European Commission

CITIZEN ENERGY ADVISORY HUB

Napomena za podnositelje

CEAH tehnička pomoć Drugi poziv za prijave

Rujan 2026.

SADRŽAJ

1. UVOD 1
2. Središte za savjetovanje o energiji građana 1
3. TKO MOŽE PODNIJETI ZAHTJEV? 1
3.1.1 Kriteriji prihvatljivosti 1
3.1.2 Što se konkretno podrazumijeva pod 'građanskim energetskim projektima'? 3
4. KAKVU PODRŠKU NUDI CEAH 4
4.1 USLUGE TEHNIČKE POMOĆI 4
4.1.1 Koju vrstu podrške pružaju stručnjaci CEAH-a 4
4.1.2 Primjeri zahtjeva za tehničku pomoć 6
4.1.3 Koliko podrške je dostupno? 7
4.1.4 Kako će se podrška u praksi pružati 7
4.2 OSTALE USLUGE KOJE PRUŽA CEAH 8
4.2.1 Program razmjene iskustava 9
4.2.2 Radionice za jačanje kapaciteta 9
4.2.3 Ostale usluge CEAH-a 9
5. KAKO SE PRIJAVITI? 9
6. KAKO ĆE SE PROCJENJIVATI PRIJAVE 9
6.1 PROVJERA ISPUNJENOSTI UVJETA 10
6.2 OCJENJIVANJE I BODOVANJE 10
6.3 OSIGURAVANJE RAVNOTEŽE 11
6.3.1 Geografska ravnoteža 11
6.3.2 Vrsta sudionika 11
6.3.3 Faza inicijativa 12
6.3.4 Dodatni razlozi za uravnoteženje 12
6.4 RASPORED BUDUĆIH SMJEROVA 12
6.5 KONAČNI IZBOR I LISTA REZERVE 12
6.6 OBAVIJEST 12
7. KONTAKTIRAJTE TIM CEAH 12
8. OBRAZAC ZA PRIJAVU 13

TABLICE

Tablica 1: Kriteriji podobnosti CEAH-a 1
Tablica 2: CEAH izbornik usluga podrške 5
Tablica 3: Putovi tehničke pomoći CEAH 7
Tablica 4: CEAH kriteriji procjene i sustav bodovanja 10
Tablica 5: Geografska ravnoteža CEAH 11

SLIKE

Slika 1: Putovanje korisnika CEAH-a 8
Slika 2: CEAH proces procjene 9

1. UVOD

Ova uputnica osmišljena je kako bi pomogla podnositeljima da razumiju kako se prijaviti za potporu u obliku tehničke pomoći Središta za savjetovanje građana o energiji (CEAH). U njoj ćete pronaći jasne informacije o tome tko se može prijaviti, koje vrste tehničke pomoći i usluga su dostupne te kako funkcionira postupak prijave i odabira. Objašnjavamo svaki korak kako bi svaki zainteresirani podnositelj znao što može očekivati i kako pripremiti snažnu prijavu.

Imajte na umu da je ovaj dokument strojno preveden i može sadržavati netočnosti ili neobičan izraz. Ispričavamo se zbog bilo kakve zabune koju to može uzrokovati. U slučaju razlika ili nejasnoća, mjerodavna je izvorna engleska verzija Smjernica.

2. CENTAR ZA ENERGETSKE SAVJETE GRAĐANIMA

CEAH je pionirska inicijativa Europske komisije koja promiče pristup odozdo prema gore energetskoj tranziciji diljem EU-a. Njezin je cilj povećati sudjelovanje građana i ojačati društvenu dimenziju Energetske unije. Kako se Europa prebacuje na decentralizirani i dekarbonizirani energetski sustav, CEAH djeluje kao ključan resurs za lokalne zajednice, građane, općine, nevladine organizacije i mala poduzeća kako bi im pomogao razumjeti kako samostalno trošiti obnovljivu energiju i upravljati potražnjom za energijom radi smanjenja troškova.

CEAH podržava razvoj energetskih projekata građana, stvara povoljne uvjete za demokratizaciju lokalnih energetskih sustava i jača kapacitete dionika, uključujući energetske zajednice. To uključuje pružanje izravne tehničke pomoći za 120 odabranih inicijativa za planiranje, razvoj ili širenje projekata održive energije.

Više informacija možete pronaći na web-stranici CEAH-a.

3. TKO MOŽE PODNIJETI ZAHTJEV?

Program tehničke pomoći CEAH osmišljen je za podršku i osnaživanje **energetskih inicijativa građana** diljem EU-a. Različite vrste organizacija i skupina mogu se prijaviti, pod uvjetom da su uključene u prihvatljive aktivnosti unutar energetskog projekta građana.

3.1.1 Kriteriji prihvatljivosti

Da bi se kvalificirali za potporu tehničke pomoći, podnositelji zahtjeva moraju:

- Pripadati jednoj od pet prihvatljivih kategorija dionika opisanih u donjoj tablici.
- Provoditi ili planirati provedbu građanskog energetskog projekta – ili aktivno podržavati takve projekte. Projekt(i) trebaju biti usmjereni na najmanje jednu od prihvatljivih aktivnosti navedenih u donjoj tablici.
- Imati sjedište u državi članici EU-a.
- Ne smiju već biti primili financijska sredstva ili podršku za isti aspekt projekta za koji traže tehničku pomoć.
- Podnijeti potpisano pismo o obvezi.

Tablica u nastavku pruža jasan pregled kriterija prihvatljivosti za tehničku pomoć CEAH. Tablica 1: Kriteriji prihvatljivosti CEAH

Kriteriji prihvatljivosti	Opis
Vrsta aktera	Podnositelji zahtjeva moraju pripadati jednoj ili više sljedećih kategorija dionika: • **Zajednice građana za energiju** ili **zajednice obnovljive energije** kako su definirane Direktivama EU1, kao i slična tijela2.

[1]Građanske energetske zajednice definirane su Direktivom (EU) 2019/944, a zajednice obnovljive energije definirane su Direktivom (EU) 2018/2001.

[2] Kao što su Zajednice održive energije u Irskoj ili Lokalne energetske zajednice u Nizozemskoj.

	• **Grupe građana** (neformalno ili formalno organizirane, poput udruženja vlasnika kuća). • **Mala poduzeća** kako su definirana u Preporuci Vijeća EU 2003/361/EZ[3]. • **Male nevladine ili neprofitne organizacije**, uključujući sudionike socijalnog gospodarstva (npr. zadruge, udruge). • **Lokalne javne vlasti** na razini lokalne upravne jedinice (LAU)[4], kao što su općine ili gradovi, uključujući njihove zakonski priznate skupine ili udruge[5], pod uvjetom da djeluju na razini LAU ili niže. **Dopušteno je grupno podnošenje prijava od strane više sudionika**. U takvim slučajevima, grupa mora imenovati određenog glavnog sudionika koji će služiti kao primarna kontaktna osoba i bit će odgovoran za koordinaciju interne komunikacije i osiguravanje učinkovitog pružanja tehničke pomoći CEAH-a. Prijave se moraju podnijeti **u ime prihvatljive organizacije ili grupe**. Osoba koja podnosi prijavu mora biti ovlaštena djelovati kao predstavnik organizacije ili grupe i mora dobiti potrebnu suglasnost za podnošenje prijave u njihovo ime. Imajte na umu da **se sva podrška koja se pruža putem Centra za savjetovanje građana o energiji (CEAH) dodjeljuje i pruža u korist organizacije ili grupe, a ne pojedinca**. Imenovani predstavnik služit će kao glavna kontaktna osoba za prijavu i pružanje podrške. Ako u bilo kojoj fazi promjene u upravljanju, strukturi ili načinu donošenja odluka organizacije rezultiraju time da predstavnik više nije ovlašten djelovati u ime organizacije ili grupe, organizacija ili grupa mora bez odgađanja imenovati novog ovlaštenog predstavnika i obavijestiti tajništvo CEAH-a.
Vrsta inicijativa i aktivnosti	Tehnička pomoć CEAH-a dostupna je prihvatljivim dionicima koji su ili: • Provedba građanske energetske inicijative ili projekta, ili • Podrška i omogućavanje građanskih energetskih inicijativa unutar njihove zajednice ili teritorija. Podržane inicijative ili projekti moraju uključivati (ili planirati uključiti) jednu ili više sljedećih aktivnosti: • Proizvodnja za prodaju na tržištu • Samopotreba obnovljive energije (individualna) • Kolektivna samopotrošnja na razini zgrade • Dijeljenje energije (izvan razine zgrade) • Trgovanje vršnjačkom mrežom • Skladištenje • Aggregacija • Odgovor na potražnju/fleksibilnost • Distribucija • Grijanje i hlađenje (individualno i kolektivno) • E-mobilnost (električna vozila, infrastruktura za punjenje itd.) • Usluge energetske učinkovitosti • Maloprodajna opskrba

[3]Prema definiciji EU (Preporuka 2003/361/EZ), malo poduzeće je poduzeće koje zapošljava manje od 50 radnika u punom radnom vremenu (FTE) i ima godišnji promet ili godišnji ukupan bilancni iznos koji ne prelazi 10 milijuna eura.

[4] Lokalne upravne jedinice (LAU) najniža su razina teritorijalne upravne podjele koja se koristi u statističke i upravne svrhe unutar EU. Obično odgovaraju općinama, gradovima ili sličnim lokalnim vlastima, ovisno o nacionalnoj upravnoj strukturi. Za više informacija i klasifikacije specifične za pojedine zemlje pogledajte Eurostat:https://ec.europa.eu/eurostat/web/nuts/local-administrative-units

[5] Kao što su međukomunalne strukture, 'manocomunidades' u Španjolskoj ili slični subjekti.

	• Obrazovanje i osposobljavanje • Energetski dijalozi/paneli za klimu i energiju • Akcije kolektivne kupnje (npr. zajednička nabava solarnih panela) • Podrška ili uključivanje energetski siromašnih i ranjivih kućanstava
Geografski opseg	Podnositelj(i) zahtjeva i podržane građanske energetske inicijative moraju biti smješteni u državi članici EU-a.
Ne dupliciranje financiranja ili potpore	CEAH tehnička pomoć ne može se odobriti za aktivnost koja je već primila financiranje ili podršku putem: • Ostali projekti ili pozivi financirani iz EU, ili • Nacionalne ili lokalne sheme financiranja. Podnositelji zahtjeva koji su uključeni u projekte ili inicijative koje su primile financiranje ili potporu za druge aktivnosti i dalje su podobni, pod uvjetom da se zahtjev odnosi na zasebnu aktivnost koja već nije pokrivena tim financiranjem. Ako je financiranje ili potpora primljena, zahtjev će se detaljno procijeniti kako bi se osiguralo da se tražena tehnička pomoć odnosi na zasebnu aktivnost koja se ne preklapa s onom za koju je već primljeno financiranje.
Potpis pismo o obvezi pismo o obvezi	Podnositelji zahtjeva moraju potpisati i dostaviti pismo o obvezi (koristeći priloženi predložak CAEH) i pristati na sljedeće: • Osigurati dovoljno resursa za potpuno sudjelovanje u tehničkoj pomoći CEAH-a. • Aktivno surađujte s CEAH-om, uključujući sudjelovanje na sastancima vezanim uz tehničku pomoć i blizansko partnerstvo te u aktivnostima učenja i razmjene znanja s drugim dionicima u mreži CEAH. • Ostanite u kontaktu s CEAH-om tijekom i nakon razdoblja tehničke pomoći radi praćenja i procjene utjecaja. • Ispunite anketu o mjerenju društvenih, ekonomskih i okolišnih utjecaja svoje građanske energetske inicijative za Europsku komisiju.

