European Commission

CITIZEN ENERGY ADVISORY HUB

Note orientative per i richiedenti

Assistenza tecnica del CEAH – Secondo bando

Settembre 2026

INDICE

1. INTRODUZIONE 1
2. IL CITIZEN ENERGY ADVISORY HUB 1
3. CHI PUÒ PRESENTARE DOMANDA? 1
3.1.1 Criteri di ammissibilità 1
3.1.2 Cosa si intende concretamente per "progetti energetici dei cittadini 3
4. QUALE SOSTEGNO OFFRE IL CEAH 4
4.1 SERVIZI DI ASSISTENZA TECNICA 4
4.1.1 Che tipo di supporto viene fornito dagli esperti del CEAH 4
4.1.2 Esempi di richieste di assistenza tecnica 6
4.1.3 Quanto sostegno è disponibile? 7
4.1.4 Come verrà erogato il supporto nella pratica? 7
4.2 ALTRI SERVIZI OFFERTI DAL CEAH 8
4.2.1 Programma di scambio tra pari 9
4.2.2 Workshop di sviluppo delle competenze 9
4.2.3 Altri servizi del CEAH 9
5. COME PRESENTARE LA DOMANDA? 9
6. COME VERRANNO VALUTATE LE CANDIDATURE 9
6.1 VERIFICA DEI REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ 10
6.2 VALUTAZIONE E PUNTEGGIO 10
6.3 GARANZIA DI EQUILIBRIO 11
6.3.1 Equilibrio geografico 11
6.3.2 Tipo di attori 11
6.3.3 Fase delle iniziative 12
6.3.4 Ulteriori considerazioni sull'equilibrio 12
6.4 RIPARTIZIONE PER PERCORSO 12
6.5 SELEZIONE FINALE E ELENCO DI RISERVA 12
6.6 NOTIFICA 12
7. CONTATTA IL TEAM CEAH 12
8. MODULO DI CANDIDATURA 13

TABELLE

Tabella 1: Criteri di ammissibilità al CEAH 1
Tabella 2: Elenco dei servizi di supporto offerti dal CEAH 5
Tabella 3: Percorsi di assistenza tecnica del CEAH 7
Tabella 4: Criteri di valutazione e sistema di punteggio del CEAH 10
Tabella 5: Equilibrio geografico del CEAH 11

FIGURE

Figura 1: Il percorso del beneficiario del CEAH 8
Figura 2: Processo di valutazione del CEAH 9

1. INTRODUZIONE

La presente nota orientativa è stata redatta per aiutare i richiedenti a comprendere come presentare domanda per ottenere il sostegno dell'assistenza tecnica del Citizen Energy Advisory Hub (CEAH). Al suo interno troverete informazioni chiare su chi può presentare domanda, quali tipi di assistenza tecnica e servizi sono disponibili e come funzionano il processo di candidatura e di selezione. Spieghiamo ogni fase in modo che ogni richiedente interessato sappia cosa aspettarsi e come preparare una candidatura valida.

Si prega di notare che il presente documento è stato tradotto automaticamente e potrebbe contenere imprecisioni o formulazioni insolite. Ci scusiamo per l'eventuale confusione che ciò possa causare. In caso di discrepanze o ambiguità, farà fede la versione originale in inglese della nota orientativa.

2. IL CITIZEN ENERGY ADVISORY HUB

Il CEAH è un'iniziativa pionieristica della Commissione europea che promuove un approccio dal basso alla transizione energetica in tutta l'UE. Il suo obiettivo è potenziare la partecipazione dei cittadini e rafforzare la dimensione sociale dell'Unione dell'Energia. Mentre l'Europa si orienta verso un sistema energetico decentralizzato e decarbonizzato, il CEAH funge da risorsa fondamentale per le comunità locali, i cittadini, i comuni, le ONG e le piccole imprese, aiutandoli a comprendere come autoconsumare energia rinnovabile e gestire la domanda energetica per ridurre i costi.

Il CEAH sostiene lo sviluppo di progetti energetici dei cittadini, crea le condizioni per la democratizzazione dei sistemi energetici locali e rafforza le capacità delle parti interessate, comprese le comunità energetiche. Ciò comprende la fornitura di assistenza tecnica diretta a 120 iniziative selezionate per pianificare, sviluppare o ampliare progetti energetici sostenibili.

Maggiori informazioni sono disponibili sul sito web del CEAH.

3. CHI PUÒ PRESENTARE DOMANDA?

Il programma di assistenza tecnica del CEAH è concepito per sostenere e potenziare **le iniziative energetiche dei cittadini** in tutta l'UE. Possono presentare domanda diversi tipi di organizzazioni e gruppi, purché siano coinvolti in attività ammissibili nell'ambito di un progetto energetico dei cittadini.

3.1.1 Criteri di ammissibilità

Per poter beneficiare del sostegno tramite assistenza tecnica, i richiedenti devono:

- Appartenere a una delle cinque categorie di soggetti ammissibili descritte nella tabella sottostante.
- Stare attuando, o avere in programma di attuare, un progetto di energia partecipativa – oppure sostenere attivamente tali progetti. Il progetto o i progetti devono concentrarsi su almeno una delle attività ammissibili elencate nella tabella sottostante.
- Avere sede in uno Stato membro dell'UE.
- Non aver già ricevuto finanziamenti o sostegno per lo stesso aspetto del progetto per il quale si richiede l'assistenza tecnica.
- Presentare una lettera di impegno firmata.

La tabella sottostante fornisce una chiara panoramica dei criteri di ammissibilità per l'assistenza tecnica del

CEAH. Tabella 1: Criteri di ammissibilità del CEAH

Criteri di ammissibilità	Descrizione
Tipo di soggetti	I richiedenti devono appartenere a una o più delle seguenti categorie di soggetti interessati: • **Comunità energetiche dei cittadini** o **comunità per le energie rinnovabili**, secondo la definizione delle direttive UE[1], nonché entità simili[2].

[1] Le comunità energetiche dei cittadini sono definite nella direttiva (UE) 2019/944, mentre le comunità energetiche rinnovabili sono definite nella direttiva (UE) 2018/2001.

[2] Ad esempio le «Comunità energetiche sostenibili» in Irlanda o le «Comunità energetiche locali» nei Paesi Bassi.

	• **Gruppi di cittadini** (organizzati in modo informale o formale, come le associazioni di proprietari di immobili). • **Piccole imprese** secondo la definizione contenuta nella raccomandazione UE 2003/361/CE[3]. • **Piccole organizzazioni non governative o senza scopo di lucro**, compresi gli attori dell'economia sociale (ad esempio cooperative, associazioni). • **Autorità pubbliche locali** a livello di Unità Amministrativa Locale (LAU)[4], quali i comuni, compresi i loro raggruppamenti o associazioni legalmente riconosciuti[5], a condizione che operino a livello di LAU o a un livello inferiore. **Sono ammesse candidature collettive presentate da più soggetti**. In tali casi, il gruppo deve designare un soggetto capofila che fungerà da punto di contatto principale e sarà responsabile del coordinamento della comunicazione interna e di garantire l'erogazione efficace dell'assistenza tecnica del CEAH. Le candidature devono essere presentate **per conto di un'organizzazione o di un gruppo ammissibile**. La persona che presenta la candidatura deve essere autorizzata ad agire in qualità di rappresentante dell'organizzazione o del gruppo e deve aver ottenuto l'approvazione necessaria per presentare la candidatura per suo conto. Si prega di notare che **qualsiasi sostegno fornito tramite il Citizen Energy Advisory Hub (CEAH) viene concesso e erogato a beneficio dell'organizzazione o del gruppo, non a una singola persona**. Il rappresentante designato fungerà da punto di contatto principale per la domanda e l'erogazione del sostegno. Se, in qualsiasi momento, cambiamenti nella governance, nella struttura o nelle modalità decisionali dell'organizzazione comportano che il rappresentante non sia più autorizzato ad agire per conto dell'organizzazione o del gruppo, l'organizzazione o il gruppo dovrà nominare tempestivamente un nuovo rappresentante autorizzato e informare la Segreteria del CEAH.
Tipologia di iniziative e attività	L'assistenza tecnica del CEAH è a disposizione dei soggetti interessati ammissibili che: • attuano un'iniziativa o un progetto energetico dei cittadini, oppure • sostengano e favoriscano iniziative energetiche dei cittadini all'interno della propria comunità o del proprio territorio. Le iniziative o i progetti sostenuti devono prevedere (o prevedere di prevedere) una o più delle seguenti attività: • Produzione destinata alla vendita sul mercato • Autoconsumo di energia rinnovabile (individuale) • Autoconsumo collettivo a livello di edificio • Condivisione di energia (oltre il livello dell'edificio) • Scambio peer-to-peer • Stoccaggio • Aggregazione • Risposta alla domanda/flessibilità • Distribuzione • Riscaldamento e raffreddamento (individuale e collettivo) • Mobilità elettrica (veicoli elettrici, infrastrutture di ricarica, ecc.) • Servizi di efficienza energetica • Fornitura al dettaglio

[3] Secondo la definizione dell'UE (Raccomandazione 2003/361/CE), una piccola impresa è un'impresa che impiega meno di 50 dipendenti equivalenti a tempo pieno (ETP) e ha un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiore a 10 milioni di euro.

[4] Le unità amministrative locali (LAU) rappresentano il livello più basso della suddivisione amministrativa territoriale utilizzato a fini statistici e di governance all'interno dell'UE. Esse corrispondono in genere a comuni, municipalità o autorità locali simili, a seconda della struttura amministrativa nazionale. Per ulteriori informazioni e classificazioni specifiche per paese, consultare Eurostat: https://ec.europa.eu/eurostat/web/nuts/local-administrative-units

[5] Ad esempio, strutture intercomunali, le «manocomunidades» in Spagna o enti simili.

	• Istruzione e formazione • Dialoghi sull'energia / tavole rotonde sul clima e l'energia • Azioni di acquisto collettivo (ad es. appalti congiunti di pannelli solari) • Sostegno o inclusione delle famiglie in condizioni di povertà energetica e vulnerabili
Ambito geografico	I richiedenti e le iniziative energetiche dei cittadini sostenute devono avere sede in uno Stato membro dell'UE.
Assenza di duplicazione di finanziamenti o sostegno	L'assistenza tecnica del CEAH non può essere fornita per un'attività che abbia già ricevuto finanziamenti o sostegno tramite: • altri progetti o bandi finanziati dall'UE, oppure • programmi di finanziamento nazionali o locali. I richiedenti coinvolti in progetti o iniziative che hanno ricevuto finanziamenti o sostegno per altre attività rimangono ammissibili, a condizione che la richiesta riguardi un'attività distinta non già coperta da tale finanziamento. Qualora siano stati ricevuti finanziamenti o sostegno, la richiesta sarà valutata in dettaglio per garantire che l'assistenza tecnica richiesta riguardi un'attività distinta e non sovrapposta.
Firmato lettera di impegno	I richiedenti devono firmare e presentare una lettera di impegno (utilizzando il modello CAEH fornito) e accettare di: • impegnare risorse sufficienti per partecipare pienamente all'assistenza tecnica del CEAH. • Collaborare attivamente con il CEAH, anche partecipando alle riunioni relative all'assistenza tecnica e al gemellaggio, nonché alle attività di formazione e condivisione delle conoscenze con altri soggetti interessati della rete del CEAH. • Rimanere in contatto con il CEAH durante e dopo il periodo di assistenza tecnica a fini di monitoraggio e valutazione d'impatto. • Compilare un questionario per la Commissione europea volto a misurare gli impatti sociali, economici e ambientali della propria iniziativa energetica dei cittadini.

