v Irsku nebo místní energetické komunity v Nizozemsku)*
   - Skupiny občanů (neformálně či formálně organizované), jako jsou sdružení vlastníků nemovitostí, sousedská sdružení, komunitní skupiny atd.
   - Malé podniky ve smyslu doporučení EU 2003/361/ES (tj. zaměstnávající méně než 50 zaměstnanců v přepočtu na plný úvazek a s ročním obratem nižším než 10 milionů EUR)
   - Malé nevládní nebo neziskové organizace, včetně subjektů sociální ekonomiky (např. družstva, sdružení)
   - Místní veřejné orgány na úrovni místní správní jednotky (LAU), jako jsou obce nebo komuny, včetně právně uznaných sdružení nebo asociací místních orgánů (např. meziobecních struktur), za předpokladu, že působí na úrovni LAU nebo níže.
   - Ostatní

(Pro každou vybranou možnost 3.a, b, c, d, e, f) Uveďte prosím počet organizací a jejich názvy.

Volný text (max. 300 znaků)

4. **Jaké typy zainteresovaných stran jsou zastoupeny ve vaší žádosti**? *Vyberte prosím všechny skupiny zainteresovaných stran zastoupené mezi členy, partnery a podporujícími organizacemi zapojenými do vašeho občanského energetického projektu.*

Více odpovědí

a. Fyzické osoby, občané
b. Místní samosprávy (vč. obcí)
c. Vládní agentury
d. Soukromé energetické společnosti (včetně dodavatelů energie, energetických podniků a společností poskytujících energetické služby (ESCO))
e. Veřejné energetické společnosti (včetně dodavatelů energie, energetických podniků a společností poskytujících energetické služby (ESCO))
f. Energetické komunity
g. Malé podniky
h. Střední podniky
i. Velké společnosti
j. Institucionální investoři
k. Státní banka
l. Komerční banky
m. Univerzity
n. Školy
o. Nevládní organizace
p. Bytová družstva a poskytovatelé sociálního bydlení
q. Zemědělci
r. Nadace
s. Ostatní (uveďte prosím) *Volný text (max. 200 znaků)*

○

5. **V které zemi je vaše organizace registrována nebo sídlí?**

Jedna odpověď

a. Rakousko
b. Belgie
c. Bulharsko
d. Chorvatsko
e. Kypr
f. Česko
g. Dánsko
h. Estonsko
i. Finsko
j. Francie
k. Německo
l. Řecko
m. Maďarsko
n. Irsko
o. Itálie
p. Lotyšsko
q. Litva
r. Lucembursko
s. Malta

t. Nizozemsko
u. Polsko
v. Portugalsko
w. Rumunsko
x. Slovenská republika
y. Slovinsko
z. Španělsko
aa. Švédsko

V případě skupinové žádosti (Q3.b): Nacházejí se ostatní účastníci vaší skupinové žádosti ve stejné zemi?

Jedna odpověď

- Ano
- Ne (uveďte prosím, ve kterých zemích) *volný text*

6. Uveďte prosím kontaktní údaje hlavní kontaktní osoby pro tuto žádost

Pokud se jedná o skupinovou žádost, uveďte prosím kontaktní údaje vedoucího účastníka. Osoba podávající žádost musí být oprávněna jednat jako zástupce organizace nebo skupiny a musí mít nezbytné oprávnění k podání žádosti jejím jménem. Vezměte prosím na vědomí, že tato osoba bude sloužit jako primární kontaktní osoba pro tým CEAH. Bude zodpovědná za přijímání aktualizací o výsledcích žádosti a v případě výběru za koordinaci technické pomoci s vybraným odborníkem (odborníky) v průběhu roku 2026.