Imajte na umu da trenutni korisnici programa tehničke pomoći CEAH-a, odabrani u prvom pozivu za prijavu, nemaju pravo prijaviti se na 2. poziv za prijavu.

korisnici Europskog fonda za energetske zajednice

Energetske zajednice koje su se prijavile za potporu ili je primaju od Europskog fonda za energetske zajednice mogu se prijaviti za program tehničke pomoći CEAH.

- **Korisnici 1. poziva Europskog fonda za energetske zajednice (2025.),** koji trenutno razvijaju svoje poslovne planove, mogu se prijaviti za potporu CEAH-a kako bi im se pomoglo u provedbi njihovog projekta. Njihove će se prijave ocjenjivati na isti način kao i prijave bilo kojeg drugog podnositelja.
- **Korisnici 2. poziva u sklopu Europskog fonda za energetske zajednice (2026)** nemaju pravo na potporu od Savjetodavnog centra za energiju za građane (CEAH). Energetska zajednica ne može istovremeno primati potporu od obje inicijative. Ako ste se prijavili za oba programa, najprije ćete dobiti ishod postupka odabira u okviru Instrumenta za europske energetske zajednice. Ako vaša energetska zajednica bude odabrana za potporu u okviru Instrumenta za europske energetske zajednice, vaša prijava za CEAH neće se dalje razmatrati. Ako vaša prijava ne bude odabrana za potporu u okviru Instrumenta za europske energetske zajednice, vaša prijava za CEAH ostaje prihvatljiva i bit će ocijenjena zajedno sa svim ostalim prijavama.

3.1.2 Što se konkretno misli pod pojmom "građanski energetski projekti"?

CEAH pruža podršku samo prihvatljivim dionicima koji provode ili podržavaju građanske energetske projekte koji uključuju jednu ili više gore navedenih aktivnosti. Pod građanskim energetskim projektima podrazumijevamo:

1) **Tko ima koristi:** Primarni cilj(evi) i korisnici projekata trebali bi biti građani i/ili lokalne vlasti, MSP-ovi, nevladine organizacije ili energetske zajednice

2) **Tko donosi** odluke**:** Odluke o projektima trebaju biti u nadležnosti građana i/ili lokalnih vlasti, malih i srednjih poduzeća, nevladinih organizacija ili energetskih zajednica

U nastavku ćete pronaći primjere projekata koji spadaju u opseg CEAH-a, kao i primjere koji ne spadaju. Imajte na umu da ovo **nije iscrpan popis** i služi samo da bi se podnositeljima zahtjeva dala ideja o tome koja bi vrsta projekata bila prihvatljiva, a koja ne.

Za više informacija o energetskom građanstvu, molimo pogledajte CEAH vodič o energetskom građanstvu. Primjer 1: Kolektivna samopotrošnja

U opsegu: Skupina stanara stambene zgrade udružuje se kako bi zajednički postavila solarne panele na krov i samostalno koristila energiju.

Izvan opsega: Tradicionalni dobavljač energije pruža kolektivnu samopotrošnju kao uslugu, pri čemu uključeni građani imaju pasivnu ulogu potrošača i nemaju vlasništvo niti pravo odlučivanja u inicijativi.

Primjer 2: Grijanje i hlađenje

U opsegu: općina posjeduje i upravlja lokalnim sustavom daljinskog grijanja, prelazeći s prirodnog plina na obnovljive izvore energije.

Izvan opsega: privatna tvrtka koja upravlja mrežom daljinskog grijanja bez kooperativnog upravljanja.

Primjer 3: Usluge energetske učinkovitosti

U opsegu: Akter socijalne ekonomije osigurava energetski učinkovite uređaje i savjete o energetskoj učinkovitosti kućanstvima s energetskom siromašnošću.

Izvan opsega: Izvođači trećih strana nude nadogradnje energetski učinkovitih zgrada bez sudjelovanja ili donošenja odluka od strane građana.

Primjer 4: E-mobilnost

U opsegu: Inicijativa za dijeljenje električnih automobila koja koristi platformu u vlasništvu zadruge.

Izvan opsega: komercijalne usluge dijeljenja vožnje u vlasništvu korporacije, bez upravljanja zajednicom. Primjer 5: akcije kolektivne kupnje

U opsegu: energetska zajednica djeluje kao posrednik za zajedničku kupnju i ugradnju za svoje članove kako bi postavili solarne fotonaponske sustave.

Izvan opsega: shema veleprodajne kupnje koju nudi dobavljač, gdje se građani jednostavno pretplate i nemaju pravo glasa.

4. KAKVU PODRŠKU NUDI CEAH?

CEAH će pružiti tehničku pomoć za 120 građanskih energetskih projekata i inicijativa diljem Europe kroz dva poziva za prijave. Prvi poziv bio je otvoren od 1. prosinca 2025. do 16. siječnja 2026., dok će drugi poziv biti otvoren od 1. rujna do 2. listopada 2026. Odabrani korisnici dobit će izravnu savjetodavnu podršku od stručnjaka CEAH-a i moći će pristupiti drugim prilikama koje nudi CEAH, kao što su program razmjene iskustava i druge aktivnosti umrežavanja.

4.1 Usluge tehničke pomoći

4.1.1 Koju vrstu podrške pružaju stručnjaci CEAH-a?

Podrška koju pruža CEAH uključuje **širok raspon usluga podrške prilagođenih potrebama građanskih energetskih projekata**, organiziranih u pet kategorija podrške:

1) Financijsko savjetodavno podrška

2) Tehnička podrška
3) Pravna podrška
4) Podrška uključivanju dionika
5) Podrška izgradnji kapaciteta

Tablica u nastavku pruža detaljan pregled vrsta podrške koje stručnjaci CEAH-a mogu pružiti odabranim korisnicima.

Tablica 2: CEAH izbornik usluga podrške

Kategorija podrške	Vrsta usluge
Financijsko savjetodavno podrška	Podrška pri **financiranju i osiguravanju sredstava**, uključujući savjetovanje o prepoznavanju i pristupu mogućnostima financiranja u ranoj fazi, kao što su bespovratna sredstva i subvencije.
	Podrška u razvoju **financijskih modela i poslovnih planova.**
	Podrška u izradi **strategija prikupljanja sredstava.**
	Podrška za poboljšanje **financijske pismenosti**, uključujući proračunsko planiranje, planiranje ulaganja, razumijevanje tarifa, sheme raspodjele koristi i druge relevantne financijske aspekte.
	Podrška u **osmišljavanju inovativnih financijskih mehanizama**, uključujući smjernice za izradu prilagođenih financijskih modela kao što su obnavljajuća sredstva, mješovite financijske strukture, šeme ulaganja u zadruge, prilagođene potrebama energetskih inicijativa građana.
Tehnička podrška	Podrška pri izradi **studija izvodljivosti i lokacijskih studija.**
	Podrška pri **tehničkom dizajnu i projektiranju sustava.**
	Podrška pri **analizi energetske učinkovitosti i potražnje.**
	Podrška u **pravilima i dokumentaciji za izdavanje dozvola.**
	Podrška pri **integraciji skladištenja energije.**
	Podrška s **digitalnim i podatkovnim rješenjima**, kao što su digitalni sučelji s posrednicima, upravljanje podacima i upotreba blockchaina te peer-to-peer (P2P) platforme za trgovanje energijom.
Pravna podrška	Podrška u **pravnom strukturiranju i upravljanju**, kao što su osnivanje odgovarajućeg pravnog oblika, izrada statuta i definiranje pravila upravljanja.
	Podrška pri **sklapanju ugovora i usklađenosti s propisima.**
Podrška angažiranju dionika	Podrška u **komunikaciji i informiranju javnosti**, kao što je izrada komunikacijskih materijala i vođenje kampanja.
	Podrška u **mobilizaciji i sudjelovanju zajednice**, uključujući logistiku događanja, kao što su organizacija dijaloga i panela građana, edukativni seminari, rasprave o energetskim tehnologijama i druge participativne aktivnosti.
	Podrška za korištenje **uvida u ponašanje i instrumenata**, kao što je osmišljavanje alata, poruka i poticaja za građanske energetske inicijative.
	Podrška za povećanje **uključivosti i angažiranje ranjivih skupina**, kao što je razvoj inkluzivnih strategija za uključivanje zajednice.
	Podrška za **izgradnju i upravljanje partnerstvima**, uključujući izgradnju mreža za energiju građana i stvaranje krovnih energetskih zajednica.
	Podrška za **jačanje interne organizacije i svakodnevnog poslovanja** projekta, uključujući planiranje projekta, administrativno postavljanje, upravljanje članovima itd.

Podrška izgradnji kapaciteta	Podrška za olakšavanje **samopotrošnje i dijeljenja energije**, uključujući uspostavljanje i upravljanje dogovorima i ugovorima o dijeljenju energije.
	Podrška uspostavljanju odgovarajuće **zaštite potrošača** uključenih u energetsku razmjenu.
	Podrška za provedbu **načela energetske učinkovitosti na prvom mjestu.**
	Podrška **profesionalizaciji aktivnosti i usavršavanju** kako bi se osigurale trajne kompetencije.
	Podrška izradi **dinamičkih ponuda cijena** za uključivanje građana u odgovor na potražnju.
	Podrška u **uvođenju održivih energetskih mjera u socijalno gospodarstvo.**

4.1.2 Primjeri zahtjeva za tehničku pomoć

Kako bismo pomogli podnositeljima da bolje razumiju vrstu podrške koju se može pružiti putem programa tehničke pomoći CEAH-a, potičemo vas da se poslužite **profilima projekata dostupnima ovdje na mrežnoj stranici CEAH-a**. Ovi profili predstavljaju projekte koji trenutno primaju tehničku pomoć CEAH-a, zajedno s opisom njihovih projekata i vrsta podrške koje pružaju stručnjaci CEAH-a. Oni nude praktične primjere načina na koji CEAH može pomoći različitim vrstama građanskih energetskih inicijativa i pomoći vam identificirati oblike podrške koji bi mogli biti relevantni za vaš vlastiti projekt.

Osim toga, u nastavku smo naveli niz **ilustrativnih primjera zahtjeva za tehničku pomoć**. Ti primjeri imaju za cilj pomoći vam da razumijete vrste potreba projekta kojima CEAH može odgovoriti i odgovarajuće oblike podrške koje stručnjaci mogu pružiti. Primjeri su samo indikativni i ne smiju se smatrati iscrpnim.