Si prega di notare che gli attuali beneficiari del programma di assistenza tecnica del CEAH selezionati nel primo bando non sono ammessi a presentare domanda per il secondo bando.

Beneficiari dello Strumento europeo per le comunità energetiche

Le comunità energetiche che hanno presentato domanda o ricevono sostegno dal Fondo europeo per le comunità energetiche sono invitate a presentare domanda per il programma di assistenza tecnica CEAH.

- **I beneficiari del primo bando dello Strumento europeo per le comunità energetiche (2025)** che stanno attualmente sviluppando i propri piani aziendali possono richiedere il sostegno del CEAH per essere aiutati a procedere verso l'attuazione del proprio progetto. Le loro candidature saranno valutate allo stesso modo di quelle di qualsiasi altro candidato.
- **I beneficiari del secondo bando dello Strumento europeo per le comunità energetiche (2026)** non sono ammissibili a ricevere sostegno dal Citizen Energy Advisory Hub (CEAH). Una comunità energetica non può ricevere sostegno da entrambe le iniziative contemporaneamente. Se avete presentato domanda per entrambi i programmi, riceverete innanzitutto l'esito del processo di selezione dello Strumento per le Comunità energetiche europee. Se la vostra comunità energetica viene selezionata per ricevere il sostegno nell'ambito dello Strumento per le Comunità energetiche europee, la vostra domanda CEAH non sarà ulteriormente valutata. Se la vostra domanda non viene selezionata per la sovvenzione dello Strumento per le Comunità energetiche europee, la vostra domanda CEAH rimarrà ammissibile e sarà valutata insieme a tutte le altre domande.

3.1.2 Cosa si intende concretamente per «progetti energetici dei cittadini»?

Il CEAH fornisce sostegno esclusivamente a soggetti ammissibili che stanno realizzando o sostenendo progetti energetici dei cittadini che comportino una o più delle attività sopra elencate. Per progetti energetici dei cittadini si intendono:

1) **Chi ne beneficia:** i destinatari principali e i beneficiari dei progetti dovrebbero essere i cittadini e/o le autorità locali, le PMI, le ONG o le comunità energetiche

2) **Chi decide:** i poteri decisionali relativi ai progetti devono spettare ai cittadini e/o alle autorità locali, alle PMI, alle ONG o alle comunità energetiche

Di seguito sono riportati esempi di progetti che rientrano nell'ambito di applicazione del CEAH, nonché esempi che non vi rientrano. Si prega di notare che questo **elenco non** è **esaustivo** e serve semplicemente a fornire ai richiedenti un'idea del tipo di progetti ammissibili e di quelli non ammissibili.

Per ulteriori informazioni sull'energia dei cittadini, si prega di consultare la guida CEAH alla cittadinanza energetica. Esempio 1: Autoconsumo collettivo

Rientra nell'ambito di applicazione: un gruppo di inquilini di un condominio unisce le forze per installare collettivamente pannelli solari sul tetto e autoconsumare l'energia.

Non rientrante nell'ambito di applicazione: un fornitore di energia tradizionale offre l'autoconsumo collettivo come servizio, in cui i cittadini coinvolti hanno un ruolo di consumatori passivi e non hanno alcuna titolarità né potere decisionale nell'iniziativa.

Esempio 2: Riscaldamento e raffreddamento

Rientra nell'ambito di applicazione: un comune possiede e gestisce il sistema locale di teleriscaldamento, passando dal gas naturale alle fonti di energia rinnovabili.

Escluso dall'ambito di applicazione: un'azienda privata che gestisce una rete di teleriscaldamento senza governance cooperativa. Esempio 3: Servizi di efficienza energetica

Rientra nell'ambito di applicazione: un attore dell'economia sociale fornisce elettrodomestici a risparmio energetico e consulenza in materia di efficienza energetica alle famiglie in condizioni di povertà energetica.

Fuori dall'ambito di applicazione: appaltatori terzi che offrono interventi di riqualificazione energetica degli edifici senza il coinvolgimento dei cittadini né il loro potere decisionale.

Esempio 4: Mobilità elettrica

Rientra nell'ambito di applicazione: un'iniziativa di car sharing elettrico che utilizza una piattaforma di proprietà cooperativa.

Esclusi dall'ambito di applicazione: servizi commerciali di ride-sharing di proprietà di una società, privi di governance comunitaria. Esempio 5: iniziative di acquisto collettivo

Rientra nell'ambito di applicazione: una comunità energetica svolge il ruolo di facilitatore per l'acquisto collettivo e l'installazione di impianti fotovoltaici per i propri membri.

Esclusi dall'ambito di applicazione: un programma di acquisto all'ingrosso offerto da un fornitore in cui i cittadini si limitano a sottoscrivere l'offerta senza avere voce in capitolo.

4. QUALE SOSTEGNO OFFRE IL CEAH?

Il CEAH fornirà assistenza tecnica a 120 progetti e iniziative energetiche dei cittadini in tutta Europa, attraverso due bandi di candidatura. Il primo bando è stato aperto dal 1° dicembre 2025 al 16 gennaio 2026, mentre il secondo bando sarà aperto dal 1° settembre al 2 ottobre 2026. I beneficiari selezionati riceveranno un supporto consultivo diretto dagli esperti del CEAH e potranno accedere ad altre opportunità offerte dal CEAH, come un programma di scambio tra pari e altre attività di networking.

4.1 Servizi di assistenza tecnica

4.1.1 Che tipo di sostegno viene fornito dagli esperti del CEAH?

Il supporto fornito dal CEAH comprende **un'ampia gamma di servizi di assistenza su misura per le esigenze dei progetti energetici dei cittadini**, organizzati in cinque categorie di supporto:

1) Supporto di consulenza finanziaria

2) Supporto tecnico
3) Supporto legale
4) Supporto al coinvolgimento delle parti interessate
5) Sostegno allo sviluppo delle capacità

La tabella sottostante fornisce una panoramica dettagliata dei tipi di supporto che gli esperti del CEAH possono fornire ai beneficiari selezionati.

Tabella 2: Elenco dei servizi di supporto offerti dal CEAH

Categoria di supporto	Tipo di servizio
Supporto di consulenza finanziaria	Supporto in materia di **finanziamenti e risorse finanziarie**, compresa l'assistenza nell'individuazione e nell'accesso a opportunità di finanziamento nella fase iniziale, quali sovvenzioni e sussidi.
	Supporto allo sviluppo di **modelli finanziari e piani aziendali.**
	Supporto alla progettazione **di strategie di raccolta fondi.**
	Supporto per migliorare **l'alfabetizzazione finanziaria**, anche in materia di definizione del bilancio, pianificazione degli investimenti, comprensione delle tariffe, schemi di ripartizione dei benefici e altri aspetti finanziari rilevanti.
	Supporto nella **progettazione di meccanismi di finanziamento innovativi**, compresa la consulenza sulla creazione di modelli finanziari su misura, quali fondi rotativi, strutture di finanziamento misto e programmi di investimento cooperativo, adattati alle esigenze delle iniziative energetiche dei cittadini.
Supporto tecnico	Supporto per **studi di fattibilità e di sito.**
	Supporto alla **progettazione tecnica e ingegneristica dei sistemi.**
	Supporto nell'**analisi delle prestazioni energetiche e della domanda.**
	Supporto in materia di **norme e documentazione per l'ottenimento delle autorizzazioni.**
	Supporto per **l'integrazione dello stoccaggio di energia.**
	Supporto per **soluzioni digitali e di gestione dei dati**, quali interfacce digitali con gli intermediari, gestione dei dati e utilizzo della blockchain, nonché piattaforme di scambio energetico peer-to-peer (P2P).
Supporto legale	Supporto nella **strutturazione giuridica e nella governance**, come la scelta della forma giuridica adeguata, la redazione dello statuto e la definizione delle regole di governance.
	Supporto in materia di **contratti e conformità normativa.**
Supporto per il coinvolgimento degli stakeholder	Supporto nella **comunicazione e nella sensibilizzazione**, come lo sviluppo di materiali di comunicazione e la realizzazione di campagne.
	Supporto alla **mobilitazione e alla partecipazione della comunità**, compresa la logistica degli eventi, come l'organizzazione di dialoghi e tavole rotonde con i cittadini, seminari formativi, dibattiti sulle tecnologie energetiche e altre attività partecipative.
	Supporto all'utilizzo **di approfondimenti e strumenti comportamentali**, quali la progettazione di strumenti, messaggi e incentivi per le iniziative energetiche dei cittadini.
	Supporto per aumentare **l'inclusività e coinvolgere i gruppi vulnerabili**, ad esempio sviluppando strategie inclusive di coinvolgimento della comunità.
	Sostegno alla **creazione e alla gestione di partnership**, compresa la creazione di reti per l'energia dei cittadini e la costituzione di comunità energetiche di coordinamento.
	Sostegno al **rafforzamento dell'organizzazione interna e delle operazioni quotidiane** del progetto, compresa la pianificazione del progetto, l'assetto amministrativo, la gestione dei membri, ecc.

Sostegno allo sviluppo delle capacità	Sostegno per facilitare **l'autoconsumo e la condivisione dell'energia**, comprese le modalità di definizione e gestione di accordi e contratti di condivisione energetica.
	Sostegno per garantire **un'**adeguata **tutela dei consumatori** coinvolti nella condivisione dell'energia.
	Sostegno all'attuazione del **principio "efficienza energetica prima di tutto".**
	Sostegno alla **professionalizzazione delle attività e all'aggiornamento professionale** per garantire competenze durature.
	Sostegno alla definizione **di offerte tariffarie dinamiche** per coinvolgere i cittadini nella risposta alla domanda.
	Sostegno **all'integrazione delle azioni a favore dell'energia sostenibile nell'economia sociale.**

4.1.2 Esempi di richieste di assistenza tecnica

Per aiutare i richiedenti a comprendere meglio il tipo di sostegno che può essere fornito attraverso il programma di assistenza tecnica del CEAH, vi invitiamo a consultare i **profili dei progetti disponibili qui sul sito web del CEAH**. Questi profili presentano progetti che stanno attualmente ricevendo assistenza tecnica dal CEAH, insieme a una descrizione dei progetti stessi e dei tipi di sostegno forniti dagli esperti del CEAH. Offrono esempi pratici di come il CEAH possa assistere diversi tipi di iniziative energetiche dei cittadini e vi aiutano a identificare le forme di sostegno che potrebbero essere rilevanti per il vostro progetto.