Vezměte prosím na vědomí, že jakákoli podpora poskytovaná prostřednictvím Citizen Energy Advisory Hub (CEAH) je udělována a poskytována ve prospěch organizace nebo skupiny, nikoli jednotlivé osoby. Pokud v jakékoli fázi dojde ke změnám ve vedení, struktuře nebo rozhodovacích mechanismech organizace, v důsledku čehož zástupce již nebude oprávněn jednat jménem organizace nebo skupiny, musí organizace nebo skupina neprodleně jmenovat nového oprávněného zástupce a informovat o tom sekretariát CEAH.

a) **Celé jméno**: *volný text*
b) **Role v občanském energetickém projektu**: *volný text*
c) **E-mailová adresa**: *volný text*
d) **Telefonní číslo** (uveďte prosím předvolbu země): *volný text*

☐ Potvrzuji, že výše uvedená osoba byla pověřena jednat jako zástupce organizace nebo skupiny a získala nezbytný souhlas k podání žádosti jejím jménem. V případě výběru se zavazuje věnovat technické pomoci CEAH potřebné kapacity i administrativní a technické zdroje a v případě potřeby zapojí další kolegy zastupující příjemce (nebo členy skupiny příjemců).

ČÁST II: Popis vašeho občanského energetického projektu

Technická pomoc CEAH je k dispozici oprávněným subjektům, které buď realizují občanské energetické projekty, nebo takové projekty umožňují (nebo dělají obojí). V této části bychom se rádi dozvěděli více o vašem občanském energetickém projektu (ať už se jedná o přímou realizaci tohoto projektu, nebo o obecnější podporu občanských energetických iniciativ), jeho činnostech a očekávaných dopadech na občany. Další informace o občanské energetice naleznete v příručce CEAH k energetickému občanství.

Část 1: Obecný popis vašeho občanského energetického projektu

7. Jaká je hlavní role vaší organizace (organizací) v souvislosti s občanskou energií?

Více odpovědí

a. Realizujeme projekt nebo iniciativu v oblasti občanské energetiky (např. vyvíjíme, spravujeme nebo provozujeme místní energetický projekt, organizujeme občanské dialogy nebo sdílení energie z obnovitelných zdrojů)
b. Podporujeme nebo umožňujeme občanské energetické iniciativy v naší komunitě nebo na našem území (např. poskytováním podpory, budováním kapacit, zprostředkováním)

8. Jak se jmenuje váš projekt občanské energetiky?

Volný text (max. 200 znaků)

9. Uveďte prosím odkaz na veřejnou webovou stránku nebo stránku vašeho projektu či iniciativy, je-li k dispozici (není povinné)

Volný text (max. 200 znaků)

10. Kde se nachází váš občanský energetický projekt?

Jedna možnost

a. V rámci jedné země EU
b. Jedná se o přeshraniční projekt

11. Ve kterém členském státě EU se váš projekt nebo iniciativa nachází?

Jedna možnost (více možností, pokud je odpověď 14.b)

a. Rakousko
b. Belgie
c. Bulharsko
d. Chorvatsko
e. Kypr
f. Česko
g. Dánsko
h. Estonsko
i. Finsko
j. Francie
k. Německo
l. Řecko
m. Maďarsko
n. Irsko
o. Itálie
p. Lotyšsko
q. Litva
r. Lucembursko
s. Malta
t. Nizozemsko
u. Polsko
v. Portugalsko
w. Rumunsko
x. Slovenská republika
y. Slovinsko
z. Španělsko
aa. Švédsko

12. Uveďte prosím PSČ a název místa (např. obec, vesnice, město)

Volný text (max. 200 znaků)

13. V jakém typu oblasti se podle vás váš projekt nachází?

Jedna odpověď

a. Městská oblast
b. Venkovská oblast
c. Obojí

14. **Stručně popište svůj občanský energetický projekt a jeho hlavní cíle**. Uveďte krátký přehled projektu a klíčové cíle, kterých chce dosáhnout

Volný text (max. 1 000 znaků)

15. **Na jaké místní potřeby nebo výzvy se váš projekt zaměřuje?** Popište prosím místní kontext, v němž projekt působí, a vysvětlete výzvy, příležitosti nebo potřeby, na které projekt reaguje.