Potrebe projekta razlikuju se ovisno o čimbenicima kao što su ciljevi, zrelost, stručnost dostupna unutar projektnog tima i slično. Program tehničke pomoći CEAH-a osmišljen je da bude fleksibilan i prilagodljiv, stoga se vaš zahtjev može usredotočiti na određeno pitanje ili kombinirati nekoliko kategorija podrške. Primjeri u nastavku pokazuju kako se različite potrebe mogu uskladiti s prilagođenom tehničkom pomoći.

Primjer 1: tehnička i pravna podrška

Sudionik: Udruga suvlasnika stambene zgrade u Poljskoj.

Potrebe projekta: Udruga planira svoj prvi projekt vezan uz energiju i želi uvesti kolektivnu samopotrošnju za svoju stambenu zgradu, ali nije sigurna u tehničku izvedivost i dizajn sustava.

Zatražena podrška:

- Tehnička podrška pri izradi studija izvodljivosti za utvrđivanje najboljeg tehničkog rješenja za njihovu zgradu i za snalaženje u pravilima za dobivanje dozvola.
- Pravna podrška za izradu ugovora o dijeljenju energije i osiguravanje usklađenosti s poljskim propisima o kolektivnoj samopotrošnji.

Primjer 2: podrška u angažiranju dionika

Sudionik: Mala neprofitna udruga u Italiji.

Potrebe projekta: Udruga pokreće novu kampanju energetske učinkovitosti usmjerenu na ranjiva kućanstva i treba učinkovito uključiti i mobilizirati lokalnu zajednicu.

Zatražena podrška:

- Podrška u angažiranju dionika za pomoć u izradi komunikacijskih materijala i vođenju kampanja za uključivanje javnosti, podrška u organizaciji participativnih događanja i savjetovanje o osmišljavanju inkluzivnih strategija za uključivanje ranjivih i teško dostupnih skupina.

Primjer 3: tehnička podrška, podrška u angažiranju dionika i jačanju kapaciteta

Sudionik: Građanska energetska zajednica u Njemačkoj.

Potrebe projekta: Zajednica je već dobro uspostavljena i upravlja platformom za energetsku razmjenu među korisnicima. Zajednica sada želi proširiti svoje aktivnosti kako bi uključila skladištenje energije i odgovor na potražnju te poboljšati uključivost uključivanjem ranjivih skupina.

Tražena podrška:

- Tehnička podrška za integraciju tehnologija skladištenja energije i upravljanja potražnjom.
- Podrška za angažman dionika za osmišljavanje inkluzivnih strategija i dosegivanje nedovoljno zastupljenih skupina.
- Podrška izgradnji kapaciteta za profesionalizaciju poslovanja i obuku članova.

4.1.3 Koliko podrške je dostupno?

Energetske inicijative građana koje se prijavljuju za tehničku pomoć CEAH-a moći će dobiti **između 20 i 40 dana** stručne podrške, kako je navedeno u donjoj tablici.

Tablica 3: Putovi tehničke pomoći CEAH-a

Put	Razina podrške	Kategorije tehničke pomoći
Intenzivno	40 stručnih dana	Korisnici mogu dobiti tehničku podršku u najviše 4 različite kategorije podrške.
Umjerena	30 stručnih dana	Korisnici mogu dobiti tehničku pomoć u najviše 3 različite kategorije podrške.
Lagan	20 stručnih dana	Korisnici mogu dobiti tehničku pomoć u najviše 2 različite kategorije podrške.

Dodjela putova ovisit će o specifičnim potrebama korisnika i kvaliteti njegove prijave (za više informacija pogledajte odjeljak 6.4).

Definiranje vaših potreba za podrškom

TEAH tehnička pomoć prilagođena je potrebama svakog odabranog korisnika i pruža se u obliku namjenskih stručnih dana (između 20 i 40, ovisno o dodijeljenoj stazi).

Stoga se podnositeljima prijava preporučuje da se usredotoče na potrebe za podrškom koje su najvažnije za uspješan razvoj njihovog projekta i da u skladu s tim daju prioritete svojim zahtjevima.

Imajte na umu da **odabir za tehničku pomoć CEAH-a ne znači automatski da će sve zatražene usluge biti pružene**. Potrebe navedene u prijavnom obrascu služe kao polazna točka za rasprave s dodijeljenim stručnjakom/stručnjacima. Nakon odabira, korisnici će sudjelovati u fazi definiranja opsega tijekom koje će se konačni radni plan, aktivnosti, ishodi i prioriteti dogovoriti zajedno sa stručnjakom/stručnjacima i koordinacijskim timom CEAH-a (vidi odjeljak 4.1.4. u nastavku).

Dogovoreni paket podrške mora biti usklađen s raspoloživim resursima, projektom dodijeljenom stazom te općim ciljevima i vremenskim okvirom programa CEAH.

4.1.4 Kako će se podrška pružati u praksi?

Svaki odabrani korisnik proći će put od pet koraka kako bi primio prilagođenu tehničku pomoć CEAH-a u razdoblju od otprilike 8 mjeseci:

- **Uparivanje stručnjaka**: Nakon odabira, svakom korisniku bit će dodijeljen najprikladniji CEAH stručnjak(i) iz našeg opsežnog fonda, na temelju potreba inicijative, potrebne stručnosti, poznavanja lokalnog konteksta, lokacije i jezika.

Pouzdani stručnjaci

U svojim prijavama korisnici mogu predložiti pouzdane stručnjake s kojima su prethodno surađivali. Da bi bio uzet u obzir, preporučeni stručnjak mora se prijaviti na Poziv za stručnjake CEAH-a **do 2. listopada 2026.** kako bi bio uključen u bazen stručnjaka CEAH-a. Stručnjaci koji nisu registrirani u bazenu stručnjaka CEAH-a neće biti uzeti u obzir.

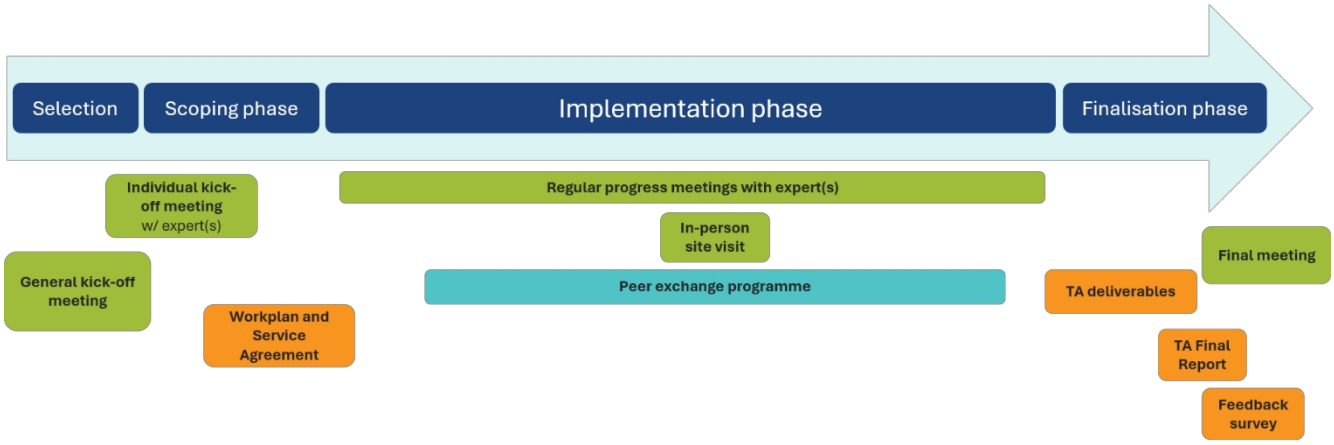
Prijedlozi će se uzeti u obzir tijekom procesa uparivanja, ali ne jamče da će određeni stručnjak biti dodijeljen.

- **Početni sastanak**: korisnik i dodijeljeni stručnjaci sudjelovat će na općem i individualnom početnom sastanku na kojem će biti objašnjeno kako će funkcionirati proces tehničke pomoći. Individualni početni sastanak pruža priliku za detaljniju raspravu o projektu, pojašnjenje potreba za podrškom i izlaganje mogućih aktivnosti pomoći koje stručnjak(i) mogu pružiti.
- **Definiranje opsega i izrada radnog plana**: Prijavni obrazac služi kao polazna točka za tehničku pomoć, ali konačni opseg podrške definira se tijekom faze definiranja opsega. Korisnik i stručnjak(i) zajedno će raditi na identificiranju i određivanju prioriteta najvažnijih potreba projekta te na dogovoru o realističnom paketu aktivnosti podrške. To će rezultirati prilagođenim radnim planom koji će sadržavati aktivnosti, očekivane ishodove, odgovornosti i vremenski okvir za tehničku pomoć.
- **Provedba**: Stručnjak(i) će provesti dogovorene aktivnosti tehničke pomoći u skladu s radnim planom. To će uključivati redovitu komunikaciju između stručnjaka i korisnika te najmanje jednu posjetu stručnjaka na licu mjesta. Napredak će pratiti koordinacijski tim CEAH-a, koji će ostati dostupan tijekom cijelog procesa kako bi pružio podršku korisniku. Korisnici će također imati priliku sudjelovati u aktivnostima CEAH-a za razmjenu iskustava.
- **Završna faza**: Organizirat će se završni sastanak radi pregleda pružene tehničke pomoći, rasprave o ključnim rezultatima i utvrđivanja mogućih sljedećih koraka za projekt. Završno izvješće zajednički će pripremiti korisnik i stručnjak(i), a obje će se strane pozvati da podijele povratne informacije i doprinesu procjeni utjecaja CEAH-a.

Za svaki zadatak, posvećeni koordinator iz CEAH koordinacijskog tima nadgledat će proces, olakšavati povezivanje i razmjenu s stručnjakom (stručnjacima) te djelovati kao glavna kontaktna osoba iz CEAH-a za korisnika.

Za odabrane korisnike iz drugog poziva za prijavu CEAH-a očekuje se da **će putovanje tehničke pomoći započeti u studenom 2026. i završiti u srpnju 2027**.

Slika 1: Putovanje korisnika CEAH-a



4.2 Ostale usluge koje pruža CEAH

Osim izravne tehničke pomoći koju pružaju stručnjaci, odabrani korisnici mogu pristupiti i nekoliko drugih vrijednih usluga koje pruža CEAH.

4.2.1 Program razmjene iskustava

Kao korisnik, imat ćete priliku sudjelovati u grupi za međusobnu razmjenu iskustava **koja okuplja druge korisnike CEAH-a sa sličnim interesima, potrebama za tehničku pomoć, karakteristikama projekta ili ponavljajućim izazovima**. Grupe će koordinirati i voditi tim CEAH-a i obično će se sastajati dva do četiri puta tijekom razdoblja tehničke pomoći. Sudionici će zajednički definirati teme o kojima žele raspravljati, kao što su izazovi u razvoju projekata, stečena znanja, dobre prakse i praktična rješenja. Ovisno o potrebama grupe, sastanci mogu uključivati i ciljane doprinose stručnjaka CEAH-a, kao što su praktične radionice, prezentacije dobrih praksi ili sesije s pitanjima i odgovorima o određenim temama. Program razmjene iskustava pruža priliku za učenje od kolega, izgradnju veza i korištenje zajedničkih iskustava iz inicijativa građana za energiju.