Inoltre, abbiamo incluso di seguito una serie di **esempi illustrativi di richieste di assistenza tecnica**. Questi esempi hanno lo scopo di aiutarvi a comprendere i tipi di esigenze progettuali che il CEAH può soddisfare e le corrispondenti forme di sostegno che gli esperti possono fornire. Gli esempi sono puramente indicativi e non devono essere considerati esaustivi.

Le esigenze di un progetto variano a seconda di fattori quali gli obiettivi, lo stato di avanzamento, le competenze disponibili all'interno del team di progetto e così via. Il programma di assistenza tecnica del CEAH è concepito per essere flessibile e adattabile, pertanto la vostra richiesta può concentrarsi su una questione specifica o combinare diverse categorie di sostegno. Gli esempi riportati di seguito mostrano come esigenze diverse possano essere soddisfatte con un'assistenza tecnica su misura.

Esempio 1: supporto tecnico e legale

Attore: un'associazione di proprietari di immobili in Polonia.

Esigenze del progetto: l'associazione sta pianificando il suo primo progetto in ambito energetico e desidera implementare l'autoconsumo collettivo per il proprio condominio, ma nutre dubbi sulla fattibilità tecnica e sulla progettazione dell'impianto.

Supporto richiesto:

- Supporto tecnico con studi di fattibilità per individuare la soluzione tecnica più adeguata per il proprio edificio e per orientarsi tra le norme in materia di autorizzazioni.
- Supporto legale per la redazione di accordi di condivisione dell'energia e per garantire la conformità alle normative polacche in materia di autoconsumo collettivo.

Esempio 2: supporto al coinvolgimento delle parti interessate

Attore: una piccola associazione senza scopo di lucro in Italia.

Esigenze del progetto: l'associazione sta lanciando una nuova campagna di efficienza energetica rivolta alle famiglie vulnerabili e ha bisogno di coinvolgere e mobilitare efficacemente la comunità locale.

Supporto richiesto:

- Supporto al coinvolgimento delle parti interessate per aiutare a sviluppare materiali di comunicazione e condurre campagne di sensibilizzazione, supporto nell'organizzazione di eventi partecipativi e consulenza sulla progettazione di strategie di coinvolgimento inclusive per coinvolgere gruppi vulnerabili e difficili da raggiungere.

Esempio 3: supporto tecnico, di coinvolgimento delle parti interessate e di rafforzamento delle capacità

Attore: una comunità energetica di cittadini in Germania.

Esigenze del progetto: la comunità è già ben consolidata e gestisce una piattaforma di scambio energetico peer-to-peer. La comunità intende ora espandere le proprie attività per includere lo stoccaggio di energia e la risposta alla domanda, nonché migliorare l'inclusività coinvolgendo i gruppi vulnerabili.

Supporto richiesto:

- Supporto tecnico per l'integrazione delle tecnologie di accumulo energetico e di risposta alla domanda.
- Sostegno al coinvolgimento delle parti interessate per elaborare strategie inclusive e raggiungere i gruppi sottorappresentati.
- Sostegno allo sviluppo delle capacità per professionalizzare le operazioni e formare i membri.

4.1.3 Quanto sostegno è disponibile?

Le iniziative energetiche dei cittadini che richiedono l'assistenza tecnica del CEAH potranno ricevere **da 20 a 40 giorni** di supporto da parte di esperti, come illustrato nella tabella sottostante.

Tabella 3: Percorsi di assistenza tecnica del CEAH

Percorso	Livello di sostegno	Categorie di assistenza tecnica
Intensivo	40 giorni-esperto	I beneficiari possono ricevere assistenza tecnica in un massimo di 4 diverse categorie di supporto.
Moderato	30 giorni-esperto	I beneficiari possono ricevere assistenza tecnica in un massimo di 3 diverse categorie di supporto.
Leggero	20 giorni di lavoro di esperti	I beneficiari possono ricevere assistenza tecnica in un massimo di 2 diverse categorie di supporto.

L'assegnazione dei percorsi dipenderà dalle esigenze specifiche del beneficiario e dalla qualità della sua domanda (per ulteriori informazioni, consultare la sezione 6.4).

Definizione delle esigenze di sostegno

L'assistenza tecnica del CEAH è personalizzata in base alle esigenze di ciascun beneficiario selezionato e viene fornita sotto forma di giornate dedicate con esperti (da 20 a 40 a seconda del percorso assegnato).

I richiedenti sono pertanto incoraggiati a concentrarsi sulle esigenze di sostegno più importanti per il successo dello sviluppo del proprio progetto e a stabilire le priorità delle richieste di conseguenza.

Si prega di notare che **la selezione per l'assistenza tecnica del CEAH non implica automaticamente che tutti i servizi richiesti saranno forniti**. Le esigenze identificate nel modulo di candidatura fungono da punto di partenza per le discussioni con gli esperti assegnati. A seguito della selezione, i beneficiari prenderanno parte a una fase di definizione dell'ambito di intervento durante la quale il piano di lavoro definitivo, le attività, i risultati attesi e le priorità saranno concordati congiuntamente con gli esperti e il team di coordinamento del CEAH (vedere la sezione 4.1.4 di seguito).

Il pacchetto di sostegno concordato deve essere in linea con le risorse disponibili, la dotazione assegnata al progetto e gli obiettivi generali e la tempistica del programma CEAH.

4.1.4 Come verrà erogato il sostegno nella pratica?

Ciascun beneficiario selezionato seguirà un percorso in cinque fasi per ricevere l'assistenza tecnica personalizzata del CEAH nell'arco di circa 8 mesi:

- **Abbinamento degli esperti**: dopo la selezione, a ciascun beneficiario verrà abbinato l'esperto o gli esperti CEAH più adatti, scelti dal nostro ampio pool, in base alle esigenze della sua iniziativa, alle competenze richieste, alla conoscenza del contesto locale, all'ubicazione e alla lingua.

Esperti di fiducia

Nelle loro candidature, i beneficiari possono suggerire uno o più esperti di fiducia con cui hanno già collaborato in passato. Per essere preso in considerazione, l'esperto raccomandato deve candidarsi al Bando per esperti del CEAH **entro il 2 ottobre 2026** per essere incluso nel pool di esperti del CEAH. Gli esperti che non sono registrati nel pool di esperti del CEAH non saranno presi in considerazione.

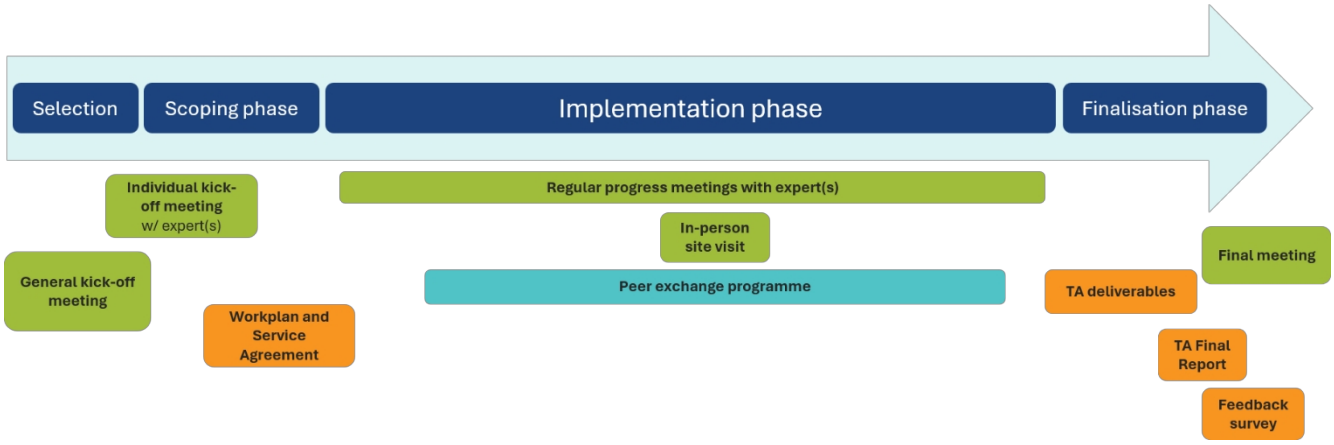
I suggerimenti saranno presi in considerazione durante il processo di abbinamento, ma non garantiscono l'assegnazione di uno specifico esperto.

- **Riunione iniziale**: il beneficiario e gli esperti assegnati parteciperanno a una riunione iniziale generale e a una individuale per illustrare il funzionamento del processo di assistenza tecnica. La riunione iniziale individuale offre l'opportunità di discutere il progetto in modo più dettagliato, chiarire le esigenze di supporto e delineare le possibili attività di assistenza che gli esperti possono fornire.
- **Definizione dell'ambito di intervento e sviluppo del piano di lavoro**: il modulo di domanda funge da punto di partenza per l'assistenza tecnica, ma l'ambito finale del supporto viene definito durante la fase di definizione dell'ambito di intervento. Il beneficiario e gli esperti lavoreranno insieme per identificare e dare priorità alle esigenze più importanti del progetto e concordare un pacchetto realistico di attività di supporto. Ciò porterà alla definizione di un piano di lavoro su misura che definisca le attività, i risultati attesi, le responsabilità e la tempistica dell'assistenza tecnica.
- **Attuazione**: gli esperti realizzeranno le attività di assistenza tecnica concordate secondo il piano di lavoro. Ciò comprenderà una comunicazione regolare tra gli esperti e il beneficiario, nonché almeno una visita in loco da parte degli esperti. Lo stato di avanzamento sarà monitorato dal team di coordinamento del CEAH, che rimarrà a disposizione per tutta la durata del processo al fine di supportare il beneficiario. I beneficiari avranno inoltre l'opportunità di partecipare alle attività di scambio tra pari del CEAH.
- **Conclusione**: Verrà organizzata una riunione finale per esaminare l'assistenza tecnica fornita, discutere i risultati chiave e identificare possibili passi successivi per il progetto. Verrà redatta una relazione finale congiuntamente dal beneficiario e dagli esperti, ed entrambe le parti saranno invitate a fornire un feedback e a contribuire alla valutazione d'impatto del CEAH.

Per ogni incarico, un coordinatore dedicato del team di coordinamento del CEAH supervisionerà il processo, faciliterà i contatti e gli scambi con gli esperti e fungerà da principale punto di contatto del CEAH per il beneficiario.

Per i beneficiari selezionati nell'ambito del secondo bando CEAH, si prevede che il **percorso di assistenza tecnica abbia inizio a novembre 2026 e si concluda a luglio 2027**.

Figura 1: Percorso del beneficiario del CEAH



4.2 Altri servizi forniti dal CEAH

Oltre all'assistenza tecnica diretta fornita dagli esperti, i beneficiari selezionati possono accedere a numerosi altri servizi di valore offerti dal CEAH.