Volný text (max. 1 000 znaků)

16. **Jak je váš projekt organizován a řízen?** Popište prosím, jakým způsobem se v rámci projektu přijímají rozhodnutí, a uveďte hlavní organizace, skupiny nebo jednotlivce zapojené do jeho vývoje a realizace.

Volný text (max. 1 000 znaků)

17. **Získal váš projekt podporu (poradenskou nebo finanční) od jiných projektů EU, výzev k podávání návrhů nebo národních programů?**

Jedna odpověď

a. Ano

(Pokud ano) V takovém případě prosím stručně popište druh poskytnuté podpory (např. financování, technická pomoc), název programu, které konkrétní činnosti vašeho projektu byly podpořeny a kdy byla tato podpora poskytnuta. *Volný text (max. 500 znaků)*

b. Ne

18. **Podali jste žádost v rámci 1. výzvy k podávání žádostí o podporu z Evropského fondu pro energetická společenství (červen–září 2025)?**

Jedna odpověď

a. Ano

(Pokud ano) Pokud ano, byli jste vybráni k získání grantu na vypracování vašeho podnikatelského plánu? (Ano/Ne)

Pokud ano, vezměte prosím na vědomí, že podpora poskytovaná odborníky CEAH musí být doplňková k činnostem financovaným z grantu Evropského fondu pro energetické komunity a nesmí se s nimi překrývat. Pokud například grant Evropského fondu pro energetické komunity financuje vypracování podnikatelského plánu, CEAH nemůže poskytnout podporu na stejnou činnost. CEAH může naopak například poskytnout podporu při realizaci tohoto podnikatelského plánu.

b. Ne

19. **Podali jste žádost v rámci 2. výzvy k podávání žádostí o podporu z Fondu pro evropská energetická společenství (květen–červen 2026)?**

a. Ano
b. Ne

Pokud ano, vezměte prosím na vědomí, že vybraní příjemci podpory z 2. výzvy k podávání žádostí v rámci Evropského fondu pro energetické komunity nemají nárok na podporu z programu Citizen Energy Advisory Hub (CEAH). Energetická komunita nemůže čerpat podporu z obou iniciativ současně. Pokud podáte žádost do obou programů, nejprve obdržíte výsledek výběrového řízení v rámci Evropského fondu pro energetické komunity.

- *Pokud bude vaše energetické společenství vybráno k podpoře v rámci Evropského fondu pro energetická společenství, vaše žádost v rámci CEAH již nebude dále posuzována.*
- *Pokud vaše žádost nebude vybrána pro grant z programu „European Energy Communities Facility“, vaše žádost v rámci CEAH zůstane způsobilá a bude posuzována společně se všemi ostatními žádostmi.*

20. **Má váš projekt podporu místního nebo veřejného orgánu (např. obce)?** Uveďte prosím, o který místní nebo veřejný orgán **se jedná** a jaký typ podpory byl poskytnut (např. uznání iniciativy, zapojení orgánu do projektu, finanční příspěvek atd.).

Volný text (max. 500 znaků)

Část 2: Aktuální stav projektu

21. Jaké činnosti v rámci vašeho občanského energetického projektu v současné době probíhají? Vyberte prosím všechny příslušné možnosti. Vyberte pouze činnosti, které již jsou součástí vašich současných aktivit. Pokud se váš projekt nachází ještě v rané fázi a dosud nezačaly žádné činnosti, vyberte prosím možnost „Zatím žádné činnosti“. V následujících otázkách budete mít možnost popsat své plánované budoucí činnosti.