4.2.2 Radionice za jačanje kapaciteta

Kao korisnik, imat ćete priliku sudjelovati na radionicama za jačanje kapaciteta koje organizira CEAH na nacionalnoj i razini EU-a. Ove interaktivne sesije otvorene su za širu publiku i obuhvaćaju praktične teme, alate i studije slučaja kako bi pomogle u razvoju energetskih inicijativa građana. Takve radionice prilika su za učenje, umrežavanje i pristup korisnim materijalima.

4.2.3 Ostale usluge CEAH-a

Korisnici i šira zajednica mogu koristiti CEAH centar znanja za praktične resurse i alate koji pomažu u osmišljavanju, financiranju i promicanju inicijativa građana u energiji. Također ćete se moći povezati s drugima putem Mreže energije građana, sudjelovati na događanjima i webinarima te dijeliti iskustva s kolegama.

5. KAKO SE PRIJAVITI?

Kako biste se prijavili za tehničku pomoć CEAH-a, podnositelji zahtjeva moraju ispuniti i elektroničkim putem poslati obrazac za prijavu putem EUSurvey-a ovdje: https://ec.europa.eu/eusurvey/runner/CEAHCall2TechnicalAssistance

Obrazac za prijavu također se nalazi na kraju ovog dokumenta, radi informacije.

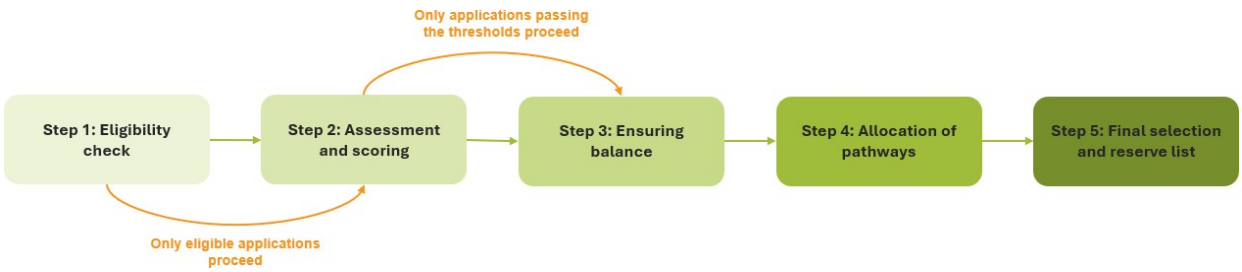
Prijave se moraju predati između **ponedjeljka, 1 rujna 2026. i petka, 2. listopada 2026. u 23:59 CET**.

Organizirana je **informativna sesija na razini EU** za prvi poziv na podnošenje prijava za tehničku pomoć CEAH-a. Snimka sesije i materijali prezentacije ažurirani su kako bi odražavali informacije i zahtjeve primjenjive na **drugi poziv na podnošenje prijava**. Podnositelje prijava potiče se da se posluže tim resursima za pregled programa tehničke pomoći CEAH-a, postupka prijave i podrške dostupne odabranim korisnicima. Snimka i ažurirani materijali prezentacije dostupni su ovdje.

6. KAKO ĆE SE PROCJENJIVATI PRIJAVE?

Proces ocjenjivanja slijedit će korake navedene u nastavku. Slika 2:

CEAH proces ocjenjivanja



6.1 Provjera podobnosti

Sve zaprimljene prijave prvo će se provjeriti na podobnost na temelju kriterija navedenih u Tablici 1 (vidi Odjeljak 3). Samo podobne prijave proći će u fazu ocjenjivanja.

6.2 Procjena i bodovanje

Prijave koje ispunjavaju uvjete ocijenit će i bodovati ocjenjivači prema kriterijima ocjenjivanja navedenima u Tablici 4 (vidi dolje). Svaka prijava bit će bodovana od 0 do 20 bodova, u dvije kategorije ocjenjivanja:

- Ciljevi i učinci građanskog energetskog projekta
- Potrebe i usluge tehničke pomoći

Da bi se uzele u obzir za odabir, prijave moraju zadovoljiti i ukupni prag i minimalne prolazne bodove u svakoj kategoriji.

Tablica 4: CEAH kriteriji za procjenu i sustav bodovanja

Kriteriji procjene	Opis
Ciljevi i učinci projekta građanske energije *Maksimalni broj bodova: 10* *bodova Minimalni prag za prolaz: 6* *bodova*	
Spremnost i održivost projekta	Projekt dokazuje izvedivost i održivost kroz jasno planiranje te jasnu organizacijsku strukturu i procese donošenja odluka. To može uključivati poslovni plan za napredne projekte ili dokument vizije za projekte u nastajanju. Uključuje dokaze financijske održivosti, s maksimalnim rokom povrata ulaganja od 10 godina. Projekt također može biti podržan pismom namjere lokalne vlasti.
Uključenost dionika i inkluzivnost	Projekt pokazuje snažnu ambiciju za postizanje visokih razina uključivanja dionika i uključuje konkretne mjere za promicanje uključivosti i socijalne uključenosti. To može uključivati: pravila o uključivom članstvu, strategije za rješavanje energetske siromaštine ili uključivanje ranjivih skupina. kućanstava, mjere za postizanje rodne ravnopravnosti.
Očekivani utjecaj na građane	Projekt jasno navodi utjecaj i očekivane koristi za građane, kao što su osnaživanje, uštede troškova, povećano sudjelovanje, smanjena energetska siromaština, poboljšana energetska pismenost ili poboljšana društvena kohezija. Utjecaji su kontekstualizirani i realni.
Najbolje prakse i replikabilnost	Projekt ima potencijal poslužiti kao model za druge građanske energetske inicijative i može se replicirati u različitim kontekstima, idealno nadahnjujući slične projekte u drugim državama članicama EU-a.
Inovativnost	Projekt pokazuje ambiciju i inovativnost, bilo uvođenjem novog pristupa ili primjenom novog rješenja u lokalnom kontekstu.
Potrebe i usluge tehničke pomoći *Maksimalni broj bodova: 10* *bodova Minimalni prag za prolaz: 6* *bodova*	
Jasnoća potreba za tehničkom pomoći	Korisnik jasno artikulira i kontekstualizira potrebu za tehničkom pomoći, osiguravajući da je ona u skladu s opisom projekta i fazom njegova razvoja.
Ulaganje resursa za tehničku pomoć	Korisnik pruža jasan i razuman plan za angažiranje dovoljnog ljudskog i organizacijskog resursa za učinkovitu suradnju sa stručnjacima za tehničku pomoć.
Koherentnost zatraženih usluga tehničke pomoći	Korisnik traži usluge tehničke pomoći koje su dobro usklađene sa specifičnim potrebama projekta i razinom podrške dostupne od strane CEAH-a.

Očekivani utjecaj usluga tehničke pomoći	Korisnik pruža koherentan i izvediv opis načina na koji će tehnička pomoć unaprijediti provedbu projekta, ojačati kapacitete dionika i donijeti koristi građanima.
Ukupni maksimalni broj bodova: 20 ***bodova Minimalni prag za prolaz: 12 bodova***	

6.3 Osiguravanje ravnoteže

Nakon što se prijave ocijene i rangiraju, proces odabira uključuje dodatni korak kako bi se osigurala uravnotežena i raznolika skupina korisnika. To je ključno za odražavanje raznolikosti građanskih energetskih inicijativa diljem Europe.

Osiguravanje ravnoteže znači da se prijavitelji ne natječu isključivo na temelju svojih bodova, već i unutar skupina sličnih zemalja, vrsta sudionika i faza razvoja. Ovaj pristup povećava šanse da budu odabrani prijavitelji iz manje razvijenih konteksta ili nedovoljno zastupljenih skupina te osigurava da podrška koju pruža CEAH dosegne širok spektar inicijativa. Kriteriji ravnoteže primjenjuju se na sljedeći način:

6.3.1 Geografska ravnoteža

Na temelju različitih razina energetske aktivnosti građana i broja inicijativa građana u energiji, države članice EU-a podijelili smo u sljedeće tri kategorije.

Tablica 5: Geografska ravnoteža CEAH-a

Grupa	Države članice EU	Orijentacijska ciljna vrijednost
Zemlje s visokim stupnjem razvoja	Austrija, Njemačka, Nizozemska.	15%
Napredne zemlje	Belgija, Danska, Francuska, Finska, Grčka, Španjolska, Italija, Švedska, Luksemburg, Češka, Poljska, Irska, Portugal.	55%
Manje razvijene zemlje	Mađarska, Hrvatska, Latvija, Estonija, Litva, Rumunjska, Bugarska, Slovačka, Slovenija, Cipar, Malta.	30 %

Svaki skup zemalja dobiva određeni udio korisnika. To znači da se unutar svake skupine može odabrati maksimalan broj korisnika (na primjer, do 30 % korisnika odabrat će se iz manje naprednih zemalja). Za podnositelje prijava to znači da će se vaša prijava razmatrati unutar vaše skupine zemalja, a ne u izravnoj konkurenciji sa svim ostalim zemljama. To također osigurava da su države članice s manjim brojem građanskih inicijativa u području energetike i s manjim pristupom potpori pravedno zastupljene.

6.3.2 Vrsta sudionika

Odabir će težiti pravednom zastupanju svih pet vrsta prihvatljivih dionika (vidi Tablicu 1):

- Energetske zajednice građana ili zajednice obnovljive energije kako su definirane Direktivama EU6, kao i slična pravna tijela[7].
- Grupe građana (neformalno ili formalno organizirane, poput udruženja vlasnika kuća).
- Mala poduzeća kako su definirana u Preporuci Vijeća EU-a 2003/361/EZ[8].
- Male nevladine ili neprofitne organizacije, uključujući sudionike socijalnog gospodarstva (npr. zadruge, udruge).

[6] Zajednice građana u energetskom sektoru definirane su Direktivom (EU) 2019/944, a zajednice obnovljive energije definirane su Direktivom (EU) 2018/2001.

[7] Kao što su Zajednice održive energije u Irskoj ili Lokalne energetske zajednice u Nizozemskoj.

[8] Prema definiciji EU-a (Preporuka 2003/361/EZ), malo poduzeće je poduzeće koje zapošljava manje od 50 radnika u punom radnom vremenu (FTE) i ima godišnji promet ili godišnji ukupan bilancni iznos koji ne prelazi 10 milijuna eura.

- Lokalne javne vlasti na razini lokalne upravne jedinice (LAU)[9], kao što su općine ili komune, uključujući njihove zakonski priznate skupine ili udruge[10], pod uvjetom da djeluju na razini LAU ili niže.

Time se osigurava da potpora nije koncentrirana u jednoj vrsti organizacije, već da koristi širokom krugu dionika.