4.2.1 Programma di scambio tra pari

In qualità di beneficiario, avrai l'opportunità di partecipare a un gruppo di scambio tra pari **che riunisce altri beneficiari del CEAH con interessi simili, esigenze di assistenza tecnica, caratteristiche di progetto o sfide ricorrenti**. I gruppi saranno coordinati e facilitati dal team del CEAH e si riuniranno in genere da due a quattro volte durante il periodo di assistenza tecnica. I partecipanti definiranno insieme gli argomenti che desiderano discutere, quali le sfide legate allo sviluppo dei progetti, le lezioni apprese, le buone pratiche e le soluzioni pratiche. A seconda delle esigenze del gruppo, le sessioni potranno includere anche contributi mirati da parte degli esperti del CEAH, quali workshop pratici, presentazioni di buone pratiche o sessioni di domande e risposte su argomenti specifici. Il programma di scambio tra pari offre l'opportunità di imparare dai propri pari, creare legami e trarre beneficio dalle esperienze condivise tra le iniziative energetiche dei cittadini.

4.2.2 Workshop di rafforzamento delle capacità

In qualità di beneficiario, avrai l'opportunità di partecipare a workshop di rafforzamento delle capacità organizzati dal CEAH a livello nazionale e dell'UE. Queste sessioni interattive sono aperte a un pubblico più ampio e trattano argomenti pratici, strumenti e casi di studio per aiutare a sviluppare iniziative energetiche dei cittadini. Tali workshop rappresentano un'occasione per imparare, creare una rete di contatti e accedere a materiali utili.

4.2.3 Altri servizi del CEAH

I beneficiari e la comunità in generale possono avvalersi del centro di conoscenza CEAH per accedere a risorse e strumenti pratici che aiutino a progettare, finanziare e promuovere iniziative energetiche dei cittadini. Potrete inoltre entrare in contatto con altre persone attraverso il Citizen Energy Network, partecipare a eventi e webinar e condividere esperienze con i vostri colleghi.

5. COME PRESENTARE LA DOMANDA?

Per richiedere l'assistenza tecnica del CEAH, i candidati devono compilare e inviare il modulo di domanda in formato elettronico tramite EUSurvey all'indirizzo: https://ec.europa.eu/eusurvey/runner/CEAHCall2TechnicalAssistance

Il modulo di domanda è disponibile anche alla fine del presente documento, a titolo di riferimento.

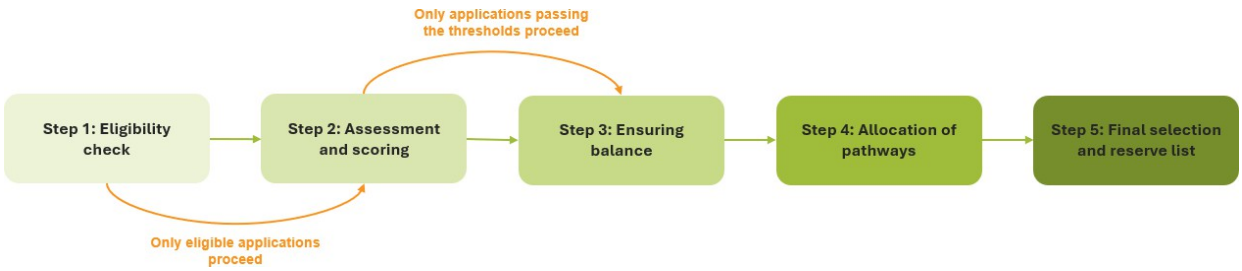
Le candidature devono essere presentate tra **lunedì 1° settembre 2026 e venerdì 2 ottobre 2026 alle ore 23:59 CET**.

È stata organizzata **una sessione informativa a livello dell'UE** per il primo bando di assistenza tecnica CEAH. La registrazione della sessione e i materiali della presentazione sono stati aggiornati per riflettere le informazioni e i requisiti applicabili **al secondo bando**. I candidati sono invitati a consultare queste risorse per avere una panoramica del programma di assistenza tecnica CEAH, della procedura di candidatura e del sostegno disponibile per i beneficiari selezionati. La registrazione e i materiali aggiornati della presentazione sono disponibili qui.

6. COME VERRANNO VALUTATE LE CANDIDATURE?

Il processo di valutazione seguirà le fasi descritte di seguito. Figura 2:

Processo di valutazione del CEAH



6.1 Verifica dell'ammissibilità

Tutte le candidature ricevute saranno innanzitutto sottoposte a un controllo di ammissibilità sulla base dei criteri indicati nella Tabella 1 (vedere la Sezione 3). Solo le candidature ammissibili passeranno alla fase di valutazione.

6.2 Valutazione e attribuzione dei punteggi

Le candidature ammissibili saranno valutate e punteggiate dai valutatori in base ai criteri di valutazione indicati nella Tabella 4 (vedi sotto). A ciascuna candidatura verrà assegnato un punteggio massimo di 20 punti, suddiviso in due categorie di valutazione:

- Obiettivi e impatti del progetto energetico dei cittadini
- Esigenze di assistenza tecnica e servizi

Per essere prese in considerazione ai fini della selezione, le candidature devono soddisfare sia la soglia complessiva sia i punteggi minimi di ammissibilità in ciascuna categoria.

Tabella 4: Criteri di valutazione e sistema di punteggio del CEAH

Criteri di valutazione	Descrizione
Obiettivi e impatti del progetto energetico dei cittadini *Punteggio massimo: 10 punti Soglia minima di superamento: 6 punti*	
Preparazione e sostenibilità del progetto	Il progetto dimostra fattibilità e sostenibilità attraverso una pianificazione chiara e una struttura organizzativa e processi decisionali ben definiti. Ciò può includere un piano aziendale per i progetti avanzati o un documento programmatico per quelli emergenti. Include prove di sostenibilità finanziaria, con un periodo di recupero dell'investimento massimo di 10 anni. Il progetto può inoltre essere supportato da una lettera di intenti da parte di un'autorità locale.
Coinvolgimento delle parti interessate e inclusività	Il progetto dimostra una forte ambizione a raggiungere livelli elevati di coinvolgimento delle parti interessate e include misure concrete per promuovere l'inclusività e l'inclusione sociale. Ciò può includere: regole di adesione inclusive, strategie per affrontare la povertà energetica o includere le famiglie vulnerabili famiglie vulnerabili, misure per l'equilibrio di genere.
Impatto previsto sui cittadini	Il progetto delinea chiaramente l'impatto e i benefici previsti per i cittadini, quali l'empowerment, i risparmi sui costi, una maggiore partecipazione, la riduzione della povertà energetica, una migliore alfabetizzazione energetica o una maggiore coesione sociale. Gli impatti sono contestualizzati e realistici.
Migliori pratiche e replicabilità	Il progetto ha il potenziale per fungere da modello per altre iniziative energetiche dei cittadini e può essere replicato in contesti diversi, ispirando idealmente progetti simili in altri Stati membri dell'UE.
Carattere innovativo	Il progetto dimostra ambizione e innovazione, sia introducendo un approccio innovativo sia applicando una nuova soluzione nel contesto locale.
Esigenze e servizi di assistenza tecnica *Punteggio massimo: 10 punti Soglia minima di superamento: 6 punti*	
Chiarezza delle esigenze di assistenza tecnica	Il beneficiario articola e contestualizza chiaramente le esigenze di assistenza tecnica, assicurando che siano coerenti con la descrizione del progetto e con la fase di sviluppo.
Impegno di risorse per l'assistenza tecnica	Il beneficiario presenta un piano chiaro e ragionevole per l'impiego di risorse umane e organizzative sufficienti a garantire una collaborazione efficace con gli esperti di assistenza tecnica.
Coerenza dei servizi di assistenza tecnica richiesti	Il beneficiario richiede servizi di assistenza tecnica che siano ben allineati alle esigenze specifiche del progetto e al livello di supporto disponibile da parte del CEAH.

Impatto atteso dei servizi di assistenza tecnica	Il beneficiario fornisce una descrizione coerente e realizzabile di come l'assistenza tecnica favorirà l'attuazione del progetto, rafforzerà le capacità delle parti interessate e apporterà benefici ai cittadini.
Punteggio massimo totale: 20 punti. Soglia minima di superamento: 12 punti	

6.3 Garantire l'equilibrio

Dopo che le candidature sono state valutate e classificate, il processo di selezione prevede una fase aggiuntiva volta a garantire un gruppo equilibrato e diversificato di beneficiari. Ciò è essenziale per rispecchiare la varietà delle iniziative energetiche dei cittadini in tutta Europa.

Garantire l'equilibrio significa che i candidati non competono esclusivamente in base al proprio punteggio, ma anche all'interno di gruppi di paesi simili, tipologie di attori e fasi di sviluppo. Questo approccio aumenta le possibilità di selezione per i candidati provenienti da contesti meno avanzati o da gruppi sottorappresentati e garantisce che il sostegno fornito dal CEAH raggiunga un ampio spettro di iniziative. I criteri di equilibrio vengono applicati come segue:

6.3.1 Equilibrio geografico

Sulla base dei diversi livelli di attività nel settore dell'energia partecipativa e del numero di iniziative in questo ambito, abbiamo raggruppato gli Stati membri dell'UE nelle seguenti tre categorie.

Tabella 5: Equilibrio geografico del CEAH

Gruppo	Stati membri dell'UE	Obiettivo indicativo
Paesi a buon punto	Austria, Germania, Paesi Bassi.	15%
Paesi avanzati	Belgio, Danimarca, Francia, Finlandia, Grecia, Spagna, Italia, Svezia, Lussemburgo, Repubblica Ceca, Polonia, Irlanda, Portogallo.	55%
Paesi meno avanzati	Ungheria, Croazia, Lettonia, Estonia, Lituania, Romania, Bulgaria, Slovacchia, Slovenia, Cipro, Malta.	30%

A ciascun gruppo di paesi viene assegnata una quota fissa di beneficiari. Ciò significa che all'interno di ciascun gruppo potrà essere selezionato un numero massimo di beneficiari (ad esempio, fino al 30% dei beneficiari sarà selezionato tra i paesi meno avanzati). Per i richiedenti, ciò significa che la vostra domanda sarà valutata all'interno del vostro gruppo di paesi, senza essere in diretta concorrenza con tutti gli altri paesi. Ciò garantisce inoltre che gli Stati membri con un numero minore di iniziative energetiche dei cittadini e un accesso più limitato al sostegno siano rappresentati in modo equo.

6.3.2 Tipo di soggetti

La selezione mirerà a una rappresentanza equa di tutti e cinque i tipi di soggetti interessati ammissibili (cfr. Tabella 1):

- Comunità energetiche dei cittadini o comunità per le energie rinnovabili, come definite dalle direttive dell'UE[6], nonché entità simili[7].
- Gruppi di cittadini (organizzati in modo informale o formale, come le associazioni di proprietari di immobili).
- Piccole imprese, come definite nella Raccomandazione UE 2003/361/CE[8].
- Piccole organizzazioni non governative o senza scopo di lucro, compresi gli attori dell'economia sociale (ad esempio cooperative, associazioni).

[6] Le «Comunità energetiche dei cittadini» sono definite nella direttiva (UE) 2019/944, mentre le «Comunità per le energie rinnovabili» sono definite nella direttiva (UE) 2018/2001.

[7] Come le «Comunità per l'energia sostenibile» in Irlanda o le «Comunità energetiche locali» nei Paesi Bassi.

[8] Secondo la definizione dell'UE (Raccomandazione 2003/361/CE), una piccola impresa è un'impresa che impiega meno di 50 dipendenti equivalenti a tempo pieno (ETP) e ha un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiore a 10 milioni di euro.