Více odpovědí

a. Výroba pro prodej na trhu
b. Vlastní spotřeba energie z obnovitelných zdrojů (individuální)
c. Kolektivní vlastní spotřeba na úrovni budovy
d. Sdílení energie (nad rámec budovy)
e. Obchodování s energií mezi jednotlivci
f. Skladování energie
g. Agregace energetických zdrojů
h. Reakce na poptávku / služby flexibility
i. Distribuce energie
j. Vytápění a chlazení (individuální nebo kolektivní)
k. Elektromobilita (elektromobily, dobíjecí infrastruktura atd.)
l. Služby v oblasti energetické účinnosti
m. Maloobchodní dodávky energie
n. Vzdělávací a školicí aktivity
o. Energetické dialogy / panely o klimatu a energetice
p. Akce hromadného nákupu (např. společný nákup solárních panelů)
q. Podpora nebo začlenění energeticky chudých a zranitelných domácností
r. Ostatní (uveďte prosím) *Volný text (max. 200 znaků)*
s. Zatím žádné aktivity

22. Které technologie se v současné době používají ve vašem občanském energetickém projektu? Vyberte prosím všechny příslušné možnosti. Vyberte pouze technologie, které se již v rámci vašich současných projektových aktivit používají nebo provozují. Pokud je váš projekt ještě v počáteční fázi a dosud nebyly nasazeny žádné technologie, vyberte prosím možnost „Zatím žádné technologie“. V následujících otázkách budete mít možnost popsat plánované technologie a budoucí vývoj.

Více odpovědí

a. Energetická účinnost
b. Flexibilní domácí spotřebiče
c. Solární
d. Větrná energie na pevnině
e. Větrné elektrárny na moři
f. Vodní energie
g. Geotermální
h. Biopaliva
i. Tepelná čerpadla
j. Elektromobily a dobíjecí stanice
k. Skladování
l. Baterie
m. Dálkové vytápění a chlazení
n. Rekonstrukce budov
o. Ostatní (uveďte prosím) *Volný text*
p. Zatím žádné technologie

○

23. **Stručně popište aktuální fázi vývoje vašeho projektu**. Vysvětlete dosavadní pokrok, včetně hlavních dokončených činností a klíčových milníků, kterých bylo dosaženo. Pokud je to relevantní, uveďte nainstalovaná energetická zařízení a také veškeré studie, posouzení, plány nebo strategie, které již byly vypracovány (například studie proveditelnosti, podnikatelské plány, plány realizace, komunikační strategie, plány zapojení zainteresovaných stran nebo strategie financování).

Volný text (max. 1 500 znaků)

24. **Vyberte kategorii, která nejlépe popisuje fázi vašeho projektu**

Jedna odpověď

a. **Pokročilá iniciativa**: Váš projekt je již v provozu nebo se blíží k dokončení, má jasnou strukturu a probíhají v jeho rámci konkrétní činnosti.
b. **Rozvíjející se iniciativa**: Váš projekt je ve fázi přípravy a připravují se plánovací dokumenty (například podnikatelský plán). Některé činnosti se možná již začaly realizovat.
c. **Počáteční fáze**: Váš projekt je ve fázi koncepce a dosud má omezené formální plánování. Je případně podpořen dokumentem s vizí a počátečními kroky, jako jsou setkání se zainteresovanými stranami.

Část 3: Plánované aktivity a plán projektu

25. **Jaké aktivity plánujete rozvíjet v rámci budoucího vývoje vašeho projektu?**

Vyberte prosím všechny příslušné možnosti. Tyto činnosti musí být součástí vašeho plánovaného rozvoje.

Více odpovědí

a. Výroba pro prodej na trhu
b. Vlastní spotřeba energie z obnovitelných zdrojů (individuální)
c. Kolektivní vlastní spotřeba na úrovni budovy
d. Sdílení energie (nad rámec budovy)
e. Obchodování s energií mezi jednotlivci
f. Skladování energie
g. Agregace energetických zdrojů
h. Reakce na poptávku / služby flexibility
i. Distribuce energie
j. Vytápění a chlazení (individuální nebo kolektivní)
k. Elektromobilita (elektromobily, dobíjecí infrastruktura atd.)
l. Služby v oblasti energetické účinnosti
m. Maloobchodní dodávky energie
n. Vzdělávací a školicí aktivity
o. Energetické dialogy / panely o klimatu a energetice
p. Akce hromadného nákupu (např. společný nákup solárních panelů)
q. Podpora nebo začlenění energeticky chudých a zranitelných domácností
r. Ostatní (uveďte prosím) *Volný text (max. 200 znaků)*
s. Nejsou plánovány žádné další aktivity.