6.3.3 Faza inicijativa

Proces odabira također će tražiti inicijative za podršku u različitim fazama:

- **Napredne inicijative**: projekti koji su već operativni ili blizu dovršetka, s jasnom strukturom i aktivnostima u tijeku.
- **Razvojne inicijative**: projekti koji su napredni u pripremi, s dokumentima za planiranje (kao što je poslovni plan) u izradi. Neke su aktivnosti mogle već započeti s provedbom.
- **Pokretanje inicijativa**: projekti koji su u fazi koncepta s dosad ograničenim formalnim planiranjem. Moguće je da su neke početne aktivnosti već započele (npr. uključivanje dionika).

To omogućuje i novim i zrelim građanskim energetskim projektima pristup tehničkoj pomoći.

6.3.4 Dodatna razmatranja ravnoteže

Tražit će se dodatna raznolikost u pogledu vrsta projekata, vrsta korištenih tehnologija, organizacijskih oblika i zastupljenosti urbanih i ruralnih inicijativa.

6.4 Dodjela staze

Svaki odabrani korisnik bit će dodijeljen jednoj od triju staza (laka, umjerena ili intenzivna – vidi Tablicu 3) koja određuje razinu i vrstu tehničke pomoći koju će primiti. Ova dodjela temelji se na:

- Potrebe koje je podnositelj zahtjeva izrazio u svom zahtjevu;
- Procjena kvalitete prijave od strane ocjenjivača;
- Dostupni resursi.

6.5 Konačni izbor i rezervna lista

Europska komisija odabrat će za ovu drugu rundu prijava konačnu užu listu od oko 70 prijava, zajedno s rezervnom listom od oko 10 prijava. Rezervna lista koristit će se ako odabrani korisnici odustanu ili ako postanu dostupna dodatna sredstva.

6.6 Obavijest

Svi će se podnositelji prijava obavijestiti o ishodu svoje prijave. Neuspješnim podnositeljima prijava bit će dostavljena povratna informacija kako bi mogli podnijeti poboljšanu prijavu na drugi CEAH poziv za prijave, ako bude primjenjivo.

7. KONTAKTIRAJTE CEAH TIM

Za pitanja vezana uz poziv na podnošenje prijava možete se obratiti CEAH timu na: ceahta@ecorys.com

[9] Lokalne upravne jedinice (LAU) najniža su razina teritorijalne upravne podjele koja se koristi u statističke i upravne svrhe unutar EU-a. Obično odgovaraju općinama, gradovima ili sličnim lokalnim vlastima, ovisno o nacionalnoj upravnoj strukturi. Za više informacija i klasifikacije specifične za pojedine zemlje pogledajte Eurostat:https://ec.europa.eu/eurostat/web/nuts/local-administrative-units

[10] Kao što su međukomunalne strukture, "manocomunidades" u Španjolskoj ili slični subjekti.

8. OBRAZAC ZA PRIJAVU

Uvod

Centar za savjetovanje građana o energiji (CEAH) je pionirska inicijativa Komisije osmišljena za promicanje pristupa odozdo prema gore energetskoj tranziciji diljem Europske unije (EU) kako bi se poboljšalo sudjelovanje građana u energetskoj tranziciji i ojačala društvena dimenzija Energetske unije. CEAH podržava razvoj energetskih projekata građana unutar EU-a, pomaže lokalnim sudionicima u stvaranju uvjeta za demokratizaciju lokalnog energetskog sustava i gradi kapacitete za različite dionike.

Web-stranicu CEAH-a možete pronaći ovdje.

U sklopu svojih aktivnosti, **CEAH pruža tehničku pomoć** u obliku stručne podrške energetskim projektima građana koje provode sljedeći **prihvatljivi sudionici**:

- energetske zajednice,
- Grupe građana (neformalno ili formalno organizirane),
- Mala poduzeća,
- Male nevladine ili neprofitne organizacije, uključujući aktere iz socijalne ekonomije,
- Lokalne javne vlasti

CEAH pruža podršku samo građanskim energetskim projektima i akterima **smještenima u Europskoj uniji**. CEAH stručnjaci mogu pružiti sljedeće **vrste podrške**:

- Financijsko savjetodavno podrška
- Tehnička podrška
- Pravna podrška
- Podrška uključivanju dionika
- Podrška izgradnji kapaciteta
-

Opseg tehničke pomoći varirat će između **20 i 40 stručnih dana**, ovisno o potrebama projekta građanske energije i raspoloživim resursima.

Dodatne pojedinosti o opsegu tehničke pomoći (korisnici i usluge), uvjetima prihvatljivosti i kriterijima te postupku odabira, kao i praktične preporuke za vašu prijavu, možete pronaći u smjernicama za podnositelje prijava ovdje.

Prijavite se sada i iskoristite ovu jedinstvenu tehničku podršku!

DIO I: Opće informacije

CEAH tehnička pomoć dostupna je različitim vrstama aktera, bilo da se radi o neformalnim skupinama građana, pravno utemeljenim organizacijama ili jedinicama lokalne samouprave (za više informacija o kriterijima prihvatljivosti pogledajte upute za podnositelje). U ovom obrascu za prijavu te nazivamo općim pojmom 'organizacije'.

U ovom odjeljku želimo saznati više o vašoj organizaciji i kontaktnim podacima ovlaštenog predstavnika.

1. Kojoj kategoriji organizacija pripadate?

Ako se prijavljujete kao grupa od nekoliko organizacija, ovdje navedite podatke o određenoj vodećoj organizaciji grupe

Jedan odgovor

a. Zajednica građana za energiju ili Zajednica obnovljive energije kako je definirano direktivama EU-a, ili sličan subjekt *(npr. Zajednica održive energije u Irskoj, ili Lokalna energetska zajednica u Nizozemskoj)*
b. Grupa građana (neformalno ili formalno organizirana), kao što je udruga vlasnika kuća, susjedski kolektiv, grupa zajednice, lokalna akcijska grupa itd.
c. Malo poduzeće kako je definirano u Preporuci Vijeća EU-a 2003/361/EZ (tj. koje zapošljava manje od 50 radnika s punim radnim vremenom i ima godišnji promet manji od 10 milijuna eura)
d. Mala nevladina ili neprofitna organizacija, uključujući sudionika socijalnog gospodarstva (npr. zadrugu, udrugu) *(osim zakonski utemeljenih energetskih zajednica i skupina građana).*
e. Lokalna javna vlast na razini lokalne upravne jedinice (LAU), kao što je općina ili mjesna zajednica, uključujući pravno priznatu skupinu ili udrugu lokalnih vlasti (kao što su međulokalne strukture), pod uvjetom da djeluju na razini LAU ili niže.
f. Ostalo

Energetska zajednica

(Ako 1.a) Molimo navedite naziv vaše energetske zajednice

Otvoreni tekst (najviše 200 znakova)

(Ako 1.a) Koji je pravni oblik vaše energetske zajednice (npr. udruga, zadruga, društvo s ograničenom odgovornošću, zaklada itd.)

Jedan odgovor

- Zadruga
- Udruga
- Društvo s ograničenom odgovornošću
- Ostalo (molimo navedite) *Otvoreni tekst (najviše 100 znakova)*

(Ako 1.a) Kada je osnovana vaša energetska zajednica? (mjesec/godina)

Slobodan tekst (najviše 100 znakova)

(Ako 1.a) Koliko članova trenutno ima vaša energetska zajednica?

Slobodan tekst (najviše 100 znakova)

(Ako 1.a) Koje vrste članova trenutno ima vaša energetska zajednica? Npr. građani, lokalne vlasti, tvrtke, nevladine organizacije, poljoprivrednici, škole, stambene zadruge itd.

Slobodan tekst (najviše 300 znakova)

(Ako 1.a) Koja je glavna svrha vaše energetske zajednice? *Molimo, ukratko opišite ključne aktivnosti zajednice i objasnite glavne društvene, okolišne i/ili lokalno-ekonomske koristi koje vaša energetska zajednica nastoji pružiti.*

Otvoreni tekst (najviše 1000 znakova)

Grupa građana

(Ako 1.b) Navedite naziv vaše skupine građana

Slobodan tekst (najviše 200 znakova)

(Ako 1.b) Je li vaša skupina pravno osnovana?

- Da (ako da, navedite pravni oblik) *Slobodan tekst (najviše 100 znakova)*
- Ne

(Ako 1.b) Kada je vaša građanska skupina osnovana?

Slobodan tekst (najviše 100 znakova)

(Ako 1.b) Koliko je građana trenutno aktivno uključeno u vašu grupu?

Slobodan tekst (najviše 100 znakova)

(Ako 1.b) Kako je vaša grupa organizirana i koja je njezina glavna svrha? *Molimo, ukratko opišite ciljeve i ključne aktivnosti grupe, uključujući sve aktivnosti vezane uz energiju, kako je organizirana i upravljana, kako su članovi uključeni u donošenje odluka i provedbu projekata te koliko često se grupa sastaje ili komunicira.*

Otvoreni tekst (najviše 1000 znakova)

Mala poduzeća

(Ako 1.c) Kako se zove vaše poduzeće?

Slobodan tekst (najviše 100 znakova)

(Ako 1.c) Kada je vaše poduzeće osnovano?

Slobodan tekst (najviše 100 znakova)

(Ako 1.c) Koliko zaposlenika trenutno ima vaša tvrtka?

Slobodan tekst (najviše 100 znakova)

(Ako 1.c) Koja je glavna svrha vašeg poduzeća? *Molimo opišite osnovne aktivnosti poduzeća, uključujući sve aktivnosti povezane s energijom, te njegovu ulogu u razvoju, podršci ili sudjelovanju u građanskim energetskim inicijativama.*

Otvoreni tekst (najviše 1000 znakova)

Mala NVO

(Ako 1.d) Kako se zove vaša organizacija?

Slobodan tekst (najviše 100 znakova)

(Ako 1.d) Koji je pravni oblik vaše organizacije?

- Udruga
- Zadruga
- Zaklada
- Ostalo (molimo navedite *Slobodan tekst (najviše 100 znakova))*

(Ako 1.d) Kada je vaša organizacija osnovana?

Slobodan tekst (najviše 100 znakova)

(Ako 1.d) Koliko aktivnih zaposlenika vaša organizacija trenutno ima?

Slobodan tekst (najviše 100 znakova)

(Ako 1.d) Koja je glavna svrha vaše NVO? *Molimo opišite misiju i temeljne aktivnosti vaše NVO, uključujući sve aktivnosti, ciljeve ili planirane inicijative vezane uz energiju te njezinu ulogu u razvijanju, podržavanju ili sudjelovanju u građanskim energetskim inicijativama.*

Otvoreni tekst (najviše 1000 znakova)

Lokalna javna vlast

(Ako 1.e) Kako se zove vaša lokalna vlast?

Slobodan tekst (najviše 100 znakova)

(Ako 1.e) Kakav je status vaše lokalne vlasti?

- Općina
- Međumunicipalna struktura
- Ostalo (molimo navedite Slobodan tekst *(najviše 100 znakova))*

(Ako 1.e) Koliko zaposlenika ima vaša lokalna vlast?