- Autorità pubbliche locali a livello di unità amministrativa locale (LAU)[9], quali i comuni, compresi i loro raggruppamenti o associazioni legalmente riconosciuti10, a condizione che operino a livello di LAU o a un livello inferiore.

Ciò garantisce che il sostegno non si concentri su un unico tipo di organizzazione, ma vada a beneficio di un'ampia gamma di soggetti interessati.

6.3.3 Fase delle iniziative

Il processo di selezione cercherà inoltre di individuare iniziative di sostegno in diverse fasi:

- **Iniziative avanzate**: progetti già operativi o in fase di completamento, con una struttura chiara e attività in corso.
- **Iniziative in fase di sviluppo**: progetti in fase avanzata di preparazione, con documenti di pianificazione (come un piano aziendale) in fase di elaborazione. Alcune attività potrebbero aver già iniziato ad essere attuate.
- **Iniziative in fase di avvio**: progetti che si trovano nella fase concettuale, con una pianificazione formale finora limitata. Potrebbero essere state avviate alcune azioni preliminari (ad esempio, il coinvolgimento delle parti interessate).

Ciò consente sia ai progetti energetici dei cittadini emergenti che a quelli maturi di accedere all'assistenza tecnica.

6.3.4 Ulteriori considerazioni sull'equilibrio

Si cercherà di garantire un'ulteriore diversità in termini di tipologie di progetti, tipi di tecnologie utilizzate, forme organizzative e rappresentanza sia delle iniziative urbane che di quelle rurali.

6.4 Assegnazione dei percorsi

A ciascun beneficiario preselezionato verrà assegnato uno dei tre percorsi (leggero, moderato o intensivo – cfr. Tabella 3) che determina il livello e il tipo di assistenza tecnica che riceverà. Tale assegnazione si basa su:

- Le esigenze espresse dal richiedente nella domanda;
- la valutazione della qualità della domanda da parte dei valutatori;
- Le risorse disponibili.

6.5 Selezione finale ed elenco di riserva

Per questo secondo ciclo di candidature, la Commissione europea selezionerà una rosa finale di circa 70 candidature, insieme a un elenco di riserva di circa 10 candidature. L'elenco di riserva verrà utilizzato qualora i beneficiari selezionati si ritirino o qualora si rendano disponibili risorse aggiuntive.

6.6 Notifica

Tutti i candidati saranno informati dell'esito della propria candidatura. Ai candidati non selezionati verrà fornito un feedback affinché possano presentare una candidatura migliorata al secondo bando CEAH, se del caso.

7. CONTATTA IL TEAM CEAH

Per domande relative al bando, è possibile contattare il team CEAH all'indirizzo: ceahta@ecorys.com

[9] Le unità amministrative locali (LAU) rappresentano il livello più basso della suddivisione amministrativa territoriale utilizzato a fini statistici e di governance all'interno dell'UE. Esse corrispondono in genere a comuni, municipalità o autorità locali simili, a seconda della struttura amministrativa nazionale. Per ulteriori informazioni e per le classificazioni specifiche per paese, consultare Eurostat: https://ec.europa.eu/eurostat/web/nuts/local-administrative-units

[10] Ad esempio, strutture intercomunali, le «manocomunidades» in Spagna o enti simili.

8. MODULO DI DOMANDA

Introduzione

Il Citizen Energy Advisory Hub (CEAH) è un'iniziativa pionieristica della Commissione volta a promuovere un approccio dal basso alla transizione energetica in tutta l'Unione europea (UE) per potenziare la partecipazione dei cittadini alla transizione energetica e rafforzare la dimensione sociale dell'Unione dell'energia. Il CEAH sostiene lo sviluppo di progetti energetici dei cittadini all'interno dell'UE, aiuta gli attori locali a creare le condizioni favorevoli alla democratizzazione del sistema energetico locale e sviluppa le capacità dei diversi soggetti interessati.

Il sito web del CEAH è disponibile qui.

Nell'ambito delle sue attività, **il CEAH fornisce assistenza tecnica**, sotto forma di supporto da parte di esperti, ai progetti energetici dei cittadini realizzati dai seguenti **attori ammissibili**:

- Comunità energetiche,
- Gruppi di cittadini (organizzati in modo informale o formale),
- Piccole imprese,
- Piccole organizzazioni non governative o senza scopo di lucro, compresi gli attori dell'economia sociale,
- Autorità pubbliche locali

Il CEAH fornisce sostegno esclusivamente a progetti energetici dei cittadini e ad attori **situati nell'Unione europea**. Gli esperti del CEAH possono fornire i seguenti **tipi di sostegno**:

- Consulenza finanziaria
- Supporto tecnico
- Supporto legale
- Supporto al coinvolgimento delle parti interessate
- Supporto allo sviluppo delle capacità
  -

L'entità dell'assistenza tecnica varierà tra **i 20 e i 40 giorni-esperto**, a seconda delle esigenze del progetto di energia partecipativa e delle risorse disponibili.

Maggiori dettagli sull'ambito dell'assistenza tecnica (beneficiari e servizi), sui criteri di ammissibilità e di selezione e sulla procedura, nonché raccomandazioni pratiche per la vostra candidatura, sono disponibili nella nota orientativa per i candidati qui.

Presentate subito la vostra candidatura e approfittate di questo supporto tecnico unico!

PARTE I: Informazioni generali

L'assistenza tecnica del CEAH è disponibile per diversi tipi di soggetti, che si tratti di gruppi informali di cittadini, organizzazioni legalmente costituite o autorità locali (per ulteriori informazioni sui criteri di ammissibilità, si prega di fare riferimento alla nota orientativa per i richiedenti). Nel presente modulo di candidatura ci riferiamo a questi soggetti con il termine generico di «organizzazioni».

In questa sezione, desideriamo conoscere la vostra organizzazione e i dati di contatto del rappresentante designato.

1. A quale categoria di organizzazione appartiene?

Se presentate la domanda come gruppo composto da più organizzazioni, indicate qui le informazioni relative all'organizzazione capofila designata del gruppo

Risposta singola

a. Comunità energetica dei cittadini o comunità per le energie rinnovabili, secondo la definizione delle direttive UE, o entità simile *(ad es. comunità per l'energia sostenibile in Irlanda o comunità energetica locale nei Paesi Bassi)*
b. Gruppo di cittadini (organizzato in modo informale o formale), come un'associazione di proprietari di immobili, un collettivo di quartiere, un gruppo comunitario, un gruppo di azione locale, ecc.
c. Piccola impresa secondo la definizione della Raccomandazione UE 2003/361/CE (ovvero con meno di 50 dipendenti equivalenti a tempo pieno e un fatturato annuo inferiore a 10 milioni di euro)
d. Piccola organizzazione non governativa o senza scopo di lucro, compresi gli attori dell'economia sociale (ad es. cooperative, associazioni) *(ad eccezione delle comunità energetiche e dei gruppi di cittadini legalmente costituiti).*
e. Autorità pubblica locale a livello di Unità Amministrativa Locale (UAL), come un comune o una municipalità, compresi i raggruppamenti o le associazioni di autorità locali legalmente riconosciuti (come le strutture intercomunali), a condizione che operino a livello di UAL o a un livello inferiore.
f. Altro

Comunità energetica

(Se 1.a) Si prega di indicare il nome della propria comunità energetica

Testo libero (max 200 caratteri)

(Se 1.a) Qual è la forma giuridica della vostra comunità energetica (ad es. associazione, cooperativa, società a responsabilità limitata, fondazione, ecc.)

Risposta singola

- Cooperativa
- Associazione
- Società a responsabilità limitata
- Altro (specificare) *Testo libero (max 100 caratteri)*

(Se 1.a) Quando è stata costituita la vostra comunità energetica? (mese/anno)

Testo libero (max 100 caratteri)

(Se 1.a) Quanti membri conta attualmente la vostra comunità energetica?

Testo libero (max 100 caratteri)

(Se 1.a) Che tipo di membri conta attualmente la vostra comunità energetica? Ad es. cittadini, autorità locali, aziende, ONG, agricoltori, scuole, cooperative edilizie, ecc.

Testo libero (max 300 caratteri)

(Se 1.a) Qual è lo scopo principale della vostra comunità energetica? *Descrivete brevemente le attività principali della comunità e spiegate i principali benefici sociali, ambientali e/o economici a livello locale che la vostra comunità energetica intende apportare.*

Testo libero (max 1000 caratteri)

Gruppo di cittadini

(Se 1.b) Indica il nome del tuo gruppo di cittadini

Testo libero (max 200 caratteri)

(Se 1.b) Il vostro gruppo è costituito legalmente?

- Sì (in caso affermativo, specificare la forma giuridica) *Testo libero (max 100 caratteri)*
- No

(Se 1.b) Quando è stato costituito il vostro gruppo di cittadini?

Testo libero (max 100 caratteri)

(Se 1.b) Quanti cittadini sono attualmente coinvolti attivamente nel vostro gruppo?

Testo libero (max 100 caratteri)

(Se 1.b) Come è organizzato il vostro gruppo e qual è il suo scopo principale? *Descrivete brevemente gli obiettivi e le attività principali del gruppo, comprese eventuali attività relative all'energia, come è organizzato e governato, in che modo i membri sono coinvolti nel processo decisionale e nell'attuazione dei progetti, e con quale frequenza il gruppo si riunisce o interagisce.*

Testo libero (max 1000 caratteri)

Piccole imprese

(Se 1.c) Qual è il nome della vostra impresa?

Testo libero (max 100 caratteri)

(Se 1.c) Quando è stata fondata la vostra impresa?

Testo libero (max 100 caratteri)

(Se 1.c) Quanti dipendenti ha attualmente la sua azienda?

Testo libero (max 100 caratteri)

(Se 1.c) Qual è lo scopo principale della tua impresa? *Descrivi le attività principali dell'impresa, comprese quelle relative all'energia, e il suo ruolo nello sviluppo, nel sostegno o nella partecipazione a iniziative energetiche dei cittadini.*

Testo libero (max 1000 caratteri)

Piccola ONG

(Se 1.d) Qual è il nome della vostra organizzazione?

Testo libero (max 100 caratteri)

(Se 1.d) Qual è la forma giuridica della vostra organizzazione?

- Associazione
- Cooperativa
- Fondazione
- Altro (specificare - *Testo libero (max 100 caratteri))*

(Se 1.d) Quando è stata fondata la vostra organizzazione?

Testo libero (max 100 caratteri)

(Se 1.d) Quanti membri attivi del personale conta attualmente la vostra organizzazione?

Testo libero (max 100 caratteri)

(Se 1.d) Qual è lo scopo principale della vostra ONG? *Descrivete la missione e le attività principali della vostra ONG, comprese eventuali attività, obiettivi o iniziative pianificate relative all'energia, nonché il suo ruolo nello sviluppo, nel sostegno o nella partecipazione a iniziative energetiche dei cittadini.*

Testo libero (max 1000 caratteri)

Amministrazione locale

(Se 1.e) Qual è il nome della vostra autorità locale?