26. **Kterou technologii nebo technologie hodláte v rámci budoucího rozvoje svého projektu využít?**

Více odpovědí

a. Energetická účinnost
b. Flexibilní domácí zařízení
c. Solární energie
d. Větrné elektrárny na pevnině

e. Větrné elektrárny na moři
f. Vodní energie
g. Geotermální
h. Biopaliva
i. Tepelná čerpadla
j. Elektromobily a dobíjecí stanice
k. Skladování
l. Baterie
m. Dálkové vytápění a chlazení
n. Rekonstrukce budov
o. Ostatní (uveďte prosím) *Volný text*
p. Žádná další technologie není plánována.

27. **Popište prosím plán realizace projektu a časový harmonogram.** Popište prosím hlavní činnosti a milníky, které plánujete realizovat v nadcházejících měsících a letech, abyste dosáhli cílů projektu. Uveďte předpokládané klíčové kroky, očekávaný časový harmonogram realizace a veškerá důležitá rozhodnutí, studie, investice, partnerství, povolení nebo jiné milníky, které je ještě třeba dokončit.

Volný text (max. 1 500 znaků)

Část 4: Dopad projektu, inovace a potenciál pro replikaci

28. **Jakým způsobem váš projekt zapojuje nebo plánuje zapojit občany a podporovat inkluzivitu?** Uveďte prosím přehled vaší strategie pro zapojení zainteresovaných stran a osvětovou činnost, jakož i jakékoli inkluzivní postupy nebo opatření, která jste zavedli nebo hodláte zavést, například za účelem zvýšení genderové diverzity nebo zapojení zranitelnějších členů vaší komunity (domácnosti s nedostatečným přístupem k energii nebo zranitelné domácnosti).

Volný text (max. 1 000 znaků)

29. **Jaký dopad očekáváte, že bude mít váš projekt na občany a širší komunitu?** Popište prosím očekávané přínosy vašeho projektu pro občany (účastníky projektu i širší veřejnost). Může se jednat například o dopady na ceny energie, zapojení zainteresovaných stran atd.

Volný text (max. 1 000 znaků)

30. **Obsahuje váš občanský energetický projekt nějaké inovativní prvky v místním kontextu?** Popište prosím, v čem se váš projekt liší od stávajících přístupů ve vaší oblasti nebo jak je vylepšuje. Inovace se mohou týkat použitých nebo plánovaných technologií, koncepce projektu a přístupu k jeho realizaci, modelů řízení a vlastnictví, mechanismů financování, zapojení komunity, sociálního začlenění nebo jiných aspektů projektu.

Volný text (max. 1 000 znaků)

31. **Do jaké míry by bylo možné váš projekt rozšířit nebo replikovat jinde?** Popište prosím, zda a jak by bylo možné váš projekt rozšířit tak, aby oslovil více lidí, komunit nebo lokalit, a/nebo zda by jej mohly replikovat jiné organizace či občanské energetické iniciativy. Pokud je to relevantní, vysvětlete, které aspekty projektu by bylo možné přenést.

Volný text (max. 1 000 znaků)

ČÁST III: Potřeby v oblasti technické pomoci

Technická pomoc CEAH poskytuje širokou škálu poradenských služeb přizpůsobených potřebám občanských energetických iniciativ po celé Evropě. V této části bychom se rádi dozvěděli více o vašich konkrétních potřebách, o tom, jakou podporu od CEAH při realizaci vašeho projektu očekáváte a o tom, o jaké konkrétní služby byste měli zájem. Čím konkrétněji popíšete své potřeby a vyberete služby, o které máte zájem, tím lépe vám tým CEAH bude schopen přiřadit příslušné odborníky a poskytnout podporu na míru, pokud bude vaše žádost vybrána.