Slobodan tekst (najviše 100 znakova)

(Ako 1.e) Koja je glavna uloga lokalne vlasti i kako se ona odnosi na energetske inicijative građana? *Molimo, ukratko opišite glavne odgovornosti lokalne vlasti, uključujući one vezane uz energiju, i objasnite njezinu ulogu u razvoju, podršci ili sudjelovanju u energetskim inicijativama građana.*

Slobodan tekst (najviše 1000 znakova)

Ostalo

(Ako 1.f) Molimo navedite koju drugu vrstu organizacije/grupe predstavljate.

Slobodan tekst (najviše 100 znakova)

(Ako 1.f) Koliko članova čini vašu organizaciju / grupu?

Slobodan tekst (najviše 100 znakova)

(Ako 1.f) Od kojih vrsta članova se sastoji vaša organizacija / grupa?

Slobodan tekst (najviše 100 znakova)

(Ako 1.f) Koja je glavna svrha vaše organizacije / grupe? *Molimo opišite glavne ciljeve i temeljne aktivnosti vaše organizacije / grupe, uključujući sve aktivnosti povezane s energijom, kao i način na koji organizacija / grupe ako su organizirane i funkcionalne.*

Slobodan tekst (najviše 1000 znakova)

2. **Prijavljujete li se kao pojedinačna organizacija ili u grupi s drugim organizacijama?**

   Jedan odgovor

   a. Pojedinačna prijava
   b. Skupna prijava

3. **(Ako je odgovor na pitanje 3 b) Koje vrste organizacija čine vašu grupnu prijavu?**

   Više odgovora

   - Energetske zajednice građana ili zajednice obnovljive energije kako su definirane direktivama EU, ili sličan entitet *(npr. održive energetske zajednice u Irskoj ili lokalne energetske zajednice u Nizozemskoj)*
   - Grupe građana (neformalno ili formalno organizirane), kao što su udruge vlasnika kuća, susjedski kolektivi, grupe zajednice itd.
   - Mala poduzeća kako su definirana u Preporuci Vijeća EU-a 2003/361/EZ (tj. koja zapošljavaju manje od 50 radnika u punom radnom vremenu i imaju godišnji promet manji od 10 milijuna eura)
   - Male nevladine ili neprofitne organizacije, uključujući sudionike socijalnog gospodarstva (npr. zadruge, udruge)
   - Lokalna javna vlast na razini lokalne upravne jedinice (LAU), kao što je općina ili mjesna zajednica, uključujući pravno priznatu skupinu ili udrugu lokalnih vlasti (kao što su međumjesne strukture), pod uvjetom da djeluju na razini LAU ili niže.
   - Ostalo

(Za svaku odabranu opciju 3.a,b,c,d,e,f) Molimo navedite koliko organizacija i njihova imena.

Otvoreni tekst (najviše 300 znakova)

4. **Koje vrste dionika su zastupljene putem vaše prijave**? *Molimo odaberite sve skupine dionika zastupljene među članovima, partnerima i organizacijama koje pružaju podršku i koje su uključene u vaš projekt energetske participacije građana.*

Više odgovora

a. Fizičke osobe, građani
b. Lokalne vlasti (uključujući općine)
c. Vladine agencije
d. Privatne energetske tvrtke (uključujući dobavljače energije, komunalna poduzeća i tvrtke za energetske usluge (ESCO))
e. Javne energetske tvrtke (uključujući dobavljače energije, komunalna poduzeća i tvrtke za energetske usluge (ESCO))
f. Energetske zajednice
g. Mala poduzeća
h. Srednja poduzeća
i. Velike tvrtke
j. Institucionalni ulagači
k. Državna banka
l. Komercijalne banke
m. Sveučilišta
n. Škole
o. NVO
p. Stambene zadruge i pružatelji socijalnog stanovanja
q. Poljoprivrednici
r. Zaklade
s. Ostalo (molimo navedite) *Otvoreni tekst (najviše 200 znakova)*

○

5. **U kojoj je zemlji vaša organizacija registrirana ili smještena?**

Jedan odgovor

a. Austrija
b. Belgija
c. Bugarska
d. Hrvatska
e. Cipar
f. Češka
g. Danska
h. Estonija
i. Finska
j. Francuska
k. Njemačka
l. Grčka
m. Mađarska
n. Irska
o. Italija
p. Latvija
q. Litva
r. Luksemburg
s. Malta

t. Nizozemska
u. Poljska
v. Portugal
w. Rumunjska
x. Slovačka Republika
y. Slovenija
z. Španjolska
aa. Švedska

Ako je riječ o grupnoj prijavi (Q3.b): Nalaze li se ostali sudionici uključeni u vašu grupnu prijavu u istoj zemlji?

Jedan odgovor

- Da
- Ne (molimo navedite koje zemlje) *otvoreni tekst*

6. Molimo navedite kontaktne podatke glavne kontaktne osobe za ovu prijavu

Ako je ovo grupna prijava, navedite kontaktne podatke vodećeg sudionika. Osoba koja podnosi prijavu mora biti ovlaštena djelovati kao predstavnik organizacije ili grupe i mora imati potrebnu suglasnost za podnošenje prijave u njihovo ime. Imajte na umu da će ova osoba služiti kao glavna kontaktna osoba za tim CEAH-a. Bit će odgovorna za primanje obavijesti o rezultatima prijave i, ako bude odabrana, za koordinaciju tehničke pomoći s odabranim stručnjakom/stručnjacima tijekom 2026. godine.

Imajte na umu da se sva podrška koja se pruža putem Savjetodavnog centra za energiju građana (CEAH) dodjeljuje i pruža u korist organizacije ili grupe, a ne pojedincu. Ako u bilo kojoj fazi promjene u upravljanju, strukturi ili načinu donošenja odluka organizacije rezultiraju time da predstavnik više nije ovlašten djelovati u ime organizacije ili grupe, organizacija ili grupa mora bez odgađanja imenovati novog ovlaštenog predstavnika i obavijestiti tajništvo CEAH-a.

a) **Puno ime i prezime**: *otvoreni tekst*
b) **Uloga u energetskom projektu za građane**: *otvoreni tekst*
c) **Adresa e-pošte**: *otvoreni tekst*
d) **Broj telefona** (molimo uključite prefiks zemlje): *otvoreni tekst*

☐ Potvrđujem da je osoba navedena iznad ovlaštena djelovati kao predstavnik organizacije ili grupe i da je dobila potrebno odobrenje za podnošenje prijave u njihovo ime. Ako bude odabran, obvezuje se posvetiti potrebnim kapacitetom, kao i administrativnim i tehničkim resursima za tehničku pomoć CEAH-a te će, gdje je to potrebno, uključiti i druge kolege koji predstavljaju korisnika (ili članove grupe korisnika).

DRUGI DIO: Opis vašeg građanskog energetskog projekta

Tehnička pomoć CEAH-a dostupna je prihvatljivim dionicima koji provode građanske energetske projekte ili omogućuju takve projekte (ili oboje). U ovom odjeljku želimo saznati više o vašem građanskom energetskom projektu (bez obzira na to provodite li ovaj projekt izravno ili općenito podržavate građanske energetske inicijative), njegovim aktivnostima i očekivanim učincima na građane. Za više informacija o građanskoj energiji, molimo vas da pogledate CEAH-ov vodič za energetsko građanstvo.

Odjeljak 1: Opis vašeg projekta građanske energije

7. Koja je glavna uloga vaše organizacije (ili organizacija) u vezi s građanskom energijom?

Više odgovora

a. Provodimo projekt ili inicijativu građanske energije (npr. razvijamo, upravljamo ili vodimo lokalni energetski projekt, organiziramo dijaloge s građanima ili dijeljenje obnovljive energije)
b. Promoviramo ili omogućavamo inicijative građanske energije u našoj zajednici ili na našem teritoriju (npr. pružanje podrške, izgradnja kapaciteta, olakšavanje)

8. Kako se zove vaš projekt građanske energije?

Otvoreni tekst (najviše 200 znakova)

9. Molimo navedite poveznicu na javno dostupnu web-stranicu ili stranicu vašeg projekta ili inicijative, ako je dostupna (nije obavezno)

Slobodan tekst (najviše 200 znakova)

10. Gdje se nalazi vaš građanski energetski projekt?

Jedan odabir

a. Unutar jedne zemlje EU
b. To je prekogranični projekt

11. U kojoj je državi članici EU-a smješten vaš projekt ili inicijativa?

Jedan odgovor (više odgovora ako je odgovor 14.b)

a. Austrija
b. Belgija
c. Bugarska
d. Hrvatska
e. Cipar
f. Češka
g. Danska
h. Estonija
i. Finska
j. Francuska
k. Njemačka
l. Grčka
m. Mađarska
n. Irska
o. Italija
p. Latvija
q. Litva
r. Luksemburg
s. Malta
t. Nizozemska
u. Poljska
v. Portugal
w. Rumunjska
x. Slovačka Republika
y. Slovenija
z. Španjolska
aa. Švedska

12. Molimo navedite poštanski broj i naziv lokacije (npr. općina, selo, grad)

Otvoreni tekst (najviše 200 znakova)

13. U kojoj biste vrsti područja rekli da se vaš projekt nalazi?

Jedan odgovor

a. Urban područje
b. Ruralno područje
c. Oba

14. **Molimo, ukratko opišite svoj projekt građanske energije i njegove glavne ciljeve**. Navedite kratak pregled projekta i ključne ciljeve koje on nastoji ostvariti

Otvoreni tekst (najviše 1000 znakova)

15. **Koje lokalne potrebe ili izazove vaš projekt nastoji riješiti?** Molimo opišite lokalni kontekst u kojem projekt djeluje i objasnite izazove, prilike ili potrebe na koje projekt odgovara.

Slobodan tekst (najviše 1000 znakova)

16. **Kako je vaš projekt organiziran i upravljan?** Molimo opišite kako se unutar projekta donose odluke i navedite glavne organizacije, skupine ili pojedince uključene u njegov razvoj i provedbu.

Slobodan tekst (najviše 1000 znakova)

17. **Je li vaš projekt dobio podršku (savjetodavnu ili financijsku) od drugih EU projekata, poziva ili nacionalnih programa?**

Jedan odgovor

a. Da

(Ako da) Ako je tako, molimo kratko opisite vrstu primljene potpore (npr. financiranje, tehnička pomoć), naziv programa, koje su specifične aktivnosti vašeg projekta bile podržane i kada je ta potpora pružena. *Slobodan tekst (najviše 500 znakova)*

b. Ne

18. **Jeste li se prijavili na 1.poziv za prijavu u okviru Europskih energetskih zajednica (lipanj–rujan 2025.)?**

Jedan odgovor

a. Da

(Ako da) Ako da, jeste li odabrani za dodjelu bespovratnih sredstava za izradu poslovnog plana? (Da/Ne)

Ako da, imajte na umu da podrška koju pružaju stručnjaci CEAH-a mora biti komplementarna i ne smije se preklapati s aktivnostima financiranima bespovratnim sredstvima iz programa European Energy Communities Facility. Na primjer, ako bespovratna sredstva iz programa European Energy Communities Facility financiraju izradu poslovnog plana, CEAH ne može pružiti podršku za istu aktivnost. Umjesto toga, CEAH može, na primjer, pružiti podršku pri provedbi tog poslovnog plana.

b. Ne

19. **Jeste li se prijavili na drugi poziv za prijavu u okviru Europske ustanove za energetske zajednice (svibanj–lipanj 2026.)?**

a. Da
b. Ne

Ako da, imajte na umu da odabrani korisnici 2. poziva u okviru Instrumenta za europske energetske zajednice nisu podobni za primanje potpore od Savjetodavnog centra za energiju građana (CEAH). Energetska zajednica ne može istovremeno primati potporu od obje inicijative. Ako se prijavite za oba programa, prvo ćete dobiti ishod postupka odabira u okviru Instrumenta za europske energetske zajednice.