Testo libero (max 100 caratteri)

(Se 1.e) Qual è lo status della vostra autorità locale?

- Comune
- Struttura intercomunale
- Altro (specificare - testo libero *(max 100 caratteri))*

(Se 1.e) Quanti dipendenti ha la vostra amministrazione locale?

Testo libero (max 100 caratteri)

(Se 1.e) Qual è il ruolo principale dell'ente locale e in che modo si rapporta alle iniziative energetiche dei cittadini? *Descriva brevemente le principali responsabilità dell'ente locale, comprese quelle relative all'energia, e spieghi il suo ruolo nello sviluppo, nel sostegno o nella partecipazione a iniziative energetiche dei cittadini.*

Testo libero (max 1000 caratteri)

Altro

(Se 1.f) Si prega di specificare quale altro tipo di organizzazione/gruppo si rappresenta.

Testo libero (max 100 caratteri)

(Se 1.f) Quanti membri fanno parte della sua organizzazione/gruppo?

Testo libero (max 100 caratteri)

(Se 1.f) Da che tipo di membri è composta la sua organizzazione/il suo gruppo?

Testo libero (max 100 caratteri)

(Se 1.f) Qual è lo scopo principale della vostra organizzazione/gruppo? *Descrivete gli obiettivi principali e le attività principali della vostra organizzazione/gruppo, comprese eventuali attività relative all'energia, nonché il modo in cui l'organizzazione / gruppo è strutturato e come opera. Testo libero (max 1000 caratteri)*

2. **Stai presentando la candidatura come singola organizzazione o in un consorzio con altre organizzazioni?**

   Risposta singola

   a. Candidatura singola
   b. Candidatura di gruppo

3. **(Se la risposta alla domanda 3 è b) Quali tipi di organizzazioni fanno parte della vostra candidatura di gruppo?**

   Risposte multiple

   - Comunità energetiche dei cittadini o comunità per le energie rinnovabili, secondo la definizione delle direttive UE, o entità simili *(ad es. comunità per l'energia sostenibile in Irlanda o comunità energetiche locali nei Paesi Bassi)*
   - Gruppi di cittadini (organizzati in modo informale o formale), quali associazioni di proprietari di immobili, collettivi di quartiere, gruppi comunitari, ecc.
   - Piccole imprese, come definite nella Raccomandazione UE 2003/361/CE (ovvero con meno di 50 dipendenti equivalenti a tempo pieno e un fatturato annuo inferiore a 10 milioni di euro)
   - Piccole organizzazioni non governative o senza scopo di lucro, compresi gli attori dell'economia sociale (ad es. cooperative, associazioni)
   - Autorità pubbliche locali a livello di Unità Amministrativa Locale (LAU), quali comuni o municipalità, compresi i raggruppamenti o le associazioni di enti locali legalmente riconosciuti (come le strutture intercomunali), a condizione che operino a livello di LAU o a un livello inferiore.
   - Altro

(Per ciascuna opzione selezionata tra 3.a, b, c, d, e, f) Si prega di specificare il numero di organizzazioni e i loro nomi.

Testo libero (max 300 caratteri)

4. **Quali tipi di parti interessate sono rappresentate nella vostra candidatura**? *Selezionate tutti i gruppi di parti interessate rappresentati tra i membri, i partner e le organizzazioni di sostegno coinvolti nel vostro progetto di energia partecipativa.*

Risposte multiple

a. Persone fisiche, cittadini
b. Amministrazioni locali (compresi i comuni)
c. Agenzie governative
d. Aziende energetiche private (compresi fornitori di energia, servizi pubblici di energia e società di servizi energetici (ESCO))
e. Aziende energetiche pubbliche (compresi fornitori di energia, servizi di pubblica utilità nel settore energetico e società di servizi energetici (ESCO))
f. Comunità energetiche
g. Piccole imprese
h. Medie imprese
i. Grandi imprese
j. Investitori istituzionali
k. Banca statale
l. Banche commerciali
m. Università
n. Scuole
o. ONG
p. Cooperative edilizie e enti di edilizia sociale
q. Agricoltori
r. Fondazioni
s. Altro (specificare) *Testo libero (max 200 caratteri)*

○

5. **In quale paese è registrata o ha sede la tua organizzazione?**

Risposta singola

a. Austria
b. Belgio
c. Bulgaria
d. Croazia
e. Cipro
f. Repubblica Ceca
g. Danimarca
h. Estonia
i. Finlandia
j. Francia
k. Germania
l. Grecia
m. Ungheria
n. Irlanda
o. Italia
p. Lettonia
q. Lituania
r. Lussemburgo
s. Malta

t. Paesi Bassi
u. Polonia
v. Portogallo
w. Romania
x. Repubblica Slovacca
y. Slovenia
z. Spagna
aa. Svezia

In caso di candidatura collettiva (Q3.b): Gli altri soggetti coinvolti nella vostra candidatura collettiva hanno sede nello stesso paese?

Risposta singola

- Sì
- No (specificare quali paesi) *testo libero*

6. Si prega di fornire i dati di contatto della persona di riferimento principale per la presente domanda

Se si tratta di una candidatura di gruppo, si prega di indicare le informazioni di contatto dell'attore capofila. La persona che presenta la candidatura deve essere autorizzata ad agire in qualità di rappresentante dell'organizzazione o del gruppo e deve aver ottenuto l'approvazione necessaria per presentare la candidatura per conto di quest'ultimo. Si prega di notare che questa persona fungerà da punto di contatto principale per il team del CEAH. Sarà responsabile di ricevere aggiornamenti sui risultati della candidatura e, in caso di selezione, di coordinare l'assistenza tecnica con gli esperti selezionati per tutto il 2026.

Si prega di notare che qualsiasi sostegno fornito tramite il Citizen Energy Advisory Hub (CEAH) viene concesso e erogato a beneficio dell'organizzazione o del gruppo, non a una singola persona. Se, in qualsiasi momento, cambiamenti nella governance, nella struttura o nelle modalità decisionali dell'organizzazione comportano che il rappresentante non sia più autorizzato ad agire per conto dell'organizzazione o del gruppo, l'organizzazione o il gruppo dovrà nominare tempestivamente un nuovo rappresentante autorizzato e informare la Segreteria del CEAH.

a) **Nome completo**: *testo libero*
b) **Ruolo nel progetto di energia partecipativa**: *testo libero*
c) **Indirizzo e-mail**: *testo libero*
d) **Numero di telefono** (indicare il prefisso internazionale): *testo libero*

☐ Confermo che la persona sopra indicata è stata autorizzata ad agire in qualità di rappresentante dell'organizzazione o del gruppo e ha ottenuto l'approvazione necessaria per presentare la domanda per suo conto. Se selezionata, si impegna a dedicare le capacità necessarie, nonché le risorse amministrative e tecniche, all'assistenza tecnica del CEAH e coinvolgerà altri colleghi in rappresentanza del beneficiario (o dei membri del gruppo di beneficiari) ove necessario.

PARTE II: Descrizione del vostro progetto energetico cittadino

L'assistenza tecnica del CEAH è a disposizione degli attori ammissibili che stanno attuando progetti di energia dei cittadini o che favoriscono tali progetti (o che svolgono entrambe le attività). In questa sezione, desideriamo conoscere meglio il vostro progetto di energia dei cittadini (sia che si tratti dell'attuazione diretta di questo progetto o del sostegno a iniziative di energia dei cittadini in senso più generale), le sue attività e i suoi impatti previsti sui cittadini. Per ulteriori informazioni sull'energia dei cittadini, consultate la guida del CEAH alla cittadinanza energetica.

Sezione 1: Descrizione generale del vostro progetto di energia partecipativa

7. Qual è il ruolo principale della tua organizzazione (o delle tue organizzazioni) in relazione all'energia partecipativa?

Risposte multiple

a. Stiamo realizzando un progetto o un'iniziativa di energia partecipativa (ad esempio, sviluppando, gestendo o mettendo in opera un progetto energetico locale, dialoghi con i cittadini o condivisione di energia rinnovabile)
b. Stiamo promuovendo o rendendo possibili iniziative di energia partecipativa nella nostra comunità o nel nostro territorio (ad esempio fornendo sostegno, rafforzamento delle capacità, facilitazione)

8. Qual è il nome del vostro progetto di energia partecipativa?

Testo libero (max 200 caratteri)

9. Se disponibile, fornite il link a un sito web pubblico o a una pagina del vostro progetto o della vostra iniziativa (non obbligatorio)

Testo libero (max 200 caratteri)

10. Dove si trova il tuo progetto energetico partecipativo?

Scelta singola

a. All'interno di un paese dell'UE
b. Si tratta di un progetto transfrontaliero

11. In quale Stato membro dell'UE si trova il tuo progetto o la tua iniziativa?

Scelta singola (scelta multipla se risposta 14.b)

a. Austria
b. Belgio
c. Bulgaria
d. Croazia
e. Cipro
f. Repubblica Ceca
g. Danimarca
h. Estonia
i. Finlandia
j. Francia
k. Germania
l. Grecia
m. Ungheria
n. Irlanda
o. Italia
p. Lettonia
q. Lituania
r. Lussemburgo
s. Malta
t. Paesi Bassi
u. Polonia
v. Portogallo
w. Romania
x. Repubblica Slovacca
y. Slovenia
z. Spagna
aa. Svezia

12. Indica il codice postale e il nome della località (ad es. comune, paese, città)

Testo libero (max 200 caratteri)

13. In che tipo di zona si trova il tuo progetto?

Risposta singola

a. Area urbana
b. Area rurale
c. Entrambe

14. **Descrivi brevemente il tuo progetto energetico partecipativo e i suoi obiettivi principali**. Fornisci una breve panoramica del progetto e degli obiettivi chiave che intende raggiungere

Testo libero (max 1000 caratteri)

15. **A quali esigenze o sfide locali mira a rispondere il vostro progetto?** Descrivete il contesto locale in cui opera il progetto e spiegate le sfide, le opportunità o le esigenze a cui il progetto risponde.

Testo libero (max 1000 caratteri)

16. **Come è organizzato e gestito il vostro progetto?** Descrivete come vengono prese le decisioni all'interno del progetto e indicate le principali organizzazioni, gruppi o persone coinvolte nel suo sviluppo e nella sua attuazione.