Důležité informace:

Při odpovídání na níže uvedené otázky prosím zajistěte, aby vaše žádost odpovídala **rozsahu** programu technické pomoci **CEAH** a **dostupným zdrojům** (20–40 dnů odborné podpory v závislosti na přidělené cestě).

Vezměte prosím na vědomí, že výběr pro technickou pomoc CEAH nezaručuje, že budou poskytnuty všechny požadované služby. Informace, které v této části uvedete, budou sloužit jako výchozí bod pro identifikaci potřeb a priorit vašeho projektu. Konečný rozsah, obsah, pořadí a očekávané výstupy technické pomoci však budou definovány společně s přiděleným odborníkem (odborníky) během fáze vymezení rozsahu. Dohodnuté podpůrné činnosti musí být proveditelné v rámci dostupných zdrojů a odborných znalostí, musí být v souladu s cestou přidělenou vašemu projektu a musí odpovídat cílům a časovému harmonogramu programu CEAH.

Pokud si chcete prohlédnout **příklady podpory, která je v současné době poskytována prostřednictvím programu CEAH**, navštivte prosím tuto speciální stránku věnovanou projektům vybraným v rámci 1. výzvy.

Část 1: Žádost o technickou pomoc

32. **Proč váš občanský energetický projekt vyžaduje externí technickou pomoc?** Vysvětlete prosím hlavní výzvy nebo překážky, kterým váš projekt v současné době čelí, a proč je k jejich překonání zapotřebí externí technická pomoc. Popište prosím konkrétní výzvy, mezery nebo překážky, které zpomalují nebo brání dalšímu pokroku.

Volný text (max. 2 500 znaků)

33. **Jaký typ (typy) technické pomoci byste chtěli od odborníků CEAH získat?**

    Více odpovědí

    a. **Finanční poradenství**
    b. **Technická podpora**
    c. **Právní podpora**
    d. **Podpora zapojení zainteresovaných stran**
    e. **Podpora budování kapacit**

Pro každou vybranou kategorii technické pomoci se zobrazí všechny níže uvedené otázky:

(je-li vybrána, rozbalovací nabídka různých typů služeb v rámci této kategorie z nabídky služeb CEAH) Vyberte prosím hlavní služby, o které máte zájem (v každé kategorii lze vybrat maximálně 3 typy služeb). *Více odpovědí*

(pokud je tato možnost vybrána) Uveďte prosím, které aspekty vašeho projektu by tuto podporu vyžadovaly? *Volný text (max. 500 znaků)*

(je-li vybráno) Jaké konkrétní činnosti nebo podporu byste očekávali od odborníka (odborníků)? Popište prosím co nejkonkrétněji typ poradenství, analýzy, vedení, zprostředkování nebo jiné podpory, kterou byste chtěli obdržet. *Volný text (max. 1 500 znaků)*

(pokud je vybráno) Očekáváte od této podpory nějaké konkrétní výstupy nebo výsledky? *volitelné – volný text (max. 300 znaků)*

- **Seřaďte prosím podle priority typy pomoci, které jste vybrali (finanční, technická, právní, zapojení zainteresovaných stran a/nebo budování kapacit)**; začněte podporou, která je pro úspěšný rozvoj vašeho projektu nejdůležitější nebo nejnaléhavější (1 = nejvyšší priorita).

34. **Aby mohli odborníci CEAH poskytnout požadovanou technickou pomoc, mohou potřebovat přístup k údajům, informacím nebo dokumentům souvisejícím s projektem. Uveďte prosím, jaké informace byste byli schopni poskytnout na podporu technické pomoci a zda existují nějaká omezení, která by mohla ovlivnit jejich dostupnost.** Mezi takové údaje mohou patřit například údaje o spotřebě a výrobě energie, předchozí technické studie nebo posouzení lokality, vydaná povolení a schválení, finanční prognózy atd.