- *Ako vaša energetska zajednica bude odabrana za podršku u okviru Instrumenta za europske energetske zajednice, vaša prijava za CEAH neće biti dalje ocjenjivana.*
- *Ako vaša prijava ne bude odabrana za potporu u okviru programa European Energy Communities Facility, vaša prijava za CEAH ostat će prihvatljiva i bit će ocijenjena zajedno sa svim ostalim prijavama.*

20. **Ima li vaš projekt podršku lokalne ili javne vlasti (npr. općine)?** Molimo navedite koju lokalnu ili javnu vlast te vrstu podrške koja je odobrena (npr. priznavanje inicijative, uključenost vlasti u projekt, financijski doprinos itd.).

Otvoreni tekst (najviše 500 znakova)

Odjeljak 2: Trenutni status projekta

21. **Koje aktivnosti <u>trenutno</u> provodi vaš građanski energetski projekt?** Molimo odaberite sve koje se primjenjuju. Odaberite samo aktivnosti koje su već dio vašeg trenutnog poslovanja. Ako je vaš projekt još uvijek u ranoj fazi i još nije započeo s nikakvim aktivnostima, molimo odaberite "Još nema aktivnosti". Imat ćete priliku opisati svoje planirane buduće aktivnosti u sljedećim pitanjima.

    Više odgovora

    a. Proizvodnja za prodaju na tržištu
    b. Samopotrošnja obnovljive energije (individualna)
    c. Kolektivna samopotrošnja na razini zgrade
    d. Dijeljenje energije (izvan razine zgrade)
    e. P2P trgovanje energijom
    f. Pohrana energije
    g. Aggregacija energetskih resursa
    h. Usluge odgovora na potražnju / fleksibilnosti
    i. Distribucija energije
    j. Grijanje i hlađenje (individualno ili kolektivno)
    k. E-mobilnost (električna vozila, infrastruktura za punjenje itd.)
    l. Usluge energetske učinkovitosti
    m. Maloprodaja energije
    n. Aktivnosti obrazovanja i osposobljavanja
    o. Energetski dijalozi / klimatski i energetski paneli
    p. Akcije kolektivne kupnje (npr. zajednička nabava solarnih panela)
    q. Podrška ili uključivanje energetski siromašnih i ranjivih kućanstava
    r. Ostalo (molimo navedite) *Slobodan tekst (najviše 200 znakova)*
    s. Još nema aktivnosti

22. **Koja se tehnologija/tehnologije <u>trenutno</u> koristi/koriste u vašem energetskom projektu za građane?** Molimo odaberite sve koje se primjenjuju. Odaberite samo tehnologije koje se već koriste ili puštaju u rad kao dio aktivnosti vašeg trenutnog projekta. Ako je vaš projekt još uvijek u ranim fazama i još nije implementirao nijednu tehnologiju, molimo odaberite "Još nema tehnologija". Imat ćete priliku opisati planirane tehnologije i budući razvoj u sljedećim pitanjima.

    Više odgovora

    a. Energetska učinkovitost
    b. Fleksibilni kućanski uređaji
    c. Solarni
    d. Onshore vjetroelektrana
    e. Okeanski vjetar
    f. Hidroenergija
    g. Geotermalna energija
    h. Biogoriva
    i. Toplinska pumpa
    j. Električna vozila i stanice za punjenje
    k. Pohrana
    l. Baterije
    m. Daljinsko grijanje i hlađenje
    n. Obnova zgrada
    o. Ostalo (molimo navedite) *Slobodan tekst*
    p. Još nema tehnologija

○

23. **Molimo, ukratko opišite trenutnu fazu razvoja vašeg projekta**. Objasnite dosadašnji napredak, uključujući glavne aktivnosti koje su dovršene i ključne prekretnice koje su ostvarene. Ako je primjenjivo, navedite instaliranu energetsku opremu, kao i sve studije, procjene, planove ili strategije koje su već razvijene (kao što su studije izvodljivosti, poslovni planovi, planovi provedbe, komunikacijske strategije, planovi za uključivanje dionika ili strategije financiranja).

Otvoreni tekst (max. 1500 znakova)

24. **Molimo odaberite kategoriju koja najbolje opisuje fazu vašeg projekta**

Jedan odgovor

a. **Napredna inicijativa**: vaš je projekt već operativan ili je blizu dovršetka, s jasnom strukturom i aktivnostima koje su u tijeku.
b. **U fazi razvoja**: Vaš projekt je u pripremi, a pripremaju se planirni dokumenti (kao što je poslovni plan). Neke su aktivnosti možda već započele s provedbom.
c. **Pokretačka inicijativa**: Vaš projekt je u fazi koncepta s dosad ograničenim formalnim planiranjem. Moguće je da je potpomognut dokumentom vizije i ranim aktivnostima poput sastanaka s dionicima.

Odjeljak 3: Planirane aktivnosti i projektni putokaz

25. **Koje aktivnosti planirate razvijati kao dio <u>budućeg razvoja</u> vašeg projekta?**

Molimo odaberite sve što se primjenjuje. Te aktivnosti moraju biti dio vaših planiranih razvoja.

Više odgovora

a. Proizvodnja za prodaju na tržištu
b. Samopotrošnja obnovljive energije (individualna)
c. Kolektivna samopotrošnja na razini zgrade
d. Dijeljenje energije (izvan razine zgrade)
e. Pare-pare trgovanje energijom
f. Pohrana energije
g. Aggregacija energetskih resursa
h. Usluge odgovora na potražnju / fleksibilnosti
i. Distribucija energije
j. Grijanje i hlađenje (individualno ili kolektivno)
k. E-mobilnost (električna vozila, infrastruktura za punjenje itd.)
l. Usluge energetske učinkovitosti
m. Maloprodaja energije
n. Aktivnosti obrazovanja i osposobljavanja
o. Energetski dijalozi / klimatski i energetski paneli
p. Akcije kolektivne kupnje (npr. zajednička nabava solarnih panela)
q. Podrška ili uključivanje energetski siromašnih i ranjivih kućanstava
r. Ostalo (molimo navedite) *Slobodan tekst (najviše 200 znakova)*
s. Nijedna dodatna aktivnost nije planirana.

26. **Koju tehnologiju ili tehnologije namjeravate koristiti u svom projektu kao dio njegova <u>budućeg razvoja</u>?**

Više odgovora

a. Energetska učinkovitost
b. Fleksibilni kućanski uređaji
c. Solarni
d. Onshore vjetar

e. Okeanski vjetar
f. Hidroenergija
g. Geotermalna
h. Biogoriva
i. Toplinska pumpa
j. Električna vozila i stanice za punjenje
k. Pohrana
l. Baterije
m. Daljinsko grijanje i hlađenje
n. Obnova zgrada
o. Ostalo (molimo navedite) *Slobodan tekst*
p. Nije planirana dodatna tehnologija.

27. **Molimo opišite plan provedbe i vremenski okvir vašeg projekta.** Molimo opišite glavne aktivnosti i prekretnice koje planirate provesti tijekom nadolazećih mjeseci i godina kako biste postigli ciljeve vašeg projekta. Navedite ključne predviđene korake, očekivani vremenski okvir za provedbu te sve važne odluke, studije, ulaganja, partnerstva, dozvole ili druge prekretnice koje je još potrebno dovršiti.

Slobodan tekst (najviše 1500 znakova)

Odjeljak 4: Utjecaj projekta, inovativnost i potencijal za replikaciju

28. **Kako vaš projekt uključuje ili planira uključiti građane i promicati uključivost?** Molimo, dajte pregled svoje strategije za uključivanje dionika i širu zajednicu, kao i sve uključive prakse ili mjere koje ste uspostavili ili namjeravate uspostaviti kako biste, npr., povećali rodnu raznolikost ili uključili ranjivije članove vaše zajednice (kućanstva s energetskom siromašnošću ili ranjiva kućanstva).

Slobodan tekst (najviše 1000 znakova)

29. **Kakav utjecaj očekujete da vaš projekt ima na građane i širu zajednicu?** Molimo opišite očekivane koristi vašeg projekta za građane (članove projekta i širu javnost). To može uključivati utjecaje na cijene energije, uključivanje dionika itd.

Slobodan tekst (najviše 1000 znakova)

30. **Sadrži li vaš građanski energetski projekt neke inovativne elemente u lokalnom kontekstu?** Molimo, opisite kako se vaš projekt razlikuje od postojećih pristupa ili ih poboljšava na vašem području. Inovacija se može odnositi na korištene ili planirane tehnologije, dizajn i pristup provedbi projekta, modele upravljanja i vlasništva, mehanizme financiranja, uključivanje zajednice, socijalnu uključenost ili druge aspekte projekta.

Slobodan tekst (najviše 1000 znakova)

31. **U kojoj mjeri bi se vaš projekt mogao proširiti ili replicirati drugdje?** Molimo opišite može li se i kako vaš projekt proširiti kako bi dosegao više ljudi, zajednica ili lokacija, i/ili replicirati od strane drugih organizacija ili inicijativa građana za energiju. Ako je primjenjivo, objasnite koje se aspekte projekta mogu prenijeti.

Slobodan tekst (najviše 1000 znakova)

DIO III: Potrebe za tehničkom pomoći

Tehnička pomoć CEAH-a pruža širok raspon savjetodavnih usluga prilagođenih potrebama građanskih energetskih inicijativa diljem Europe. U ovom odjeljku želimo saznati više o vašim specifičnim potrebama, kako očekujete da će CEAH podržati provedbu vašeg projekta i koje biste specifične usluge željeli zatražiti. Što budete specifičniji u opisivanju svojih potreba i odabiru usluga koje želite primiti, to će tim CEAH-a bolje moći uskladiti vas s relevantnim stručnjacima i pružiti prilagođenu podršku, ukoliko vaša prijava bude odabrana.

Važne informacije:

Prilikom odgovaranja na pitanja u nastavku, molimo vas da osigurate da je vaš zahtjev usklađen s **opsegom** programa tehničke pomoći **CEAH** i **dostupnim resursima** (između 20 i 40 dana stručne podrške, ovisno o dodijeljenom putu).

Imajte na umu da odabir za tehničku pomoć CEAH-a **ne** jamči da će sve zatražene usluge biti pružene. Informacije koje navedete u ovom odjeljku poslužit će kao polazna točka za utvrđivanje potreba i prioriteta vašeg projekta. Međutim, konačni opseg, sadržaj, redoslijed i očekivani ishodi tehničke pomoći definirat će se zajedno s dodijeljenim stručnjakom (stručnjacima) tijekom faze definiranja opsega. Dogovorene aktivnosti podrške moraju biti izvedive unutar raspoloživih resursa i stručnosti, usklađene s putem dodijeljenim vašem projektu i u skladu s ciljevima i vremenskim okvirom programa CEAH.