Testo libero (max 1000 caratteri)

17. **Il tuo progetto ha ricevuto sostegno (consulenziale o finanziario) da altri progetti dell'UE, bandi o programmi nazionali?**

Risposta singola

a. Sì

(Se sì) In tal caso, descriva brevemente il tipo di sostegno ricevuto (ad es. finanziamento, assistenza tecnica), il nome del programma, quali attività specifiche del suo progetto sono state sostenute e quando è stato fornito tale sostegno. *Testo libero (max 500 caratteri)*

b. No

18. **Hai presentato domanda per il primo bando dello Strumento per le Comunità energetiche europee (giugno-settembre 2025)?**

Risposta singola

a. Sì

(Se sì) In tal caso, è stato selezionato per ricevere una sovvenzione per lo sviluppo del suo piano aziendale? (Sì/No)

In caso affermativo, si prega di notare che il sostegno fornito dagli esperti del CEAH deve essere complementare alle attività finanziate tramite la sovvenzione dello Strumento per le Comunità energetiche europee e non deve sovrapporsi ad esse. Ad esempio, se la sovvenzione dello Strumento per le Comunità energetiche europee finanzia lo sviluppo di un piano aziendale, il CEAH non può fornire sostegno per la stessa attività. Il CEAH può invece, ad esempio, fornire sostegno per l'attuazione di tale piano aziendale.

b. No

19. **Hai presentato domanda per il secondo bando del Fondo europeo per le comunità energetiche (maggio-giugno 2026)?**

a. Sì
b. No

In caso affermativo, si prega di notare che i beneficiari selezionati del 2° bando dello Strumento per le Comunità energetiche europee non sono ammissibili a ricevere sostegno dal Citizen Energy Advisory Hub (CEAH). Una comunità energetica non può ricevere sostegno da entrambe le iniziative contemporaneamente. Se si presenta domanda per entrambi i programmi, si riceverà prima l'esito del processo di selezione dello Strumento per le Comunità energetiche europee.

- *Se la tua comunità energetica viene selezionata per ricevere il sostegno nell'ambito del Fondo per le comunità energetiche europee, la tua candidatura al CEAH non verrà ulteriormente valutata.*
- *Se la vostra candidatura non viene selezionata per la sovvenzione del Fondo per le Comunità Energetiche Europee, la vostra candidatura al CEAH rimarrà ammissibile e sarà valutata insieme a tutte le altre candidature.*

20. **Il vostro progetto gode del sostegno di un'autorità locale o pubblica (ad es. un comune)?** Si prega di indicare quale autorità locale o pubblica e il tipo di sostegno concesso (ad es. riconoscimento dell'iniziativa, coinvolgimento dell'autorità nel progetto, contributo finanziario, ecc.).

Testo libero (max 500 caratteri)

Sezione 2: Stato attuale del progetto

21. Quali attività vengono attualmente svolte dal vostro progetto energetico dei cittadini? Selezionate tutte le opzioni applicabili. Selezionate solo le attività che fanno già parte delle vostre operazioni attuali. Se il vostro progetto è ancora nelle fasi iniziali e non ha ancora avviato alcuna attività, selezionate "Nessuna attività ancora". Avrete la possibilità di descrivere le vostre attività future pianificate nelle domande seguenti.

Risposte multiple

a. Produzione destinata alla vendita sul mercato
b. Autoconsumo di energia rinnovabile (individuale)
c. Autoconsumo collettivo a livello di edificio
d. Condivisione di energia (oltre il livello dell'edificio)
e. Scambio di energia peer-to-peer
f. Accumulo di energia
g. Aggregazione delle risorse energetiche
h. Risposta alla domanda / servizi di flessibilità
i. Distribuzione dell'energia
j. Riscaldamento e raffreddamento (individuale o collettivo)
k. Mobilità elettrica (veicoli elettrici, infrastrutture di ricarica, ecc.)
l. Servizi di efficienza energetica
m. Fornitura di energia al dettaglio
n. Attività di istruzione e formazione
o. Dialoghi sull'energia / tavole rotonde su clima ed energia
p. Azioni di acquisto collettivo (ad es. acquisto congiunto di pannelli solari)
q. Sostegno o inclusione delle famiglie in condizioni di povertà energetica e vulnerabili
r. Altro (specificare) *Testo libero (max 200 caratteri)*
s. Nessuna attività per il momento

22. Quali tecnologie vengono attualmente utilizzate nel vostro progetto energetico cittadino? Selezionate tutte le opzioni applicabili. Selezionate solo le tecnologie già in uso o gestite nell'ambito delle attuali attività del vostro progetto. Se il vostro progetto è ancora nelle fasi iniziali e non ha ancora implementato alcuna tecnologia, selezionate "Nessuna tecnologia al momento". Avrete la possibilità di descrivere le tecnologie previste e gli sviluppi futuri nelle domande successive.

Risposte multiple

a. Efficienza energetica
b. Dispositivi domestici flessibili
c. Energia solare
d. Eolico terrestre
e. Eolico offshore
f. Energia idroelettrica
g. Energia geotermica
h. Biocarburanti
i. Pompe di calore
j. Veicoli elettrici e stazioni di ricarica
k. Accumulo
l. Batterie
m. Teleriscaldamento e teleraffreddamento
n. Ristrutturazioni edilizie
o. Altro (specificare) *Testo libero*
p. Nessuna tecnologia al momento

○

23. **Descriva brevemente l'attuale fase di sviluppo del suo progetto**. Spieghi i progressi compiuti finora, comprese le principali attività completate e le tappe fondamentali raggiunte. Se del caso, indichi gli impianti energetici installati, nonché eventuali studi, valutazioni, piani o strategie già sviluppati (come studi di fattibilità, piani aziendali, piani di attuazione, strategie di comunicazione, piani di coinvolgimento delle parti interessate o strategie di finanziamento).

Testo libero (max 1500 caratteri)

24. **Seleziona la categoria che meglio descrive la fase del tuo progetto**

Risposta singola

a. **Iniziativa avanzata**: il vostro progetto è già operativo o in fase di completamento, con una struttura chiara e attività in corso.
b. **Iniziativa in fase di sviluppo**: il vostro progetto è in fase di preparazione, con documenti di pianificazione (come un piano aziendale) in fase di elaborazione. Alcune attività potrebbero aver già iniziato ad essere attuate.
c. **Iniziativa in fase di avvio**: il progetto è in fase concettuale e finora la pianificazione formale è limitata. È eventualmente supportato da un documento di visione e da prime azioni quali incontri di coinvolgimento delle parti interessate.

Sezione 3: Attività pianificate e tabella di marcia del progetto

25. **Quali attività prevedi di sviluppare nell'ambito dello sviluppo futuro del tuo progetto?**

Seleziona tutte le opzioni applicabili. Queste attività devono far parte degli sviluppi pianificati.

Risposte multiple

a. Produzione destinata alla vendita sul mercato
b. Autoconsumo di energia rinnovabile (individuale)
c. Autoconsumo collettivo a livello di edificio
d. Condivisione di energia (oltre il livello dell'edificio)
e. Scambio di energia peer-to-peer
f. Accumulo di energia
g. Aggregazione delle risorse energetiche
h. Risposta alla domanda / servizi di flessibilità
i. Distribuzione dell'energia
j. Riscaldamento e raffreddamento (individuale o collettivo)
k. Mobilità elettrica (veicoli elettrici, infrastrutture di ricarica, ecc.)
l. Servizi di efficienza energetica
m. Fornitura di energia al dettaglio
n. Attività di istruzione e formazione
o. Dialoghi sull'energia / tavole rotonde su clima ed energia
p. Azioni di acquisto collettivo (ad es. acquisto congiunto di pannelli solari)
q. Sostegno o inclusione delle famiglie in condizioni di povertà energetica e vulnerabili
r. Altro (specificare) *Testo libero (max 200 caratteri)*
s. Non sono previste ulteriori attività.

26. **Quale tecnologia o quali tecnologie intendi utilizzare nel tuo progetto nell'ambito del suo sviluppo futuro?**

Risposte multiple

a. Efficienza energetica
b. Dispositivi domestici flessibili
c. Energia solare
d. Eolico terrestre

e. Eolico offshore
f. Energia idroelettrica
g. Energia geotermica
h. Biocarburanti
i. Pompe di calore
j. Veicoli elettrici e stazioni di ricarica
k. Accumulo
l. Batterie
m. Teleriscaldamento e teleraffreddamento
n. Ristrutturazioni edilizie
o. Altro (specificare) *Testo libero*
p. Non è prevista l'adozione di tecnologie aggiuntive.

27. **Descriva il piano di attuazione del progetto e la tempistica.** Descriva le attività principali e le tappe fondamentali che intende realizzare nei prossimi mesi e anni per raggiungere gli obiettivi del progetto. Indichi le fasi chiave previste, la tempistica prevista per l'attuazione e qualsiasi decisione importante, studio, investimento, partnership, autorizzazione o altra tappa fondamentale che deve ancora essere completata.

Testo libero (max 1500 caratteri)

Sezione 4: Impatto del progetto, innovazione e potenziale di replicabilità

28. **In che modo il progetto coinvolge o intende coinvolgere i cittadini e promuovere l'inclusività?** Si prega di fornire una panoramica della strategia di coinvolgimento e sensibilizzazione delle parti interessate, nonché di eventuali pratiche o misure inclusive che sono state o si intende mettere in atto, ad esempio per aumentare la diversità di genere o coinvolgere i membri più vulnerabili della comunità (famiglie in condizioni di povertà energetica o vulnerabili)

Testo libero (max 1000 caratteri)

29. **Quale impatto vi aspettate che il vostro progetto abbia sui cittadini e sulla comunità in generale?** Descrivete i benefici attesi per i cittadini derivanti dal vostro progetto (membri del progetto e pubblico in generale). Ciò può includere impatti sui prezzi dell'energia, sul coinvolgimento delle parti interessate, ecc.

Testo libero (max 1000 caratteri)

30. **Il vostro progetto energetico partecipativo include elementi innovativi nel contesto locale?** Descrivete in che modo il vostro progetto si differenzia dagli approcci esistenti nella vostra zona o li migliora. L'innovazione può riguardare le tecnologie utilizzate o previste, la progettazione del progetto e l'approccio di attuazione, i modelli di governance e di titolarità, i meccanismi di finanziamento, il coinvolgimento della comunità, l'inclusione sociale o altri aspetti del progetto.

Testo libero (max 1000 caratteri)

31. **In che misura il vostro progetto potrebbe essere ampliato o replicato altrove?** Descrivete se e in che modo il vostro progetto potrebbe essere esteso per raggiungere più persone, comunità o località e/o replicato da altre organizzazioni o iniziative di energia partecipativa. Se pertinente, spiegate quali aspetti del progetto potrebbero essere trasferiti.

Testo libero (max 1000 caratteri)

PARTE III: Esigenze di assistenza tecnica

L'assistenza tecnica del CEAH offre un'ampia gamma di servizi di consulenza su misura per le esigenze delle iniziative energetiche dei cittadini in tutta Europa. In questa sezione, desideriamo conoscere meglio le vostre esigenze specifiche, in che modo vi aspettate che il CEAH sostenga l'attuazione del vostro progetto e quali servizi specifici vorreste richiedere. Più sarete precisi nel descrivere le vostre esigenze e nel selezionare i servizi che desiderate ricevere, più il team del CEAH sarà in grado di abbinarvi agli esperti più adatti e di fornirvi un supporto su misura, qualora la vostra candidatura venisse selezionata.

Informazioni importanti:

Nel rispondere alle domande riportate di seguito, assicuratevi che la vostra richiesta sia in linea con **l'ambito del** programma di assistenza tecnica **del CEAH** e **con** le **risorse disponibili** (tra i 20 e i 40 giorni di supporto da parte di esperti, a seconda del percorso che vi verrà assegnato).