Volný text (max. 1 500 znaků)

35. **Jakým způsobem podle vás požadovaná pomoc podpoří rozvoj vašeho občanského energetického projektu?** Popište prosím, jak pomoc ze strany CEAH přispěje k řešení vašich současných výzev a jaké milníky či výsledky projektu díky ní bude možné dosáhnout. *Může se jednat například o posílení správy a řízení, vypracování obchodního modelu, zajištění financování, zvýšení účasti komunity*

, snížení nákladů na energii, podporu zranitelných spotřebitelů, výrobu energie z obnovitelných zdrojů nebo vytváření místních sociálních, environmentálních či ekonomických přínosů.

Volný text (max. 1 500 znaků)

Část 2: Program vzájemné výměny zkušeností CEAH

Jako příjemce podpory z programu CEAH budete mít příležitost zúčastnit se **programu výměny zkušeností mezi partnery v rámci CEAH**. Skupiny pro výměnu zkušeností sdružují příjemce s podobnými zájmy, charakteristikami projektů, potřebami technické pomoci nebo výzvami, aby si mohli vyměňovat zkušenosti, poučení, osvědčené postupy a praktická řešení. **V průběhu programu bude na základě zájmů a potřeb příjemců zřízeno několik skupin pro výměnu zkušeností**. Níže uvedené otázky nám pomohou identifikovat témata zájmu a navrhnout relevantní příležitosti pro výměnu zkušeností.

36. **O jakých tématech, výzvách nebo oblastech zájmu byste chtěli diskutovat s jinými občanskými energetickými iniciativami nebo se o nich dozvědět více v rámci programu výměny zkušeností CEAH?** Uveďte prosím jakákoli témata, výzvy nebo oblasti zájmu, u nichž byste ocenili výměnu zkušeností a osvědčených postupů s ostatními účastníky.

Volný text (max. 500 znaků)

37. **Kromě dalších témat CEAH v současné době zjišťuje zájem o skupiny pro vzájemnou výměnu zkušeností zaměřené na následující konkrétní témata. Měli byste zájem účastnit se některé z těchto skupin, pokud by byly zřízeny?** *Tyto skupiny budou vytvořeny pouze v případě dostatečného zájmu ze strany příjemců.*

Výběr z více možností

- Skladování energie
- Energetická účinnost
- Vytápění a chlazení
- Nemám zájem o žádnou z těchto 3 skupin

Část 3: Poskytování technické pomoci

38. **Popište, jak vaše organizace plánuje spolupracovat a efektivně pracovat s odborníky na technickou pomoc a koordinačním týmem CEAH po celou dobu poskytování technické pomoci.** Popište svůj přístup ke komunikaci a sdílení informací s koordinačním týmem CEAH a odborníky na technickou pomoc. Uveďte, kdo z vaší organizace se bude na projektu podílet, včetně jejich rolí, a vysvětlete, jak zajistíte svůj závazek vyčleněním dostatečných zdrojů pro efektivní spolupráci.

Volný text (max. 1 000 znaků)

39. **Jaký jazyk preferujete pro přijímání technické pomoci a spolupráci s odborníky CEAH?**

Jedna odpověď

- bulharština
- chorvatština
- Čeština
- dánština
- nizozemština
- angličtina
- estonsky
- Finsky
- Francouzština
- němčina
- řecky
- Maďarština
- irsky

- italsky
- lotyšština
- litevština
- maltsky
- polština
- portugalština
- rumunština
- slovakština
- Slovinština
- španělština
- Švédština

40. **Uděláme vše pro to, abychom vám přidělili odborníka, který hovoří vaším preferovaným jazykem. Pokud by to však nebylo možné, nevadilo by vám přijímat technickou podporu a komunikovat v angličtině?**

*Vaše odpověď na tuto otázku **nebude** mít vliv na rozhodnutí o vašem výběru.*

Jedna odpověď

a. Ano
b. Ne

41. **Chtěli byste navrhnout důvěryhodného odborníka, který již dříve podporoval vaši organizaci nebo občanský energetický projekt a kterého byste doporučili jako poradce pro tuto žádost?**