Ako želite vidjeti **primjere potpore koja se trenutno pruža putem CEAH-a**, posjetite ovu namjensku stranicu na kojoj su predstavljeni projekti odabrani u okviru 1. poziva.

Odjeljak 1: Zahtjev za tehničku pomoć

32. **Zašto vaš građanski energetski projekt zahtijeva vanjsku tehničku pomoć?** Molimo objasnite glavne izazove ili prepreke s kojima se vaš projekt trenutno suočava i zašto je potrebna vanjska tehnička pomoć za njihovo rješavanje. Molimo opišite specifične izazove, praznine ili prepreke koje usporavaju ili sprječavaju daljnji napredak.

Otvoreni tekst (najviše 2500 znakova)

33. **Koje vrste tehničke pomoći želite primiti od stručnjaka CEAH-a?**

Više odgovora

a. **Financijsko savjetovanje**
b. **Tehnička podrška**
c. **Pravna podrška**
d. **Podrška angažmanu dionika**
e. **Podrška izgradnji kapaciteta**

Za svaku odabranu kategoriju TA - pojavljuju se sva pitanja u nastavku:

(ako je odabrano, padajući izbornik različitih vrsta usluga unutar ove kategorije iz izbornika usluga CEAH) Molimo odaberite glavne usluge koje biste željeli primiti (pod svakom kategorijom može se odabrati najviše 3 vrste usluga) *Više odgovora*

(ako je odabrano) Molimo navedite koji aspekt(i) vašeg projekta zahtijevaju ovu podršku? *Slobodan tekst (max. 500 znakova)*

(ako je odabrano) Koje biste konkretne aktivnosti ili podršku očekivali od stručnjaka? Molimo opišite što je moguće konkretnije vrstu savjeta, analize, smjernica, olakšavanja ili druge podrške koju biste željeli primiti. *Slobodan tekst (max. 1500 znakova)*

(ako je odabrano) Postoje li neki specifični ishodi ili isporučivi rezultati koje biste očekivali od ove podrške? *neobavezno - otvoreni tekst (max. 300 znakova)*

- **Molimo rangirajte prema redoslijedu prioriteta vrste pomoći koje ste odabrali (financijska, tehnička, pravna, angažman dionika i/ili jačanje kapaciteta)**; počevši od podrške koja je najvažnija ili najhitnija za uspješan razvoj vašeg projekta (1=najviši prioritet).

34. **Kako bi pružili traženu tehničku pomoć, stručnjaci CEAH-a mogu zatražiti pristup podacima, informacijama ili dokumentima vezanim uz projekt. Molimo navedite koje informacije biste mogli pružiti za podršku tehničkoj pomoći i postoje li kakva ograničenja ili ograničavanja koja bi mogla utjecati na njihovu dostupnost.** Takvi podaci mogu uključivati, na primjer, podatke o potrošnji i proizvodnji energije, prethodne tehničke studije ili procjene lokacije, izdane dozvole i odobrenja, financijske projekcije itd.

Otvoreni tekst (najviše 1500 znakova)

35. **Kako očekujete da će tražena pomoć podržati razvoj vašeg energetskog projekta građana?** Molimo opišite kako će pomoć CEAH-a pomoći u rješavanju vaših trenutnih izazova i koje će projektne prekretnice ili ishode omogućiti. *To može uključivati, na primjer, jačanje upravljanja, razvoj poslovnog modela, osiguravanje financiranja, povećanje sudjelovanja zajednice*

sudjelovanje, smanjenje troškova energije, podrška ranjivim potrošačima, proizvodnja obnovljive energije ili stvaranje lokalnih društvenih, okolišnih ili gospodarskih koristi.

Slobodan tekst (najviše 1500 znakova)

Odjeljak 2: CEAH program razmjene iskustava

Kao korisnik programa CEAH, imat ćete priliku sudjelovati u **programu međusobne razmjene iskustava CEAH**. Grupe za međusobnu razmjenu okupljaju korisnike sa sličnim interesima, karakteristikama projekta, potrebama za tehničku pomoć ili izazovima kako bi razmijenili iskustva, naučene lekcije, dobre prakse i praktična rješenja. **Tijekom programa bit će uspostavljeno nekoliko grupa za međusobnu razmjenu na temelju interesa i potreba korisnika**. Pitanja u nastavku pomoći će nam identificirati teme od interesa i osmisliti relevantne prilike za međusobnu razmjenu iskustava.

36. **Koje teme, izazove ili područja interesa biste željeli raspravljati s drugim inicijativama građana za energiju ili o njima učiti putem CEAH programa za međusobnu razmjenu iskustava?** Molimo navedite sve teme, izazove ili područja interesa u kojima biste cijenili razmjenu iskustava i dobrih praksi s kolegama.

Otvoreni tekst (najviše 500 znakova)

37. **Osim ostalih tema, CEAH trenutno procjenjuje interes za grupe za međusobnu razmjenu iskustava o sljedećim specifičnim temama. Biste li bili zainteresirani za sudjelovanje u nekoj od tih grupa ako se one osnuju?** *Te će se grupe osnovati samo ako bude dovoljno interesa od strane korisnika.*

Više izbora

- Pohrana energije
- Energetska učinkovitost
- Grijanje i hlađenje
- Nisam zainteresiran za nijednu od ove 3 grupe

Odjeljak 3: Isporuka tehničke pomoći

38. **Molimo opišite kako vaša organizacija planira surađivati i učinkovito raditi sa stručnjakom/stručnjacima za tehničku pomoć i koordinacijskim timom CEAH tijekom cijelog razdoblja pružanja tehničke pomoći.** Molimo opišite svoj pristup komunikaciji i razmjeni informacija s koordinacijskim timom CEAH i stručnjacima za tehničku pomoć. Navedite tko će iz vaše organizacije biti uključen, uključujući njihove uloge, i objasnite kako ćete osigurati svoju predanost posvećivanjem dovoljnog broja resursa za učinkovitu suradnju.

Otvoreni tekst (najviše 1000 znakova)

39. **Koji je vaš preferirani jezik za primanje tehničke pomoći i suradnju sa stručnjakom/stručnjacima CEAH-a?**

Jedan odgovor

- Bugarski
- Hrvatski
- Češki
- Danski
- Nizozemski
- Engleski
- Estonski
- Finski
- Francuski
- Njemački
- Grčki
- Mađarski
- Irski

- Italijanski
- Latvijski
- Litavski
- Malteški
- Poljski
- Portugalski
- Rumunjski
- Slovački
- Slovenščina
- Španjolski
- Švedski

40. Učinit ćemo sve što je u našoj moći da vas povežemo sa stručnjakom koji govori jezik po vašem izboru. Međutim, ako to nije moguće, biste li bili suglasni primati tehničku podršku i surađivati na engleskom jeziku?

*Vaš odgovor na ovo pitanje **neće** utjecati na odluku o vašem odabiru.*

Jedan odgovor

a. Da
b. Ne

41. Želite li predložiti pouzdanog stručnjaka koji je prethodno podržao vašu organizaciju ili građanski energetski projekt i kojeg biste preporučili za pružanje savjetodavne podrške za ovaj zahtjev?

Jedan odgovor

Važne informacije

Možete preporučiti jednog ili više stručnjaka s kojima ste prethodno surađivali. Kako bi se uzeli u obzir u postupku uparivanja stručnjaka, preporučeni stručnjak **mora do 2. listopada 2026. podnijeti prijavu na CEAH poziv za stručnjake** kako bi bio uključen u CEAH bazen stručnjaka. Stručnjaci koji nisu registrirani u CEAH bazenu stručnjaka **neće biti uzeti u obzir**. Molimo vas da osigurate da je svaki stručnjak kojeg preporučujete upoznat s ovim zahtjevom. Više informacija i poveznicu za prijavu na CEAH poziv za stručnjake možete pronaći **ovdje**.

Preporuka stručnjaka ne jamči da će ta osoba biti odabrana za podršku vašem projektu. Ako je vaša prijava uspješna, CEAH će identificirati najprikladnijeg/e stručnjaka/e na temelju potreba vašeg projekta za tehničkom pomoći, potrebne stručnosti (uključujući, gdje je primjenjivo, poznavanje nacionalnog ili lokalnog konteksta), jezičnih zahtjeva i troškova.

a. Da
b. Ne

(ako Da) Molimo navedite ime stručnjaka i njihovu organizaciju (ako je primjenjivo). Objasnite zašto preporučujete ovog stručnjaka, njihovu relevantnu stručnost i prirodu vaše prethodne suradnje. *Slobodan tekst (max. 1000 znakova)*

DIO IV: ostale informacije

Pismo o obvezi

Molimo, priložite pismo o obvezi, koje je ispravno potpisao predstavnik vaše organizacije ili grupe, potvrđujući vaše sudjelovanje i suglasnost za ispunjavanje svih upitnika za praćenje i utjecaj, koristeći predložak dostavljen na EUSurveyu.

[gumb za prijenos datoteke]

Umrežavanje i komunikacije

Slažete li se da se informacije o vašem građanskom energetskom projektu, navedene u ovoj prijavi, mogu koristiti za izradu profila projekta i prikaz na karti CEAH-a građanskih energetskih inicijativa?

- Da
- Ne

Želite li se pridružiti mreži CEAH i primati obavijesti, pozivnice na događaje i bilten CEAH-a?

- Da
- Ne

Ako vaš projekt bude odabran za CEAH podršku, slažete li se da se informacije o vašem građanskom energetskom projektu, dostavljene u ovoj prijavi, mogu koristiti za izradu profila projekta na mrežnoj stranici CEAH-a, uključujući opis projekta, izazove koje rješava, korištene tehnologije i podršku primljenu kroz program tehničke pomoći CEAH-a?

Primjeri profila projekata korisnika CEAH-a mogu se pronaći ovdje.

- Da
- Ne

Ako vaš projekt bude odabran za CEAH potporu, slažete li se da se vaši kontaktni podaci mogu podijeliti s drugim odabranim korisnicima za aktivnosti umrežavanja, razmjene iskustava i suradnje koje organizira CEAH?

- Da
- Ne

Izjava o usklađenosti s GDPR-om i privatnosti

Kako bi vaša prijava bila obrađena, morate potvrditi da ste pročitali izjavu o privatnosti i da pristajete na obradu osobnih podataka kako je opisano u navedenoj izjavi. Izjavu o privatnosti možete pronaći na EU Survey.

☐ Kvačanjem ovog okvira potvrđujete da ste pročitali izjavu o privatnosti i da pristajete na obradu svih osobnih podataka navedenih u ovoj prijavi, kako je opisano u navedenoj izjavi o privatnosti.

E: ceahinfo@ricardo.com

W: citizens-energy.ec.europa.eu

CITIZEN ENERGY ADVISORY HUB