Si prega di notare che la selezione per l'assistenza tecnica del CEAH **non** garantisce che tutti i servizi richiesti saranno erogati. Le informazioni fornite in questa sezione serviranno come punto di partenza per identificare le esigenze e le priorità del vostro progetto. Tuttavia, l'ambito finale, il contenuto, la sequenza e i risultati attesi dell'assistenza tecnica saranno definiti congiuntamente con gli esperti assegnati durante la fase di definizione dell'ambito. Le attività di supporto concordate devono essere realizzabili nell'ambito delle risorse e delle competenze disponibili, allineate al percorso assegnato al vostro progetto e coerenti con gli obiettivi e la tempistica del programma CEAH.

Se desiderate consultare **alcuni esempi del supporto attualmente fornito tramite il CEAH**, visitate questa pagina dedicata che presenta i progetti selezionati nell'ambito del primo bando.

Sezione 1: Richiesta di assistenza tecnica

32. **Perché il vostro progetto energetico dei cittadini necessita di assistenza tecnica esterna?** Spiegate quali sono le principali sfide o gli ostacoli che il vostro progetto sta attualmente affrontando e perché è necessaria l'assistenza tecnica esterna per superarli. Descrivete le sfide, le lacune o gli ostacoli specifici che stanno rallentando o impedendo ulteriori progressi.

Testo libero (max 2500 caratteri)

33. **Quali tipi di assistenza tecnica vorreste ricevere dagli esperti del CEAH?**

Risposte multiple

a. **Consulenza finanziaria**
b. **Supporto tecnico**
c. **Supporto legale**
d. **Supporto per il coinvolgimento delle parti interessate**
e. **Supporto allo sviluppo delle capacità**

Per ogni categoria di assistenza tecnica selezionata, vengono visualizzate tutte le domande riportate di seguito:

(se selezionata, menu a tendina con i diversi tipi di servizi disponibili in questa categoria dal menu dei servizi CEAH) Si prega di selezionare i servizi principali che si desidera ricevere (è possibile selezionare un massimo di 3 tipi di servizio per ciascuna categoria) *Risposte multiple*

(se selezionato) Si prega di specificare quali aspetti del proprio progetto richiederebbero questo supporto? *Testo libero (max 500 caratteri)*

(se selezionato) Quali attività o forme di supporto specifiche vi aspettereste dagli esperti? Descrivete nel modo più concreto possibile il tipo di consulenza, analisi, orientamento, facilitazione o altro supporto che vorreste ricevere. *Testo libero (max 1500 caratteri)*

(se selezionato) Ci sono risultati o prodotti specifici che vi aspettereste da questo supporto? *Facoltativo - testo libero (max 300 caratteri)*

- **Si prega di classificare in ordine di priorità i tipi di assistenza selezionati (finanziaria, tecnica, legale, coinvolgimento delle parti interessate e/o rafforzamento delle capacità)**, iniziando dal supporto più importante o urgente per il successo del vostro progetto (1 = massima priorità).

34. **Per fornire l'assistenza tecnica richiesta, gli esperti del CEAH potrebbero aver bisogno di accedere a dati, informazioni o documenti relativi al progetto. Si prega di indicare quali informazioni si sarebbe in grado di fornire a supporto dell'assistenza tecnica e se vi siano vincoli o limitazioni che potrebbero influire sulla loro disponibilità.** Tali dati potrebbero includere, ad esempio, dati sul consumo e sulla produzione di energia, precedenti studi tecnici o valutazioni del sito, permessi e autorizzazioni rilasciati, proiezioni finanziarie, ecc.

Testo libero (max 1500 caratteri)

35. **In che modo vi aspettate che l'assistenza richiesta sostenga lo sviluppo del vostro progetto energetico cittadino?** Descrivete in che modo l'assistenza del CEAH contribuirà ad affrontare le vostre attuali sfide e quali tappe fondamentali o risultati del progetto consentirà di raggiungere. *Questi potrebbero includere, ad esempio, il rafforzamento della governance, lo sviluppo di un modello di business, l'ottenimento di finanziamenti, l'aumento della partecipazione della comunità*

, la riduzione dei costi energetici, il sostegno ai consumatori vulnerabili, la produzione di energia rinnovabile o la creazione di benefici sociali, ambientali o economici a livello locale.

Testo libero (max 1500 caratteri)

Sezione 2: Programma di scambio tra pari del CEAH

In qualità di beneficiario del CEAH, avrai l'opportunità di partecipare al **programma di scambio tra pari del CEAH**. I gruppi di scambio tra pari riuniscono beneficiari con interessi, caratteristiche di progetto, esigenze di assistenza tecnica o sfide simili per scambiarsi esperienze, insegnamenti tratti, buone pratiche e soluzioni concrete. **Nel corso del programma saranno istituiti diversi gruppi di scambio tra pari in base agli interessi e alle esigenze dei beneficiari**. Le domande riportate di seguito ci aiuteranno a identificare gli argomenti di interesse e a progettare opportunità di scambio tra pari pertinenti.

36. **Quali argomenti, sfide o aree di interesse vorresti discutere con altre iniziative energetiche dei cittadini o approfondire grazie al programma di scambio tra pari del CEAH?** Elenca eventuali argomenti, sfide o aree di interesse per i quali ritieni utile uno scambio di esperienze e buone pratiche con i tuoi pari.

Testo libero (max 500 caratteri)

37. **Oltre ad altri argomenti, il CEAH sta attualmente valutando l'interesse per gruppi di scambio tra pari sui seguenti temi specifici. Sareste interessati a partecipare a uno di questi gruppi, qualora venissero istituiti?** *Tali gruppi saranno creati solo se vi sarà un interesse sufficiente da parte dei beneficiari.*

Scelta multipla

- ○ Accumulo di energia
- ○ Efficienza energetica
- ○ Riscaldamento e raffreddamento
- ○ Non sono interessato a nessuno di questi 3 gruppi

Sezione 3: Erogazione dell'assistenza tecnica

38. **Si prega di descrivere in che modo la vostra organizzazione intende collaborare e lavorare in modo efficace con gli esperti di assistenza tecnica e il team di coordinamento del CEAH durante l'intero periodo di erogazione dell'assistenza tecnica.** Si prega di descrivere il vostro approccio alla comunicazione e alla condivisione delle informazioni con il team di coordinamento del CEAH e con gli esperti di assistenza tecnica. Indicare chi, all'interno della vostra organizzazione, sarà coinvolto, specificandone i ruoli, e spiegare in che modo garantirete il vostro impegno dedicando risorse sufficienti a una collaborazione efficace.

Testo libero (max 1000 caratteri)

39. **Qual è la lingua che preferite per ricevere l'assistenza tecnica e collaborare con gli esperti del CEAH?**

Risposta singola

- ○ Bulgaro
- ○ Croato
- ○ Ceco
- ○ Danese
- ○ Olandese
- ○ Inglese
- ○ Estone
- ○ Finlandese
- ○ Francese
- ○ Tedesco
- ○ Greco
- ○ Ungherese
- ○ Irlandese

- italiano
- lettone
- Lituano
- Maltese
- Polacco
- Portoghese
- Rumeno
- Slovacco
- Sloveno
- Spagnolo
- Svedese

40. Faremo del nostro meglio per assegnarti un esperto che parli la tua lingua preferita. Tuttavia, se ciò non fosse possibile, ti andrebbe bene ricevere assistenza tecnica e collaborare in inglese?

*La tua risposta a questa domanda **non** influirà sulla decisione relativa alla tua selezione.*

Risposta singola

a. Sì
b. No

41. Desideri proporre un esperto di fiducia che abbia già collaborato con la tua organizzazione o con il tuo progetto energetico cittadino e che consiglieresti per fornire consulenza in merito a questa richiesta?

Risposta unica

Informazioni importanti

È possibile raccomandare uno o più esperti con cui avete già collaborato in passato. Per essere preso in considerazione durante il processo di abbinamento degli esperti, l'esperto raccomandato **deve presentare una candidatura al bando CEAH per esperti entro il 2 ottobre 2026** per essere inserito nel pool di esperti CEAH. Gli esperti che non sono registrati nel pool di esperti CEAH **non saranno presi in considerazione**. Assicuratevi che qualsiasi esperto da voi raccomandato sia a conoscenza di questo requisito. Maggiori informazioni e il link per candidarsi al bando CEAH per esperti sono disponibili **qui**.

La raccomandazione di un esperto non garantisce che tale persona venga selezionata per supportare il vostro progetto. Se la vostra candidatura avrà esito positivo, il CEAH individuerà gli esperti più idonei in base alle esigenze di assistenza tecnica del vostro progetto, alle competenze richieste (compresa, se del caso, la conoscenza del contesto nazionale o locale), ai requisiti linguistici e alle considerazioni di costo.

a. Sì
b. No

(se Sì) Si prega di indicare il nome degli esperti e la loro organizzazione (se applicabile). Spiegare perché si raccomanda questo esperto, le sue competenze rilevanti e la natura della vostra precedente collaborazione. *Testo libero (max 1000 caratteri)*

PARTE IV: altre informazioni

Lettera di impegno

Si prega di caricare la lettera di impegno, debitamente firmata da un rappresentante della propria organizzazione o del proprio gruppo, che confermi la partecipazione e l'impegno a compilare tutti i questionari di monitoraggio e di valutazione dell'impatto, utilizzando il modello fornito su EUSurvey.

[pulsante di caricamento]

Rete e comunicazione

Accettate che le informazioni relative al vostro progetto di energia partecipativa fornite nella presente domanda possano essere utilizzate per creare un profilo del progetto e essere visualizzate sulla mappa CEAH delle iniziative di energia partecipativa?

- Sì
- No

Desideri entrare a far parte della rete CEAH e ricevere aggiornamenti, inviti agli eventi e la newsletter CEAH?

- Sì
- No

Se il tuo progetto venisse selezionato per ricevere il sostegno del CEAH, acconsenti a che le informazioni relative al tuo progetto energetico partecipativo fornite nella presente domanda possano essere utilizzate per creare un profilo del progetto sul sito web del CEAH, comprensivo di una descrizione del progetto, delle sfide che affronta, delle tecnologie coinvolte e del sostegno ricevuto attraverso il programma di assistenza tecnica del CEAH?

Qui puoi trovare alcuni esempi di profili di progetto dei beneficiari del CEAH.

- Sì
- No

Se il tuo progetto viene selezionato per ricevere il sostegno del CEAH, acconsenti a che i tuoi dati di contatto possano essere condivisi con altri beneficiari selezionati per attività di networking, scambio tra pari e collaborazione organizzate dal CEAH?

- Sì
- No

Conformità al GDPR e Informativa sulla privacy

Affinché la tua candidatura possa essere elaborata, devi confermare di aver letto l'informativa sulla privacy e di acconsentire al trattamento dei dati personali come ivi descritto. L'informativa sulla privacy è disponibile su EU Survey.

☐ Selezionando questa casella, confermi di aver letto l'informativa sulla privacy e di acconsentire al trattamento dei dati personali forniti nella presente candidatura, secondo quanto descritto nella suddetta informativa.

E: ceahinfo@ricardo.com

W: citizens-energy.ec.europa.eu

CITIZEN ENERGY ADVISORY HUB