Jedna odpověď

Důležité informace

Můžete doporučit jednoho nebo více odborníků, se kterými jste již dříve spolupracovali. Aby byl doporučený odborník zohledněn v rámci procesu výběru odborníků, **musí do 2. října 2026 podat přihlášku do výzvy CEAH pro odborníky**, aby byl zařazen do seznamu odborníků CEAH. Odborníci, kteří nejsou zaregistrováni v seznamu odborníků CEAH, **nebudou bráni v úvahu**. Ujistěte se prosím, že každý odborník, kterého doporučíte, je o tomto požadavku informován. Další informace a odkaz na přihlášku do výzvy CEAH pro odborníky naleznete **zde**.

Doporučení odborníka nezaručuje, že bude tato osoba vybrána k podpoře vašeho projektu. Pokud bude vaše žádost úspěšná, CEAH určí nejvhodnějšího odborníka (odborníky) na základě potřeb technické pomoci vašeho projektu, požadované odbornosti (včetně, je-li to relevantní, znalosti národního nebo místního kontextu), jazykových požadavků a nákladových hledisek.

a. Ano
b. Ne

(pokud ano) Uveďte prosím jméno odborníka (odborníků) a jeho (jejich) organizaci (případně). Vysvětlete, proč tohoto odborníka doporučujete, jaké má relevantní odborné znalosti a jaká byla povaha vaší předchozí spolupráce.
Volný text (max. 1 000 znaků)

ČÁST IV: další informace

Závazné prohlášení

Nahrajte prosím závazné prohlášení, řádně podepsané zástupcem vaší organizace nebo skupiny, potvrzující vaši účast a souhlas s vyplněním všech dotazníků týkajících se monitorování a dopadu, a to pomocí šablony poskytnuté na portálu EUSurvey.

[tlačítko pro nahrání]

Síťování a komunikace

Souhlasíte s tím, že informace o vašem občanském energetickém projektu uvedené v této přihlášce mohou být použity k vytvoření profilu projektu a zobrazeny na mapě občanských energetických iniciativ CEAH?

- Ano
- Ne

Chcete se připojit k síti CEAH a dostávat aktuality, pozvánky na akce a zpravodaj CEAH?

- Ano
- Ne

Pokud bude váš projekt vybrán pro podporu ze strany CEAH, souhlasíte s tím, že informace o vašem občanském energetickém projektu uvedené v této žádosti mohou být použity k vytvoření profilu projektu na webových stránkách CEAH, včetně popisu projektu, problémů, které řeší, použitých technologií a podpory získané v rámci programu technické pomoci CEAH?

Příklady profilů projektů příjemců podpory CEAH najdete zde.

- Ano
- Ne

Pokud bude váš projekt vybrán pro podporu v rámci CEAH, souhlasíte s tím, že vaše kontaktní údaje mohou být sdíleny s ostatními vybranými příjemci podpory za účelem navazování kontaktů, výměny zkušeností a spolupráce v rámci aktivit organizovaných CEAH?

- Ano
- Ne

Soulad s GDPR a prohlášení o ochraně osobních údajů

Aby mohla být vaše žádost zpracována, musíte potvrdit, že jste si přečetli prohlášení o ochraně osobních údajů a souhlasíte se zpracováním osobních údajů, jak je v něm popsáno. Prohlášení o ochraně osobních údajů najdete na stránkách EU Survey.

☐ Zaškrtnutím tohoto políčka potvrzujete, že jste si přečetli prohlášení o ochraně osobních údajů a že souhlasíte se zpracováním veškerých osobních údajů poskytnutých v této konkrétní žádosti, jak je popsáno ve výše uvedeném prohlášení o ochraně osobních údajů.

E: ceahinfo@ricardo.com

W: citizens-energy.ec.europa.eu

CITIZEN ENERGY ADVISORY HUB